

Ročník 1992

Sbírka zákonů

ČESKÉ A SLOVENSKÉ FEDERATIVNÍ REPUBLIKY

ČESKÉ REPUBLIKY / SLOVENSKÉ REPUBLIKY

Částka 105

Rozeslána dne 20. listopadu 1992

Cena Kčs 9,70

O B S A H:

Redakční sdělení o opravě chyby

522. Zákon, kterým se mění zákon č. 218/1949 Sb., o hospodářském zabezpečení církví a náboženských společností státem, ve znění zákona č. 16/1990 Sb.
523. Zákon České národní rady o daňovém poradenství a Komoře daňových poradců České republiky
524. Zákon České národní rady o auditorech a Komoře auditorů České republiky
525. Vyhláška ministerstva hospodářství České republiky, ministerstva průmyslu a obchodu České republiky, ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy České republiky, ministerstva vnitra České republiky, ministerstva zdravotnictví České republiky a ministerstva zemědělství České republiky k provádění kvalifikačních zkoušek nahrazujících odbornou způsobilost pro provozování některých živností
526. Vyhláška ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy České republiky o státních jazykových školách a státních jazykových zkouškách
-

REDAKČNÍ SDĚLENÍ

o opravě chyby

v zákonu Národní rady Slovenské republiky č. 518/1992 Sb., kterým se mění a doplňuje zákon Slovenské národní rady č. 80/1990 Sb., o volbách do Slovenské národní rady, ve znění pozdějších předpisů, v českém i slovenském vydání

Text článku II zní:

„Čl. II

Tento zákon nadobývá účinnost dnem vyhlášení.“

Redakce

522

ZÁKON

ze dne 3. listopadu 1992,

**kterým se mění zákon č. 218/1949 Sb., o hospodářském zabezpečení církví
a náboženských společností státem, ve znění zákona č. 16/1990 Sb.**

Federální shromáždění České a Slovenské Federativní Republiky se usneslo na tomto zákoně:

Čl. I

Zákon č. 218/1949 Sb., o hospodářském zabezpečení církví a náboženských společností státem, ve znění zákona č. 16/1990 Sb., se mění takto:

1. § 1 zní:

„§ 1

(1) Stát poskytuje podle dalších ustanovení tohoto zákona registrovaným¹⁾ církvím a náboženským společnostem stanovenou²⁾ úhradu osobních požitků duchovních, působících jako zaměstnanci církví a náboženských společností v duchovní správě, v církevní administrativě nebo v ústavech pro výchovu duchovních, jestliže o to církev nebo náboženská společnost požádá.

(2) Tuto povinnost nemají církve a náboženské společnosti, jejichž duchovním byly osobní požitky státem poskytovány ke dni 31. 12. 1989.

(3) Celkový rozsah úhrady podle odstavců 1 a 2 stanoví státní rozpočty České republiky a Slovenské republiky.“

2. V § 8 odst. 1 se před slovo „církvím“ vkládá slovo „registrovaným¹⁾“.

3. § 10 se zrušuje.

Čl. II

Zrušují se

1. vládní nařízení č. 219/1949 Sb., o hospodářském zabezpečení církve římsko-katolické státem,
2. vládní nařízení č. 220/1949 Sb., o hospodářském zabezpečení církve československé státem,
3. vládní nařízení č. 221/1949 Sb., o hospodářském zabezpečení evangelických církví státem,
4. vládní nařízení č. 222/1949 Sb., o hospodářském zabezpečení církve pravoslavné státem,
5. vládní nařízení č. 223/1949 Sb., o hospodářském zabezpečení náboženských společností státem,
6. vládní nařízení č. 70/1968 Sb., o hospodářském zabezpečení církve řeckokatolické státem.

Čl. III

Tento zákon nabývá účinnosti dnem vyhlášení.

Stráský v. r.

Kováč v. r.

¹⁾ § 4 odst. 4 a § 22 odst. 1 zákona č. 308/1991 Sb., o svobodě náboženské víry a postavení církví a náboženských společností.

²⁾ Nařízení vlády České a Slovenské Federativní Republiky č. 578/1990 Sb., o úpravě osobních požitků poskytovaných duchovním církví a náboženských společností.

523

ZÁKON

České národní rady

ze dne 20. října 1992

o daňovém poradenství a Komoře daňových poradců České republiky

Česká národní rada se usnesla na tomto zákoně:

ČÁST PRVNÍ
ÚVODNÍ USTANOVENÍ

§ 1

Tento zákon upravuje

- a) poskytování právní pomoci a finančně ekonomických rad ve věcech daní, odvodů, poplatků a jiných podobných plateb (dále jen „daně“), jakož i ve věcech, které s daněmi přímo souvisejí (dále jen „daňové poradenství“),
- b) vznik, postavení a působnost Komory daňových poradců České republiky (dále jen „komora“).

§ 2

Tímto zákonem nejsou dotčena oprávnění advokátů, komerčních právníků a auditorů, popřípadě jiných osob a orgánů, upravená zvláštními předpisy.¹⁾ Dotčeno není ani právo fyzické nebo právnické osoby požádat o právní pomoc a finančně ekonomickou radu ve věcech daní a ve věcech, které s daněmi přímo souvisejí, i jinou fyzickou osobu než je daňový poradce; tato jiná osoba však nesmí poskytovat uvedenou pomoc nebo rady soustavně za účelem dosažení zisku,²⁾ nejde-li o osoby uvedené ve větě první.

ČÁST DRUHÁ
DAŇOVÉ PORADENSTVÍ

§ 3

Základní ustanovení

(1) Daňové poradenství fyzické nebo právnické osobě (dále jen „klient“) poskytuje daňový poradce.

(2) Daňovým poradcem je fyzická osoba, zapsaná v seznamu daňových poradců (dále jen „seznam“); seznam vede komora.

(3) Daňové poradenství se poskytuje na základě smlouvy uzavřené mezi daňovým poradcem a klientem. Za poskytnutí daňového poradenství náleží daňovému poradci odměna, jejíž výši si obě smluvní strany dohodnou. Dohoda, kterou je odměna za poskytnutí daňového poradenství sjednána jako podíl na docíleném snížení daně, daňové úspoře nebo daňové úlevě, popřípadě jako podíl na ukazatelích výsledku činnosti,

nebo je sjednána formou věcného plnění, je neplatná.

(4) Činí-li daňový poradce právní úkony jménem klienta, má postavení zástupce podle zvláštních předpisů.³⁾

§ 4

Oprávnění k výkonu daňového poradenství

(1) Právo vykonávat daňové poradenství nabývá fyzická osoba dnem zápisu do seznamu. K tomuto dni se vydá daňovému poradci osvědčení o zápisu do seznamu (dále jen „osvědčení“).

(2) Fyzickou osobu je komora povinna zapsat do seznamu po složení kvalifikační zkoušky nejpozději však do konce měsíce následujícího po měsíci, v němž fyzická osoba zkoušku složila.

(3) Právo vykonávat daňové poradenství daňový poradce pozbývá

- a) dnem, ke kterému je daňový poradce ze seznamu vyškrtnut, nebo
- b) dnem, ke kterému je daňovému poradci výkon daňového poradenství pozastaven, nejdříve však dnem, kdy bylo daňovému poradci doručeno rozhodnutí podle písmene a) nebo b).

§ 5

Kvalifikační zkouška

(1) Kvalifikační zkoušku je oprávněna skládat fyzická osoba, která

- a) má plnou způsobilost k právním úkonům,
- b) je bezúhonná,
- c) nevykonává zaměstnání, funkci nebo činnost, vedle nichž zvláštní právní předpis nepřipouští podnikání,
- d) nemá pracovní právní, služební nebo jiný obdobný poměr ke státnímu orgánu nebo orgánu územní samosprávy, do jehož působnosti patří kontrola a rozhodování ve věcech daní,
- e) má ukončené úplné střední vzdělání,
- f) nebyla v posledních pěti letech před podáním žádosti o vykonání kvalifikační zkoušky vyškrtuta ze seznamu daňových poradců disciplinárním opatřením podle § 12 odst. 1 písm. d).

(2) Za bezúhonného se pro účely tohoto zákona nepovažuje ten, kdo byl pravomocně odsouzen

¹⁾ Např. zákon České národní rady č. 128/1990 Sb., o advokacii, zákon České národní rady č. 209/1990 Sb., o komerčních právnících a právní pomoci jimi poskytované.

²⁾ § 2 obchodního zákoníku.

³⁾ Např. § 10 zákona České národní rady č. 337/1992 Sb., o správě daní a poplatků.

- a) pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s předmětem daňového poradenství,
- b) pro jiný trestný čin spáchaný úmyslně, jestliže vzhledem k povaze daňového poradenství a osobě, která se tohoto činu dopustila, je obava, že se dopustí stejného nebo obdobného činu při výkonu daňového poradenství.

(3) Řízení ve věci kvalifikační zkoušky je zahájeno dnem, v němž byla žádost o vykonání kvalifikační zkoušky doručena komoře. V žádosti se uvede jméno a příjmení, rodné číslo, bydliště a vlastnoruční podpis žadatele. K žádosti se připojí výpis z rejstříku trestů ne starší šesti měsíců a doklady nebo jejich úředně ověřené opisy či kopie prokazující splnění podmínek uvedených v odstavci 1 písm. e) a čestné prohlášení prokazující splnění podmínek uvedených v odstavci 1 písm. c) a d). Je-li žádost neúplná, vrátí ji komora k doplnění. Vzniknou-li při posuzování žádosti pochybnosti o splnění podmínek uvedených v odstavci 1, vyzve komora žadatele, aby se v určené lhůtě k těmto pochybnostem vyjádřil.

(4) Komora po posouzení žádosti

- a) žádost zamítne, pokud žadatel nesplňuje podmínky uvedené v odstavci 1; písemné vyhotovení rozhodnutí o zamítnutí žádosti musí být odůvodněno, musí obsahovat poučení o právu podat opravný prostředek a musí být žadateli doručeno do vlastních rukou, nebo
- b) uvědomí žadatele písemně nejméně 30 dnů předem o místu a čase konání zkoušky.

(5) Kvalifikační zkouška se koná před zkušební komisí. Zkušební komise je složena z poloviny ze zástupců státních finančních orgánů jmenovaných ministerstvem financí České republiky (dále jen „ministerstvo“) a z poloviny zejména z daňových poradců a dalších odborníků z ekonomické, daňové či právní teorie a praxe jmenovaných komorou. Předseda zkušební komise je vždy zástupce státních finančních orgánů jmenovaných ministerstvem. Komise je usnášeníschopná, je-li přítomna nadpoloviční většina všech jejích členů.

(6) Obsah kvalifikační zkoušky, jakož i složení zkušební komise, musí odpovídat účelu zkoušky, kterým je zjistit úroveň znalostí žadatele, potřebných k výkonu daňového poradenství, zejména úroveň znalostí z oboru finančního, správního, občanského a obchodního práva, financí a ekonomiky a účetnictví. Kvalifikační zkouška se koná v jazyce českém nebo slovenském.

(7) O výsledku kvalifikační zkoušky rozhoduje zkušební komise hlasováním. Žadatel složí kvalifikační zkoušku, hlasuje-li pro to nadpoloviční většina přítomných členů zkušební komise. Při rovnosti hlasů rozhoduje hlas předsedy. Složení kvalifikační zkoušky je podkladem pro zápis do seznamu.

(8) Za vykonání kvalifikační zkoušky se platí poplatek, který je příjmem komory. Poplatek je splatný

předem, nejpozději před začátkem kvalifikační zkoušky. Nezaplatí-li žadatel poplatek ve lhůtě splatnosti, kvalifikační zkoušku nekoná; jakmile poplatek zaplatí, komora jej uvědomí o novém termínu kvalifikační zkoušky.

(9) Podrobnosti o obsahu a průběhu kvalifikační zkoušky, vyhlášení výsledku a jeho doručení upraví komora ve zkušebním řádu. Ve zkušebním řádu se stanoví rovněž výše poplatku za vykonání kvalifikační zkoušky.

(10) Rozhodnutí, kterým se zamítá žádost o vykonání kvalifikační zkoušky, je komora povinna vydat nejpozději do tří měsíců počítaných od konce měsíce, v němž bylo řízení ve věci kvalifikační zkoušky zahájeno. Kvalifikační zkoušku ukončí zkušební komise nejpozději do osmi měsíců počítaných od konce měsíce, v němž bylo řízení ve věci kvalifikační zkoušky zahájeno. Do uvedených lhůt se nezapočítává doba, po kterou je žádost o vykonání kvalifikační zkoušky vrácena k doplnění a doba, po kterou žadatel od termínu určeného komorou k vykonání kvalifikační zkoušky nezaplatil poplatek za její vykonání.

(11) Pokud žadatel kvalifikační zkoušku nesloží, může ji konat znovu, nejdříve však po šesti měsících počítaných od konce měsíce, v němž byla zkouška ukončena. V tomto případě se v žádosti o vykonání kvalifikační zkoušky uvede pouze jméno a příjmení, rodné číslo a datum ukončení předchozí zkoušky; další údaje upravené v odstavci 3 se v žádosti uvedou jen tehdy, došlo-li oproti předchozí žádosti k jejich změně. V ostatním platí ustanovení předchozích odstavců o řízení ve věci kvalifikační zkoušky.

(12) Náklady řízení ve věci kvalifikační zkoušky, které vznikly komoře, hradí komora, náklady vzniklé žadateli hradí žadatel.

§ 6

Práva a povinnosti daňového poradce

(1) Daňový poradce je oprávněn a povinen chránit práva a oprávněné zájmy svého klienta. Je povinen jednat čestně a svědomitě, důsledně využívat všechny zákonné prostředky a uplatňovat vše, co podle svého přesvědčení a příkazu klienta pokládá za prospěšné. Je přitom vázán pouze zákony a dalšími obecně závaznými právními předpisy a v jejich mezích příkazy klienta.

(2) Daňový poradce je oprávněn odmítnout uzavření smlouvy o poskytnutí daňového poradenství. Daňový poradce, který v posledních třech letech před zahájením řízení ve věci kvalifikační zkoušky byl pracovníkem státního orgánu nebo orgánu územní samosprávy, do jehož působnosti patří kontrola a rozhodování ve věcech daní, nesmí po dobu tří let od vydání osvědčení uzavřít smlouvu o poskytnutí daňového poradenství s klientem, o jehož záležitostech jako pracovník uvedeného státního orgánu nebo orgánu územní samosprávy rozhodoval nebo jehož záležitosti projednával.

(3) Daňový poradce je oprávněn odstoupit od uzavřené smlouvy o poskytnutí daňového poradenství, dojde-li k narušení důvěry mezi ním a klientem, neposkytuje-li klient potřebnou součinnost nebo nesložil-li klient bez závažného důvodu přiměřenou zálohu na odměnu za poskytnutí daňového poradenství. Daňový poradce je povinen do 15 dnů ode dne, kdy oznámil klientovi odstoupení od smlouvy o poskytnutí daňového poradenství

- a) učinit všechny neodkladné úkony, pokud klient neučinil jiné opatření,
- b) zúčtovat s klientem zálohu na odměnu a výdaje, pokud ji klient zaplatil.

(4) Daňový poradce má právo, aby mu klient ve smluvných lhůtách zaplatil

- a) přiměřenou zálohu na odměnu a výdaje,
- b) smluvnou výši odměny za poskytnutí daňového poradenství nebo její odpovídající část, pokud daňový poradce odstoupil od smlouvy za podmínek upravených v odstavci 3 nebo pokud od smlouvy o poskytnutí daňového poradenství odstoupil klient,
- c) výdaje účelně vynaložené při poskytování daňového poradenství nebo v souvislosti s ním.

(5) Daňoví poradci mohou vykonávat daňové poradenství též společně. Právní vztahy vyplývající ze společného výkonu daňového poradenství si daňoví poradci upraví písemnou smlouvou. Při společném výkonu daňového poradenství však klientům odpovídá každý daňový poradce samostatně; jde-li o společného klienta a není-li dohodnuto jinak, odpovídají daňoví poradci tomuto klientovi společně a nerozdílně.

(6) Daňový poradce se při poskytování daňového poradenství podle smlouvy může dát zastoupit jiným daňovým poradcem. Při jednotlivých úkonech může daňového poradce zastoupit i jeho pracovník. Zastoupení v těchto případech není možné, pokud klient se zastoupením vyjádří nesouhlas.

(7) Daňový poradce odpovídá klientovi za škodu, která mu v souvislosti s výkonem daňového poradenství vznikla, pokud ji způsobil daňový poradce, jeho zástupce nebo pracovník. Daňový poradce se odpovědnosti zproští, prokáže-li, že škodě nemohl zabránit ani při vynaložení veškerého úsilí, které lze na něm požadovat.

(8) Daňový poradce, jeho pracovník nebo zástupce, jakož i osoba, která pozbyla oprávnění k výkonu daňového poradenství, jsou povinni zachovávat mlčenlivost o všech skutečnostech, o nichž se dozvěděli v souvislosti s výkonem daňového poradenství. Této povinnosti je může zprostit pouze klient svým prohlášením, avšak i v tomto případě je daňový poradce nebo jeho zástupce povinen zachovat mlčenlivost, pokud je to v zájmu klienta. Povinnost mlčenlivosti se nevztahuje na případy zákonem uložené povinnosti přezkouškovat a oznámit spáchání trestného činu.

(9) Daňový poradce je dále povinen

- a) před zahájením výkonu daňového poradenství

uzavřít smlouvu o pojištění odpovědnosti za škodu, která by mohla vzniknout v souvislosti s výkonem daňového poradenství, a být takto pojištěn po celou dobu, po kterou vykonává daňové poradenství,

- b) umístit osvědčení nebo jeho úředně ověřený opis či kopii na viditelném místě ve své kanceláři nebo v pobočce své kanceláře anebo osvědčení na požádání klienta předložit,
- c) ke dni, k němuž byl daňový poradce vyškrtnut ze seznamu nebo k němuž mu byl pozastaven výkon daňového poradenství, odevzdat osvědčení komoře,
- d) uvádět název, pod nímž vykonává daňové poradenství, evidenční číslo osvědčení a své sídlo na všech písemnostech, jimiž činí úkony při výkonu daňového poradenství nebo v souvislosti s ním,
- e) neprodleně oznámit komoře zejména sídlo kanceláře a jejích poboček, den zahájení výkonu daňového poradenství, uzavření smlouvy o společném výkonu daňového poradenství, skutečnosti rozhodné pro pozastavení výkonu daňového poradenství nebo pro vyškrtnutí daňového poradce ze seznamu, jakož i další změny v údajích uvedených daňovým poradcem v žádosti o vykonání kvalifikační zkoušky nebo uvedených v seznamu,
- f) platit komoře členský příspěvek, a to ve výši a lhůtě stanovené ve stanovách komory, dodržovat stanovy komory a jiné řády vydané komorou.

(10) Název, pod nímž daňový poradce vykonává daňové poradenství, tvoří jméno a příjmení, popřípadě vysokoškolský titul a vědecká hodnost, jakož i slova „daňový poradce“. Odkazy na bývalou úřední, vědeckopedagogickou a obdobnou funkci, hodnost nebo činnost nelze v tomto názvu používat.

(11) Sídlem daňového poradce je místo, v němž má daňový poradce kancelář. Nemá-li daňový poradce kancelář mimo byt, v němž trvale bydlí, považuje se za kancelář tento byt. Daňový poradce nebo daňoví poradci, kteří vykonávají daňové poradenství společně, mohou mít jen jedno sídlo. Pobočkou kanceláře je místnost mimo sídlo daňového poradce, v níž daňový poradce rovněž vykonává daňové poradenství.

§ 7

Seznam daňových poradců

(1) Do seznamu komora zapisuje jméno a příjmení, popřípadě vysokoškolský titul a vědeckou hodnost daňového poradce, jeho sídlo a bydliště, uložené disciplinární opatření, pozastavení výkonu daňového poradenství a vyškrtnutí ze seznamu, a to i když nejde o disciplinární opatření. Komora může stanovit, že do seznamu se zapisují i další potřebné údaje. Komora rovněž stanoví, v jakém rozsahu se uvedou údaje ze seznamu při zveřejňování seznamu.

(2) Komora vyškrtne ze seznamu daňového poradce, jestliže

- a) u něho pominuly skutečnosti uvedené v § 5 odst. 1 písm. a) až d),

- b) mu bylo uloženo disciplinární opatření vyškrtnutí ze seznamu,
- c) písemně požádal o vyškrtnutí ze seznamu,
- d) nevykonává-li déle než tři roky daňové poradenství,
- e) zemřel nebo byl prohlášen za mrtvého.

(3) Komora může vyškrtnout ze seznamu daňového poradce, jestliže byl pravomocně odsouzen za jiný úmyslný trestný čin, než který je uveden v § 5 odst. 2 písm. b).

(4) Rozhodnutí o vyškrtnutí ze seznamu musí být řádně zdůvodněno a doručeno daňovému poradci a musí obsahovat poučení o právu podat opravný prostředek soudu proti tomuto rozhodnutí.

§ 8

Pozastavení výkonu daňového poradenství

(1) Komora může pozastavit daňovému poradci výkon daňového poradenství, jestliže

- a) bylo zahájeno řízení o omezení nebo zbavení jeho způsobilosti k právním úkonům,
- b) bylo proti němu zahájeno trestní stíhání pro úmyslný trestný čin,
- c) nesplnil povinnost uzavřít smlouvu o pojištění odpovědnosti za škodu podle § 6 odst. 9 písm. a).

(2) Komora daňovému poradci výkon daňového poradenství pozastaví, jestliže mu bylo uloženo disciplinární opatření pozastavení výkonu daňového poradenství.

(3) Pro rozhodnutí o pozastavení výkonu daňového poradenství platí obdobně ustanovení § 7 odst. 4.

(4) Výkon daňového poradenství je pozastaven

- a) v případech podle odstavce 1 písm. a) a b) do doby pravomocného ukončení řízení,
- b) v případě podle odstavce 1 písm. c) do doby uzavření pojistné smlouvy,
- c) v případě podle odstavce 2 do doby uvedené v rozhodnutí komory.

ČÁST TŘETÍ

KOMORA DAŇOVÝCH PORADCŮ ČESKÉ REPUBLIKY

§ 9

Komora

(1) Zřizuje se Komora daňových poradců České republiky se sídlem v Brně.

(2) Komora

- a) sdružuje všechny daňové poradce,
- b) rozhoduje podle tohoto zákona ve věcech oprávnění k výkonu daňového poradenství a o disciplinárních opatřeních.

(3) Komora je právnickou osobou.

(4) Komora může vytvářet územní sekce.

(5) Členství v komoře vzniká zápisem daňového poradce do seznamu.

§ 10

Orgány komory

(1) Komora má tyto orgány:

- a) valnou hromadu členů komory (dále jen „valná hromada“),
- b) presidium,
- c) dozorčí komisi,
- d) disciplinární komisi,
- e) zkušební komise.

(2) Komora může podle potřeby vytvářet i další orgány.

(3) Funkce v orgánech komory jsou čestné. Za jejich výkon náleží daňovému poradci jen náhrada výdajů.

(4) Nejvyšším orgánem komory je valná hromada. Valná hromada volí orgány komory uvedené v odstavci 1 písm. b) až d). Člen dozorčí komise nemůže být členem orgánů komory uvedených v odstavci 1 písm. b), d) a e). Podrobnosti o volbách orgánů komory stanoví volební řád.

(5) Právo zúčastnit se jednání valné hromady mají všichni členové komory. Člen komory může písemně pověřit jiného člena komory, aby ho zastupoval na valné hromadě; takto zastoupený člen se považuje za přítomného na valné hromadě.

(6) Valná hromada se může platně usnášet jen tehdy, je-li přítomna nadpoloviční většina všech členů komory. K platnosti usnesení je potřebný souhlas nadpoloviční většiny přítomných členů komory.

(7) Není-li tímto zákonem stanovena jinak, přezkoumává valná hromada rozhodnutí orgánů komory.

(8) Podrobnosti o organizaci komory, o jejích orgánech a jejich působnosti, jakož i podrobnosti o počtu členů presidia, dozorčí komise a disciplinární komise, stanoví stanovy komory.

§ 11

Působnost komory

Komora zejména

- a) chrání a prosazuje oprávněné zájmy daňových poradců v České republice,
- b) vytváří předpoklady pro zvyšování kvalifikace a profesionální úroveň daňových poradců,
- c) dohlíží na řádný výkon daňového poradenství a usměrňuje činnost daňových poradců v souladu s obecně závaznými právními předpisy,
- d) vydává stanovy, volební řád a disciplinární řád,
- e) po dohodě s ministerstvem vydává zkušební řád,
- f) vede seznam a zajišťuje zveřejňování potřebných údajů,

- g) vydává fyzickým osobám osvědčení o zápisu do seznamu,
- h) rozhoduje o žádosti o vykonání kvalifikační zkoušky a provádí kvalifikační zkoušku,
- i) rozhoduje o sankcích podle tohoto zákona.

ČÁST ČTVRTÁ SANKCE

§ 12

Disciplinární opatření

(1) Za závažné nebo opětovné porušení povinnosti podle tohoto zákona daňovým poradcem (dále jen „disciplinární provinění“) může komora daňovému poradci uložit, nejde-li přitom o trestný čin, některé z těchto disciplinárních opatření:

- a) písemné napomenutí,
- b) pokutu až do výše 100 000 Kčs,
- c) pozastavení výkonu daňového poradenství až na dobu jednoho roku,
- d) vyškrcnutí ze seznamu.

(2) Za závažné porušení povinnosti se považuje rovněž, uvedl-li daňový poradce v žádosti o vykonání kvalifikační zkoušky vědomě nepravdivé nebo neúplné údaje, na základě nichž byl ke kvalifikační zkoušce připuštěn.

(3) Za disciplinární provinění lze uložit pouze jedno disciplinární opatření.

(4) Výnos z pokut připadá komoře.

§ 13

Řízení o sankcích

(1) O uložení disciplinárního opatření rozhoduje disciplinární komise komory v řízení zahájeném na návrh dozorčí komise komory. Návrh na zahájení řízení může být podán do tří měsíců ode dne, kdy se dozorčí komise komory o disciplinárním provinění dozvěděla, nejpozději však do tří let ode dne, kdy k disciplinárnímu provinění došlo.

(2) V řízení musí být daňový poradce vždy slyšen a musí mu být poskytnuta možnost se hájit.

(3) Rozhodnutí o uložení disciplinárního opatření musí být písemné a musí obsahovat výrok, odůvodnění a poučení o oprávném prostředku.

(4) Podrobnosti o řízení o sankcích stanoví disciplinární řád.

§ 14

Odvolání

(1) Proti rozhodnutí disciplinární komise komo-

ry, jímž bylo uloženo disciplinární opatření podle § 12 odst. 1 písm. a) a b), může daňový poradce nebo dozorčí komise komory podat do 15 dnů od jeho doručení odvolání; odvolání má odkladný účinek.

(2) O odvolání rozhoduje presidium komory, které přezkoumávané rozhodnutí potvrdí, změní nebo zruší. Zruší-li presidium komory napadené rozhodnutí, vrátí je disciplinární komisi komory zpět k novému projednání a rozhodnutí; při novém rozhodování je disciplinární komise komory vázána právním názorem presidia komory.

(3) Rozhodnutí disciplinární komise podle § 12 odst. 1 písm. c) a d) přezkoumává soud podle zvláštních předpisů.⁴⁾

ČÁST PÁTÁ PŘECHODNÁ A ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

§ 15

(1) Rozhodnutí komory podle § 5 odst. 4 písm. a), § 7 odst. 4 a § 8 odst. 3 přezkoumává soud podle zvláštních předpisů.⁴⁾

(2) Zůstává-li komora nečinná v případech, kdy podle tohoto zákona je povinna rozhodnout, má fyzická osoba dotčená její nečinností právo domáhat se ochrany návrhem u soudu.

§ 16

Na rozhodování komory podle tohoto zákona se vztahuje správní řád, pokud tento zákon nestanoví jinak.

§ 17

Všechny fyzické osoby, které poskytují daňové poradenství na základě registrace podle zákona č. 105/1990 Sb., o soukromém podnikání občanů, ve znění pozdějších předpisů, jsou povinny do jednoho roku ode dne účinnosti tohoto zákona složit kvalifikační zkoušku a požádat o zápis do seznamu podle tohoto zákona, jinak jejich oprávnění k tomuto dni zaniká.

§ 18

(1) Do ustanovení orgánů komory vykonává jejich působnost přípravný výbor jmenovaný ministrem financí České republiky.

(2) Přípravný výbor svolá ustavující valnou hromadu do šesti měsíců ode dne účinnosti tohoto zákona.

(3) Ministerstvo dohlíží na řádný výkon činnosti přípravného výboru. Rozhodnutí nebo opatření přípravného výboru vydaná v rozporu s tímto zákonem může ministerstvo zrušit nebo změnit nebo jejich výkon pozastavit.

§ 19

Tento zákon nabývá účinnosti dnem 1. prosince 1992.

Uhde v. r.

Klaus v. r.

⁴⁾ § 250l a násl. občanského soudního řádu.

524

ZÁKON

České národní rady

ze dne 20. října 1992

o auditorech a Komoře auditorů České republiky

Česká národní rada se usnesla na tomto zákoně:

**ČÁST PRVNÍ
ÚVODNÍ USTANOVENÍ**

§ 1

Tento zákon upravuje

- a) postavení a činnost auditorů a asistentů auditorů,
- b) vznik, postavení a působnost komory auditorů (dále jen „komora“).

§ 2

Tímto zákonem není dotčena působnost orgánů, které jsou oprávněny a povinny provádět kontrolu podle jiných právních předpisů.

**ČÁST DRUHÁ
POSTAVENÍ AUDITORA**

§ 3

Auditorem podle tohoto zákona je fyzická osoba (dále jen „auditor“), která je zapsána v seznamu auditorů vedeném komorou (dále jen „seznam auditorů“). Auditorskou činnost mohou vykonávat i právnické osoby, které jsou zapsány v seznamu auditorů. Jménem právnických osob mohou auditorskou činnost vykonávat jen auditori.

§ 4

(1) Komora zapíše do seznamu auditorů do dvou měsíců od doručení písemné žádosti

- a) fyzickou osobu, která složila odbornou zkoušku,
- b) fyzickou osobu, která splňuje podmínky pro výkon této činnosti v jiném státě a prokázala znalost obecně závazných právních předpisů platných v České republice před zkušební komisí jmenovanou komorou,
- c) právnickou osobu, a to obchodní společnost, ve které náleží nejméně 60 % podílů¹⁾ nebo hlasovacích práv auditorům zapsaným do seznamu auditorů, kteří jsou občany České republiky.

(2) Komora nezapíše do seznamu auditorů

- a) fyzickou nebo právnickou osobu, která podniká²⁾ nebo se podílí na podnikání jiných osob, s výjim-

kou správy vlastního majetku, vedení účetnictví nebo ekonomického, daňového a účetního poradenství. Toto omezení se nevztahuje na výdělečnou činnost pedagogickou, vědeckou, uměleckou a publikační,

- b) fyzickou osobu, která po složení odborné zkoušky pozbyla způsobilost k právním úkonům nebo jejíž způsobilost k právním úkonům byla omezena nebo která byla pravomocně odsouzena pro úmyslný trestný čin,
- c) fyzickou nebo právnickou osobu, která neuhradila poplatek za provedení zápisu ve výši stanovené komorou,
- d) fyzickou osobu, která byla v posledních deseti letech vyškrtuta ze seznamu auditorů disciplinárním opatřením podle § 32 odst. 2.

(3) Současně se zápisem osoby do seznamu auditorů vystaví komora fyzické osobě dekret a právnické osobě licenci, jimiž tyto osoby prokazují oprávnění k auditorské činnosti. Fyzické a právnické osoby jsou povinny na dobu pozastavení činnosti nebo při vyškrtnutí ze seznamu komoře odevzdat dekret nebo licenci.

§ 5

Zápis do seznamu auditorů opravňuje auditora k výkonu daňového poradenství.

§ 6

Rozhodnutí, kterým komora zamítla žádost uchazeče o zápis do seznamu auditorů, přezkoumá soud na základě opravného prostředku podaného žadatelem proti tomuto rozhodnutí.³⁾

§ 7

Odbornou zkoušku je oprávněna vykonat fyzická osoba, která

- a) má plnou způsobilost k právním úkonům,
- b) nebyla pravomocně odsouzena pro úmyslný trestný čin,
- c) má ukončené vysokoškolské vzdělání ekonomického, právnického nebo technického směru se zaměřením na ekonomiku,

¹⁾ § 61 zákona č. 513/1991 Sb., obchodní zákoník.

²⁾ § 2 zákona č. 513/1991 Sb.

³⁾ § 250l a násl. občanského soudního řádu.

- d) dosáhla kvalifikace účetní znalec a po dosažení této kvalifikace vykonávala po dobu alespoň dvou let praxi asistenta auditora,
- e) uhradila poplatek za zkoušku ve výši stanovené komorou.

§ 8

Ve vybraných odvětvích stanovených komorou může vykonávat auditorskou činnost pouze auditor, který k tomu má zvláštní osvědčení. Osvědčení vydá komora auditorovi, který složí speciální zkoušku. Před vykonáním této zkoušky je povinen zaplatit poplatek ve výši stanovené komorou.

§ 9

(1) Odborná zkouška a speciální zkouška se konají před zkušební komisí.

(2) Komora zveřejní obory, ze kterých se bude odborná zkouška a speciální zkouška skládat, její formu a termín.

(3) Zkušební komise je složena z poloviny ze zástupců státních orgánů jmenovaných ministerstvem financí České republiky (dále jen „ministerstvo“) a z poloviny ze zástupců odborníků z ekonomické a právní teorie a praxe jmenovaných komorou. Předseda zkušební komise je vždy zástupce státních orgánů jmenovaný ministerstvem. Komise je usnášeníschopná, je-li přítomna nadpoloviční většina všech jejích členů.

(4) Odborná zkouška je zaměřena na ověření teoretických znalostí v oborech obchodního, daňového a finančního práva, účetnictví, metod ověřování účetní závěrky a v dalších oborech stanovených komorou a na ověření schopností uplatnit tyto znalosti při výkonu činnosti auditora. Speciální zkouška je zaměřena na obory, jejichž znalost je ve vybraných odvětvích nezbytná. Zkoušky probíhají v českém nebo slovenském jazyce. Část zkoušky musí mít písemnou formu.

(5) O výsledku odborné zkoušky a speciální zkoušky rozhoduje zkušební komise hlasováním. Žadatel složí odbornou zkoušku a speciální zkoušku, hlasuje-li pro tento výrok nadpoloviční většina přítomných členů zkušební komise. Při rovnosti hlasů rozhoduje hlas předsedy.

(6) Fyzická osoba, která nevykoná odbornou zkoušku, může ji opakovat znovu nejdříve po šesti měsících po neúspěšném vykonání odborné zkoušky.

§ 10

Osoby žádající o vykonání zkoušky nebo o zápis do seznamu auditorů jsou povinny poskytnout komoře všechny údaje a doklady potřebné k posouzení jejich žádosti komorou. Osoby zapsané do seznamu auditorů jsou povinny komoře sdělovat všechny změny v údajích vedených o nich komorou podle to-

hoto zákona, popřípadě podle zvláštních předpisů.

§ 11

(1) Komora může pozastavit auditorovi výkon auditorské činnosti, jestliže

- a) bylo zahájeno řízení o omezení nebo zbavení jeho způsobilosti k právním úkonům,
- b) bylo proti němu zahájeno trestní stíhání pro úmyslný trestný čin,
- c) nesplnil povinnost uzavřít smlouvu o pojištění odpovědnosti za škodu,
- d) neposkytuje komoře údaje, které si komora vyžádá.

(2) Auditorovi je pozastaven výkon činnosti

- a) v případech podle odstavce 1 písm. a) a b) do doby pravomocného ukončení řízení,
- b) v případech podle odstavce 1 písm. c) do doby uzavření pojistné smlouvy,
- c) při uložení disciplinárního opatření do doby uvedené v rozhodnutí komory.

§ 12

(1) Ze seznamu auditorů komora vyškrtne fyzickou osobu, která

- a) zemřela nebo byla prohlášena za mrtvou,
- b) byla zbavena způsobilosti k právním úkonům nebo jejíž způsobilost k právním úkonům byla omezena,
- c) byla pravomocně odsouzena za úmyslný trestný čin nebo byla odsouzena k trestu zákazu výkonu povolání souvisejícímu s činností auditora,
- d) byla postižena disciplinárním opatřením vyškrtnutí ze seznamu auditorů,
- e) písemně požádala komoru o vyškrtnutí ze seznamu auditorů,
- f) neuhradila stanovené příspěvky do jednoho roku po termínu splatnosti.

(2) Ze seznamu auditorů komora vyškrtne právnickou osobu, která

- a) ukončila svou činnost,
- b) je v likvidaci,
- c) nesplňuje podmínky uvedené v § 4 odst. 1 písm. c) a v § 4 odst. 2,
- d) požádala písemně o vyškrtnutí,
- e) je v úpadku.⁴⁾

(3) Ze seznamu může komora vyškrtnout toho, kdo

- a) byl pravomocně odsouzen za jiný trestný čin, než který je uveden v odstavci 1 písm. c), jde-li o trestný čin související s činností auditora,
- b) neprovádí nepřetržitě více než tři roky auditorskou činnost u účetních jednotek, pro které je tato povinnost stanovena zvláštními předpisy.⁵⁾

⁴⁾ Zákon č. 328/1991 Sb., o konkursu a vyrovnání.

⁵⁾ § 20 zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví.

ČÁST TŘETÍ

ČINNOST AUDITORA A PRÁVNICKÉ OSOBY
VYKONÁVAJÍCÍ AUDITORSKOU ČINNOST

§ 13

Činnost auditora je odbornou činností, kterou auditor vykonává zcela samostatně a nezávisle. Je při ní vázán zákony a ostatními obecně závaznými právními předpisy, statutem komory a řády stanovenými komorou. Je povinen ji vykonávat svědomitě.

§ 14

(1) Auditor u účetní jednotky ověřuje,

- a) zda údaje v účetní závěrce, konsolidované účetní závěrce (dále jen „účetní závěrka“) a ve výroční zprávě věrně zobrazují stav majetku a závazků, rozdíl majetku a závazků, finanční situaci a výsledek hospodaření,
- b) zda účetnictví je vedeno úplně, průkazným způsobem a správně.

(2) Při ověřování podle odstavce 1 auditor ověřuje i údaje v zahajovací rozvaze a závažné hospodářské operace uskutečněné účetní jednotkou v průběhu roku, zejména změny výše základního (kmenového) jmění.

(3) Údaje vykazované v účetní závěrce může auditor ověřovat dílčím způsobem v průběhu kalendářního roku.

(4) Účetní jednotka je povinna poskytnout auditorovi veškeré jím požadované doklady a jiné písemnosti, informace a vysvětlení potřebné k řádnému ověření účetní závěrky a výroční zprávy. Povinnost poskytnout auditorovi informace potřebné k řádnému ověření účetní závěrky a výroční zprávy účetní jednotky mají i obchodní partneři této účetní jednotky, a to na základě žádosti auditora doložené souhlasem účetní jednotky. Auditor je oprávněn být přítomen při inventarizaci majetku a závazků účetní jednotky, popřípadě si ji vyžádat v oblasti, ve které zjistil nedostatky. Je oprávněn si vyžádat písemné pověření o přístupu k informacím vedeným o ní u bank nebo peněžních ústavů.

(5) Auditor zpracuje na základě ověření údajů účetní závěrky a výroční zprávy písemnou zprávu o ověření účetní závěrky. Zpráva musí obsahovat obchodní jméno účetní jednotky, období, za které bylo ověření údajů účetní závěrky a výroční zprávy provedeno, předmět ověření, jméno a číslo dekretu auditora, obchodní jméno a číslo licence, výrok auditora, datum vyhotovení zprávy a podpis auditora odpovědného za předložení zprávy.

(6) Auditor ve výroku vyjádří názor, zda údaje účetní závěrky a výroční zprávy za ověřované období odpovídají požadavkům uvedeným v odstavcích 1 a 2.

Při zjištění nedostatků uvede tyto nedostatky ve zprávě. Auditor předá písemnou zprávu o ověření účetní závěrky statutárním orgánům účetní jednotky a je oprávněn seznámit se svým zjištěním vlastníky (akcionáře, společníky, členy družstva) na jejich shromáždění (valné hromadě, členské schůzi) schvalujícím účetní závěrku účetní jednotky. Účetní jednotka uvede výrok auditora ve výroční zprávě.⁶⁾

(7) K ověření konsolidované účetní závěrky může auditor využít zprávu zpracovanou auditorem pro účetní jednotku, jejíž účetní závěrka je zahrnována do konsolidované účetní závěrky.

(8) Postup při ověřování údajů účetní závěrky a výroční zprávy, způsob a formu zpracování a projednání zprávy o ověření účetní závěrky stanoví podrobněji komora.

§ 15

O průběhu auditorské činnosti u účetní jednotky vede auditor spis, ve kterém zaznamenává všechny významné skutečnosti zjištěné při této činnosti. Součástí spisu je kopie zprávy o ověření účetní závěrky, účetní závěrka, výroční zpráva účetní jednotky a další náležitosti stanovené komorou. Spis se archivuje deset let. Právo nahlížet do spisu má komora a soud.

§ 16

Auditor je povinen zachovat mlčenlivost o všech skutečnostech, o kterých se dozvěděl v souvislosti s výkonem své činnosti a nesmí jich zneužít ke svému prospěchu nebo k prospěchu někoho jiného. Tuto povinnost má i asistent auditora a pracovníci, které auditor nebo právnická osoba vykonávající auditorskou činnost zaměstnává. Zprostit auditora povinnosti zachovat mlčenlivost může komora nebo statutární orgán účetní jednotky, jejíž účetní závěrku ověřoval.

§ 17

Auditor nebo právnická osoba vykonávající auditorskou činnost je povinen před zahájením své činnosti uzavřít smlouvu o pojištění odpovědnosti za škodu, která by mohla vzniknout v souvislosti s výkonem auditorské činnosti. Toto pojištění musí trvat po celou dobu výkonu auditorské činnosti.

§ 18

(1) Auditor nebo právnická osoba vykonávající auditorskou činnost provádí ověření účetní závěrky a výroční zprávy na základě smlouvy uzavřené s účetní jednotkou.

(2) Auditor nebo právnická osoba vykonávající auditorskou činnost vykonává auditorskou činnost za úplatu, jejíž výši dohodne ve smlouvě uzavřené s účetní jednotkou. Úplata se nesmí spojovat s věcným plněním

⁶⁾ § 21 odst. 2 zákona č. 563/1991 Sb.

a nesmí se stanovit jako přímý podíl na ukazatelích výsledků činnosti účetní jednotky.

(3) Kromě úplaty náleží auditorovi nebo právnické osobě vykonávající auditorskou činnost náhrada nezbytných prokázaných věcných výdajů vynaložených při výkonu auditorské činnosti nebo v souvislosti s ní.

§ 19

Auditorskou činnost u účetní jednotky, jakož i u účetních jednotek, jejichž účetní závěrka se zahrnuje do konsolidované účetní závěrky,⁷⁾ nesmí vykonávat osoba, která

- a) je k nim ve vlastnickém, spoluvlastnickém, členském, pracovním nebo obdobném vztahu, ze kterého jí plyne majetkový nebo jiný prospěch,
- b) je členem jejich volených nebo jmenovaných orgánů,
- c) je osobou blízkou⁸⁾ osobám, které mají v účetních jednotkách postavení, jež by mohlo ovlivnit činnost auditora,
- d) vede účetnictví u těchto účetních jednotek, sestavuje jejich účetní závěrku a jejich daňová přiznání nebo je ustanovena jejich likvidátorem.

ČÁST ČTVRTÁ ASISTENTI AUDITORA

§ 20

Asistentem auditora je fyzická osoba zapsaná do seznamu asistentů auditorů vedeném komorou (dále jen „seznam asistentů“).

§ 21

Komora zapíše do seznamu asistentů každého, kdo

- a) má plnou způsobilost k právním úkonům,
- b) nebyl pravomocně odsouzen k nepodmíněnému trestu odnětí svobody za úmyslný trestný čin,
- c) má ukončené vysokoškolské vzdělání ekonomického směru, právnického směru nebo technického směru se zaměřením na ekonomiku nebo má úplné střední vzdělání ekonomického směru a pět let praxe v účetnictví,
- d) zahájil studium v rámci teoretické a praktické přípravy k dosažení kvalifikace účetní znalec,
- e) je v pracovním poměru u auditora nebo právnické osoby vykonávající auditorskou činnost,
- f) nebyl v průběhu posledních pěti let vyškrtnut ze seznamu asistentů disciplinárním opatřením podle § 32 odst. 2.

§ 22

Asistent auditora je oprávněn provádět jednotlivé úkony auditorské činnosti, jimiž ho auditor pověří, s výjimkou podepisování zprávy auditora a stanoviska podle § 14 odst. 5.

§ 23

(1) Ze seznamu asistentů komora vyškrtne fyzickou osobu, která

- a) zemřela nebo byla prohlášena za mrtvou,
- b) byla zbavena způsobilosti k právním úkonům nebo jejíž způsobilost k právním úkonům byla omezena,
- c) byla pravomocně odsouzena k nepodmíněnému trestu odnětí svobody za úmyslný trestný čin nebo byla odsouzena k trestu zákazu výkonu povolání souvisejícímu s činností asistenta auditora,
- d) byla postižena disciplinárním opatřením vyškrtnutím ze seznamu asistentů,
- e) písemně požádala komoru o vyškrtnutí ze seznamu asistentů,
- f) neuhradila stanovené příspěvky do jednoho roku po termínu splatnosti,
- g) byla zapsána do seznamu auditorů.

(2) Ze seznamu asistentů může komora vyškrtnout toho, kdo byl pravomocně odsouzen za jiný trestný čin, než který je uveden v odstavci 1 písm. c), jde-li o trestný čin související s činností asistenta auditora.

ČÁST PÁTÁ KOMORA AUDITORŮ ČESKÉ REPUBLIKY

§ 24

(1) Pro rozhodování ve věcech oprávnění k výkonu auditorské činnosti podle tohoto zákona, k prosazování, ochraně zájmů a k zajišťování potřeb svých členů se zřizuje Komora auditorů České republiky se sídlem v Praze.

(2) Komora je právnickou osobou.

(3) Komora je samosprávnou profesní organizací sdružující všechny auditory a asistenty auditorů zapsané v seznamu vedeném komorou.

(4) Komora může vytvořit územní sekce.

§ 25

Působnost komory

Komora zejména

- a) zabezpečuje zvyšování vzdělanosti a profesionální

⁷⁾ § 22 zákona č. 563/1991 Sb.

⁸⁾ § 116 občanského zákoníku.

- úrovně asistentů auditorů a auditorů a zajišťuje teoretickou a praktickou vzdělávací přípravu k dosažení kvalifikace účetní znalce,
- b) vydává zkušební řád pro odborné a speciální zkoušky, jmenuje členy zkušební komise, zejména z řad odborníků ekonomické teorie a praxe,
 - c) provádí odborné zkoušky a vydává usnesení o výsledku zkoušky,
 - d) provádí speciální zkoušky a vydává zvláštní osvědčení o způsobilosti k výkonu auditorské činnosti ve vybraných odvětvích,
 - e) vydává dekrety fyzickým a licence právnickým osobám k výkonu auditorské činnosti,
 - f) vede seznamy auditorů, právnických osob vykonávajících auditorskou činnost a seznamy asistentů, provádí do nich zápisy a zveřejňuje tyto seznamy,
 - g) dohlíží na řádný výkon auditorské činnosti,
 - h) vydává statut komory, disciplinární řád a další řády usměrňující činnost auditorů v souladu s obecně závaznými právními předpisy a mezinárodními standardy v této oblasti,
 - i) stanoví podmínky členství jiných osob než auditorů a asistentů auditorů v komoře,
 - j) stanoví výši příspěvků a v dohodě s ministerstvem výši poplatku za účast na zkouškách a výši poplatku za provedení zápisu podle § 4 odst. 2 písm. c).

§ 26 Orgány komory

(1) Orgány komory jsou

- a) sněm komory (dále jen „sněm“),
- b) rada komory (dále jen „rada“),
- c) dozorčí komise,
- d) disciplinární komise,
- e) revizoři účtů,
- f) zkušební komise.

(2) Činnost orgánů komory a počty členů v jejich orgánech upraví statut, zkušební řád a disciplinární řád. Podrobnosti o volbách do orgánů komory stanoví volební řád.

(3) Komora může zřizovat další pomocné orgány pověřené zabezpečováním dílčích úseků činnosti.

(4) Funkce v orgánech komory jsou čestné. Při jejich výkonu přísluší auditorovi náhrada věcných výdajů a náhrada za ztrátu času.

§ 27 Sněm

(1) Sněm je nejvyšším orgánem komory. Tvoří jej auditori a asistenti auditorů zapsaní v seznamu auditorů a asistentů auditorů. Asistent auditora nemá právo být volen do orgánu komory.

(2) Sněm

- a) schvaluje statut, jednací, volební a disciplinární řád,
- b) volí přímou a tajnou volbou členy rady, dozorčí komise, disciplinární komise a revizory účtů z řad auditorů, a to na dobu pěti let; členy těchto orgánů před uplynutím volebního období odvolává tajným hlasováním,
- c) stanoví výši příspěvků členů komory,
- d) schvaluje roční rozpočet komory, účetní závěrku komory, projednává a schvaluje zprávu o činnosti rady, zprávu revizorů účtů a ostatních orgánů komory,
- e) stanoví podmínky pro členství jiných osob než auditorů a asistentů auditorů v komoře,
- f) stanoví náhradu za ztrátu času spojenou s výkonem funkcí v orgánech komory,
- g) usnáší se o všech dalších věcech náležejících do působnosti komory, které si vyhradí.

(3) Sněm je schopen platně se usnášet, je-li přítomna nadpoloviční většina všech auditorů a asistentů auditorů. K platnosti usnesení je potřebný souhlas nadpoloviční většiny přítomných.

(4) Auditor nebo asistent auditora může písemně pověřit jiného auditora nebo asistenta auditora, aby ho zastupoval na sněmu; zastoupený auditor nebo zastoupený asistent auditora se považuje za přítomného na sněmu.

(5) Sněm svolává rada způsobem stanoveným statutem nejméně jednou ročně. Rada svolá sněm vždy, požádá-li o to dozorčí komise, a to nejpozději do tří měsíců.

§ 28 Rada

(1) Rada je výkonným orgánem komory; za svou činnost odpovídá sněmu.

(2) Členy rady jsou prezident, viceprezident a další členové volení sněmem; postavení prezidenta, viceprezidenta a jejich pravomocí upraví statut.

(3) Rada rozhoduje o všech záležitostech komory, které tento zákon, statut, jednací řád nebo usnesení sněmu nesvěří jinému orgánu komory.

(4) Rada zejména

- a) připravuje podklady pro jednání sněmu a zajišťuje výkon jeho usnesení,
- b) odpovídá za hospodaření s majetkem komory,
- c) rozhoduje o opravných prostředcích podle § 34 tohoto zákona,
- d) po dohodě s ministerstvem stanoví výši poplatku za účast na zkouškách a poplatku za provedení zápisu podle § 4 odst. 2 písm. c).

(5) Radu svolává prezident nejméně čtyřikrát ročně.

ně. Rada musí být svolána, pokud o to požádá alespoň třetina jejích členů.

§ 29

Dozorčí komise

(1) Dozorčí komise je kontrolním orgánem komory; za svou činnost odpovídá sněmu.

(2) Dozorčí komise dohlíží na usnesení sněmu a dozírá na činnost rady; za tím účelem musí být dozorčí komisi umožněn přístup ke všem dokladům komory.

(3) Dozorčí komise dohlíží na řádný výkon činnosti auditorů podle tohoto zákona.

(4) Členem dozorčí komise nemůže být člen orgánů uvedených v § 26 odst. 1 písm. b), d), e) a f).

(5) Dozorčí komise volí ze svých členů předsedu, který řídí činnost dozorčí komise.

§ 30

Disciplinární komise

(1) Disciplinární komise je orgánem komory, který rozhoduje o porušení povinností stanovených tímto zákonem a ukládá disciplinární opatření.

(2) Disciplinární komise volí ze svých členů předsedu, který řídí činnost komise.

(3) Činnost komise a podrobnosti disciplinárního řízení upraví disciplinární řád schválený sněmem.

§ 31

Revizoři účtů

(1) Revizoři účtů ověřují roční účetní závěrku komory podle předpisů platných pro povinné přezkouvání a podávají zprávu o výsledku své činnosti sněmu.

(2) Revizoři účtů nemohou být voleni do orgánů uvedených v § 26 odst. 1 písm. b) a c).

ČÁST ŠESTÁ

SANKCE

Disciplinární řízení

§ 32

(1) Za porušení povinností podle tohoto zákona (dále jen „disciplinární provinění“) uloží komora auditorovi nebo asistentu auditora, nejde-li o trestný čin, některé z těchto disciplinárních opatření:

- a) písemné napomenutí,
- b) pokutu až do výše 500 000 Kčs auditorovi a až do výše 50 000 Kčs asistentu auditora,

c) pozastavení výkonu činnosti na dobu až tří let.

(2) Za závažné nebo opětovné porušení povinností podle tohoto zákona se auditorovi nebo asistentu auditora uloží disciplinární opatření vyškrtnutí ze seznamu.

§ 33

(1) O uložení disciplinárního opatření rozhoduje disciplinární komise v disciplinárním řízení na návrh dozorčí komise.

(2) Návrh na zahájení disciplinárního řízení může být podán do tří měsíců ode dne, kdy se dozorčí komise o disciplinárním provinění dozvěděla, nejpozději však do tří let ode dne, kdy k disciplinárnímu provinění došlo.

(3) Rozhodnutí o uložení disciplinárního opatření musí být písemné a musí obsahovat výrok, odůvodnění a poučení o opravném prostředku.

§ 34

(1) Proti rozhodnutí disciplinární komise, jímž bylo auditorovi nebo asistentu auditora uloženo disciplinární opatření, může auditor nebo asistent auditora nebo dozorčí komise podat do 15 dnů od jeho doručení odvolání radě; odvolání má odkladný účinek.

(2) O odvolání rozhoduje rada, která po projednání věci buď rozhodnutí potvrdí a odvolání zamítne nebo rozhodnutí zruší. Zruší-li rada napadené rozhodnutí a věc vrátí disciplinární komisi k novému projednání a rozhodnutí, je disciplinární komise vázána právním názorem rady.

§ 35

Rozhodnutí disciplinární komise, jímž byla uložena pokuta, pozastaven výkon činnosti nebo rozhodnuto o vyškrtnutí ze seznamu auditorů nebo seznamu asistentů, přezkoumá na základě žaloby podané auditorem nebo asistentem auditora soud.⁹⁾

§ 36

Sankce právníckým osobám vykonávajícím auditorskou činnost

(1) Za porušení povinností podle tohoto zákona právníckou osobou vykonávající auditorskou činnost může disciplinární komise této právnícké osobě uložit pokutu až do výše 1 000 000 Kčs nebo ji vyškrtnout ze seznamu.

(2) Na řízení o uložení sankce podle odstavce 1 se použijí obdobně ustanovení § 32 až 34 tohoto zákona.

⁹⁾ § 247 a násl. občanského soudního řádu.

§ 37

Výnos pokut připadá komoře.

ČÁST SEDMÁ HOSPODAŘENÍ KOMORY

§ 38

(1) Komora hospodaří se svým majetkem. Zdroji jejích příjmů jsou zejména příspěvky od auditorů a asistentů auditorů, poplatky za účast na zkouškách a za zápis do seznamu, úhrady za služby, které komora poskytuje a pokuty uložené jako sankce.

(2) Účetní závěrku komory ověřují revizoři účtů a schvaluje sněm komory.

ČÁST OSMÁ PŘECHODNÁ, ZMOCŇOVACÍ A ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

§ 39

(1) Fyzické osoby zapsané do seznamu auditorů podle vyhlášky federálního ministerstva financí č. 63/1989 Sb., o ověřovateli (auditorech) a jejich činnosti, s výjimkou osob uvedených v § 4 odst. 2 písm. a) tohoto zákona, se považují do dne založení seznamu auditorů za osoby zapsané do seznamu auditorů podle tohoto zákona; uvedené osoby komora zapíše do seznamu auditorů ke dni jeho založení. Tito auditoři jsou povinni požádat komoru o přezkoušení tak, aby je komora mohla přezkoušet nejpozději do tří let ode dne zápisu do seznamu auditorů podle tohoto zákona. Přezkoušení se provede v rozsahu stanoveném v § 9 odst. 4 tohoto zákona. Pokud žadatel při přezkoušení neuspěje anebo není v uvedené lhůtě přezkoušen, komora jej ze seznamu auditorů vyškrtně.

(2) Právníké osoby zapsané do seznamu určených auditorů federálního ministerstva financí podle vyhlášky federálního ministerstva financí č. 63/1989 Sb., o ověřovateli (auditorech) a jejich činnosti, komora zapíše do seznamu podle tohoto zákona jen v případě, že nejde o právníké osoby uvedené v § 4 odst. 2 písm. a) tohoto zákona. Komora vyškrtně ze seznamu auditorů k 1. lednu 1994 právníké osoby, které nesplní podmínky § 4 odst. 1 písm. c).

(3) Ustanovení § 7 písm. d) a ustanovení § 21 písm. d) se do doby nabytí účinnosti zákona o účetních znalcích neuplatní. Do této doby se místo toho v případě podle § 7 písm. d) vyžaduje pět let praxe v účetnictví.

(4) Při ověřování účetní závěrky účetních jednotek se až do vydání podrobnější úpravy komorou podle § 14 odst. 8 tohoto zákona postupuje podle ustanovení § 4 až 8 a § 12 vyhlášky federálního ministerstva financí č. 63/1989 Sb., o ověřovateli (auditorech) a jejich činnosti.

(5) Ministr financí České republiky jmenuje přípravný výbor, který ve spolupráci s Uníí auditorů České republiky svolá ustavující sněm komory do tří měsíců od nabytí účinnosti tohoto zákona.

§ 40

Dnem účinnosti tohoto zákona se s působností pro Českou republiku, s výjimkou podle § 39 odst. 4, nepoužije vyhláška federálního ministerstva financí č. 63/1989 Sb., o ověřovateli (auditorech) a jejich činnosti.

§ 41

Tento zákon nabývá účinnosti dnem vyhlášení.

Uhde v. r.

Klaus v. r.

525

VYHLÁŠKA

ministerstva hospodářství České republiky, ministerstva průmyslu a obchodu České republiky, ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy České republiky, ministerstva vnitra České republiky, ministerstva zdravotnictví České republiky a ministerstva zemědělství České republiky

ze dne 2. listopadu 1992

k provádění kvalifikačních zkoušek nahrazujících odbornou způsobilost pro provozování některých živností

Ministerstvo hospodářství České republiky, ministerstvo průmyslu a obchodu České republiky, ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy České republiky, ministerstvo vnitra České republiky, ministerstvo zdravotnictví České republiky a ministerstvo zemědělství České republiky stanoví podle § 22 odst. 2 zákona č. 455/1991 Sb., o živnostenském podnikání (živnostenský zákon), (dále jen „zákon“):

§ 1

Účel vyhlášky

Účelem této vyhlášky je stanovení obsahové náplně a způsobu provádění kvalifikační zkoušky,¹⁾ která nahrazuje odbornou způsobilost²⁾ prokazovanou výučním listem nebo jiným dokladem o řádném ukončení učebního oboru a doklady o vykonání stanovené délky praxe pro výkon živností řemeslných³⁾ a v rozsahu stanoveném přílohami zákona též pro výkon živnosti vázané⁴⁾ a koncesované.⁵⁾

§ 2

Kvalifikační zkouška

(1) Kvalifikační zkouškou (dále jen „zkouška“) nelze nahradit u vázaných a koncesovaných živností odbornou způsobilost prokazovanou podle zvláštních předpisů, uvedených v přílohách č. 2 a 3 zákona.

(2) Zkouška se koná před zkušební komisí ve středních odborných školách⁶⁾ a ve středních odborných učilištích⁷⁾ (dále jen „vzdělávací zařízení“). Příslušný orgán státní správy, do jehož působnosti⁸⁾ patří

odvětví, v němž je živnost provozována, zajišťuje vždy pro školní rok uveřejnění vzdělávacího zařízení, ve kterém se zkouška koná, v Obchodním věstníku.⁹⁾ Výběr vzdělávacího zařízení, pokud je přitom sám nespravuje, provede tento ústřední orgán státní správy. Seznam vzdělávacích zařízení pro uchazeče je k dispozici rovněž na příslušných živnostenských úřadech.¹⁰⁾

(3) Přihlášku ke zkoušce podává uchazeč stanovenému vzdělávacímu zařízení. V přihlášce uvede:

- a) název a adresu vzdělávacího zařízení;
- b) jméno, příjmení, rodné číslo, číslo občanského průkazu, trvalý pobyt;
- c) živnost (obor provozované živnosti);
- d) datum vyhotovení, vlastnoruční podpis.

(4) V případech, kdy je ve specifickém obsahu zkoušky uvedeném v příloze č. 1, která je součástí této vyhlášky, požadováno absolvování speciálního kursu,¹¹⁾ předkládá uchazeč příslušný doklad o jeho absolvování zároveň s přihláškou.

(5) Vzdělávací zařízení stanoví nejméně dva termíny konání zkoušky za školní pololetí. Současně se stanovením termínu konání zkoušky oznámí vzdělávací zařízení výši úplaty za vykonání zkoušky, stanovenou podle příslušných cenových předpisů.

(6) Pozvánku ke zkoušce doručí vzdělávací zařízení uchazeči nejpozději jeden měsíc před termínem konání zkoušky. Spolu s pozvánkou obdrží uchazeč i okruh zkušebních otázek s určením pomůcek nebo prostředků ke zkoušce dovolených.

¹⁾ § 22 odst. 1 písm. d) živnostenského zákona.

²⁾ § 21 a 22 živnostenského zákona.

³⁾ § 20, příloha č. 1 živnostenského zákona.

⁴⁾ § 23, příloha č. 2, ve sloupci 2 uveden § 21, 22.

⁵⁾ § 26, příloha č. 3, ve sloupci 2 uveden § 21, 22.

⁶⁾ § 16 zákona č. 29/1984 Sb., o soustavě základních a středních škol (školský zákon), ve znění zákona č. 171/1990 Sb.

⁷⁾ § 9 školského zákona.

⁸⁾ Zákon ČNR č. 2/1969 Sb., o zřízení ministerstev a jiných ústředních orgánů státní správy České socialistické republiky, ve znění pozdějších předpisů.

⁹⁾ § 3 odst. 2 písm. b) nařízení vlády ČSFR č. 63/1992 Sb., o Obchodním věstníku.

¹⁰⁾ Zákon ČNR č. 570/1991 Sb., o živnostenských úřadech.

¹¹⁾ Příloha č. 1 této vyhlášky, skupina 302.

§ 3

Zkušební komise

(1) Členy zkušební komise¹²⁾ (dále jen „komise“) jmenuje ředitel vzdělávacího zařízení tak, že jedním členem je vždy jmenován zástupce z řad příslušného živnostenského úřadu na návrh tohoto úřadu a je-li zřízeno příslušné živnostenské společenstvo,¹³⁾ další člen je jmenován na návrh tohoto společenstva.

(2) Předsedou komise je jmenován zástupce vzdělávacího zařízení, místopředsedou pracovník příslušného živnostenského úřadu. Odborníci pro jednotlivé části zkoušky jsou zpravidla jmenováni z pedagogických pracovníků¹⁴⁾ vzdělávacího zařízení. Ředitel vzdělávacího zařízení nemůže být členem komise při vzdělávacím zařízení, které řídí.

(3) Komise jedná v počtu pěti členů a rozhoduje většinou hlasů svých členů.

§ 4

Obsahová náplň a způsob provádění zkoušky

(1) Obsahová náplň zkoušky vychází z osnov studijního nebo učebního oboru, který je shodný s příslušným oborem živnostenského podnikání (dále jen „živnost“). Pro živnost, která není shodná se studijním nebo učebním oborem, je obsahová náplň zkoušky stanovena ze studijního nebo učebního oboru příbuzného. Není-li pro jednotlivé živnosti obsahová náplň těmito způsoby stanovena, je určena specifickým obsahem zkoušky.

(2) Zkouškou pro jednotlivé živnosti se prokazují znalosti a dovednosti v rozsahu závěrečné zkoušky příslušného studijního nebo učebního oboru, uvedeného v příloze č. 1, která je součástí této vyhlášky, popřípadě v rozsahu specifického obsahu zkoušky, uvedeného v příloze č. 1.

(3) Zkouška se skládá z části teoretické a z části praktické. V teoretické části, která se provádí ústní a písemnou formou, prokazuje uchazeč souhrn odborných znalostí v příslušném oboru živnostenského podnikání, v praktické části zkoušky prokazuje uchazeč schopnost využívat teoretické poznatky při provozování živnosti.

(4) Teoretická část zkoušky trvá nejdéle 60 minut, praktická část zkoušky trvá nejdéle 240 minut.

§ 5

Oznámení výsledku zkoušky a vydání osvědčení

(1) Komise oznámí výsledek zkoušky uchazeči v den konání zkoušky.

(2) Vzdělávací zařízení vydá uchazeči, který úspěšně vykonal zkoušku, nejpozději do 14 dnů od konání zkoušky osvědčení. Osvědčení musí obsahovat:

- a) název a adresu vzdělávacího zařízení;
- b) jméno, příjmení, rodné číslo, trvalý pobyt uchazeče;
- c) den konání zkoušky, den vydání osvědčení;
- d) živnost, pro kterou je osvědčení vydáno;
- e) razítko vzdělávacího zařízení a podpis předsedy zkušební komise.

(3) Osvědčení potvrzuje odbornou způsobilost pro jednotlivé živnosti v rozsahu stanoveném zákonem.

(4) Na průběh zkoušky a vydání osvědčení se nevztahuje správní řád.

§ 6

Zkušební řád

Způsob provádění zkoušky, její hodnocení, práva a povinnosti zkušební komise a uchazeče blíže upravuje zkušební řád uvedený v příloze č. 2, která je součástí této vyhlášky.

§ 7

Stanovení náhradního termínu a opakování zkoušky

(1) Uchazeči, který se ke zkoušce nemohl dostavit z vážných důvodů nebo svoji neúčast řádně omluvil, stanoví předseda komise po dohodě se vzdělávacím zařízením náhradní termín zkoušky v souladu s § 2 odst. 4 a 5.

(2) Uchazeč, který nevykonal úspěšně zkoušku, může podat novou přihlášku ke zkoušce podle § 2 odst. 3.

§ 8

Tato vyhláška nabývá účinnosti dnem vyhlášení.

Dyba v. r.

Dlouhý v. r.

Piřha v. r.

Ruml v. r.

Lom v. r.

Lux v. r.

¹²⁾ § 22 odst. 1 písm. d) živnostenského zákona.

¹³⁾ § 69 živnostenského zákona.

¹⁴⁾ § 51 školského zákona.

Příloha č. 1 k vyhlášce č. 525/1992 Sb.

Obsahová náplň kvalifikační zkoušky pro jednotlivé živnosti podle § 4 vyhlášky č. 525/1992 Sb.

Obor (živnost)	V rozsahu závěrečné zkoušky (dále jen „zkouška“) pro obor (kód, název oboru a zaměř.)	Specifický obsah zkoušky	Poznámka
ŘEMESLNÉ ŽIVNOSTI			
SKUPINA 101: Výroba kovů a kovových výrobků			
Kovářství	24-34-2 Strojní kovář		
Zámečnictví	24-64-2 Strojní mechanik 01 stroje a zařízení nebo 24-66-2 Mechanik opravář 02 stroje a zařízení		
Výroba nástrojů	24-23-2 Nástrojař	Činnosti podle zaměření výrobce	Pro výrobu nožířského zboží je stanoven obor 24-74-2 Nožíř
Broušení a leštění kovů s výjimkou broušení nožů, nůžek a jednoduchých nástrojů	24-67-2 Úpravář kovů 02 pokovování	Činnosti zaměřené na broušení a leštění kovů	
Kovoobrábění	24-33-2 Obráběč kovů 01 univerzální obrábění		
Galvanizace kovů	24-67-2 Úpravář kovů 02 pokovování		
Slévání železných i ne-železných obecných kovů	24-01-2 Slévač		
Smaltování	24-79-2 Povrchová úprava	Činnosti zaměřené na smaltování	
SKUPINA 102: Výroba strojů a přístrojů všeobecná a pro určitá hospodářská odvětví			
Stavba strojů s mechanickým pohonem	24-64-2 Strojní mechanik 01 stroje a zařízení		

Obor (živnost)	V rozsahu zkoušky pro obor (kód, název oboru a zaměř.)	Specifický obsah zkoušky	Poznámka
SKUPINA 103: Výroba motorových a ostatních dopravních prostředků			
Opravy motorových vozidel	24-66-2 Mechanik opravář 09 silniční motorová vozidla		
Výroba a opravy zemědělských strojů	24-66-2 Mechanik opravář 05 zeměd. tech. RV 06 zeměd. tech. ŽV 08 renovaci ZT a kovář.		
Opravy karoserií	24-35-2 Klempíř 01 strojírenskou výr.	Činnosti zaměřené na opravy karoserií	
SKUPINA 104: Výroba zdravotnických výrobků, přesných a optických přístrojů a hodin			
Výroba teploměrů	27-56-2 Sklář		
Výroba bandáží	55-60-2 Protetik 02 bandáže		
Výroba ortopedické obuvi	32-74-2 Obuvník 03 ortopedickou obuv		
Jemná mechanika	24-61-2 Mechanik optických přístrojů		
Hodinářství	24-63-2 Hodinář		
SKUPINA 106: Výroba a zpracování kameniva a zemin, keramika			
Broušení a leptání skla	27-83-2 Brusič skla		
Výroba cementového zboží a umělého kamene	36-64-2 Železobetonář a 36-65-2 Štukatér	Činnosti zaměřené na betonové výrobky Činnosti zaměřené na výrobu umělého kamene	
Zpracování kamene	36-72-2 Kameník		

Obor (živnost)	V rozsahu zkoušky pro obor (kód, název oboru a zaměř.)	Specifický obsah zkoušky	Poznámka
SKUPINA 107: Výroba chemických výrobků			
Výroba mýdla	28-61-2 Provozní chemik 02 výroba tuků a kosmetiky	Činnosti zaměřené na výrobu mýdla	
Výroba kosmetických přípravků	28-61-2 Provozní chemik 02 výroba tuků a kosmetiky	Činnosti zaměřené na výrobu kosmetických přípravků	
SKUPINA 108: Výroba potravin a nápojů			
Řeznictví a uzenářství	29-68-2 Řezník-uzenář		
Mlynářství	29-61-2 Mlynář		
Výroba piva a sladu	28-78-2 Biochemik pro 02 výrobu piva a sladu nebo 29-71-2 Sladovník		
Výroba mléčných výrobků	28-78-2 Biochemik pro 01 mlékářenskou výrobu nebo 29-67-2 Mlékař		
SKUPINA 109: Výroba textilní a oděvní			
Barvení látek a příze	28-73-2 Textilní chemik 02 barvení textilií		
SKUPINA 110: Výroba kůže, kožených výrobků (včetně obuvi), výroba pryžových výrobků a výrobků z plastických hmot			
Koželužny	28-74-2 Koželužský chemik		
Jirchárny	28-74-2 Koželužský chemik		

Obor (živnost)	V rozsahu zkoušky pro obor (kód, název oboru a zaměř.)	Specifický obsah zkoušky	Poznámka
Semišové činění koží	28-74-2 Koželužský chemik 01 zpracování kůže		
Barvení koží	28-74-2 Koželužský chemik 01 zpracování kůže		
Kožešnictví a barvení kožešin	28-74-2 Koželužský chemik zpracování kožešnických kožek		
Vulkanizace	28-66-2 Gumař-plastikář 01 zpracování kaučuku		
SKUPINA 111: Výroba dřevařská, výroba nábytku, hudebních nástrojů a ostatních výrobků			
Truhlářství	33-55-2 Truhlář	Zaměření oboru určit podle převažujících pracovních činností podnikatele	
Stavba člunů a lodí, s výjimkou nemotorových sportovních lodí	33-55-2 Truhlář		Pro dřevěné lodě
Zlatnictví a stříbrnictví, klenotnictví a kovotectví	85-45-2 Zlatník a klenotník		
SKUPINA 112: Výroba papírenská a polygrafická			
Knihtisk	34-53-4 Tiskař na polygrafických strojích nebo 34-53-2 Tiskař na polygrafických strojích	Činnosti zaměřené na tisk z výšky	
Kamenotisk	34-53-4 Tiskař na polygrafických strojích nebo 34-53-2 Tiskař na polygrafických strojích	Činnosti zaměřené na tisk z plochy	

Obor (živnost)	V rozsahu zkoušky pro obor (kód, název oboru a zaměř.)	Specifický obsah zkoušky	Poznámka
Sítotisk, gumotisk, chemigrafie, stereotypie, galvanoplastika, ofsetový tisk	34-53-4 Tiskař na polygrafických strojích nebo 34-53-2 Tiskař na polygrafických strojích	Činnosti zaměřené na předmět podnikání	
SKUPINA 113: Stavebnictví			
Zednictví	36-61-2 Zedník		
Tesařství	36-63-2 Tesař		
Obkladačské práce	36-61-2 Zedník	Činnosti zaměřené na obkladačské práce	
Pokrývačství	36-77-2 Pokrývač		
Klempířství	24-35-2 Klempíř 02 stavební výroba		
Provádění tepelných a hlukových izolací	36-76-2 Izolátér	Činnosti zaměřené na tepelné a hlukové izolace	
Pozlacovačství	33-64-2 Rámař-pozlacovač nebo 85-11-4 Uměleckořemeslné pozlacování		
Štukatéřství	36-65-2 Štukatér		
Podlahářství (kladení podlahovin)	36-80-2 Podlahář		
Vodoinstalatérství	36-78-2 Instalátér		
Čištění fasád a pomníků	36-61-2 Zedník a 36-72-2 Kameník	Činnosti zaměřené na čištění fasád a pomníků	
SKUPINA 114: Ostatní			
Oční optika - praxe 5 let (§ 21 odst. 1 živnostenského zákona)	53-12-6 Oční optik		

Obor (živnost)	V rozsahu zkoušky pro obor (kód, název oboru a zaměř.)	Specifický obsah zkoušky	Poznámka
Holičství	64-56-2 Kadeřník	Činnosti zaměřené na holičství	
Kadeřnictví	64-56-2 Kadeřník		
Kosmetické služby	64-46-4 Kosmetička nebo 64-46-2 Kosmetička		
Pedikura	64-46-4 Kosmetička nebo 64-46-2 Kosmetička	Činnosti zaměřené na pedikuru	
Čištění textilu	28-76-2 Chemik prádel- len a čistíren		
Drogistická živnost	64-60-2 Prodavač 04 drogistické zboží		
VÁZANÉ ŽIVNOSTI SKUPINA 201: Výroba kovů a kovových výrobků			
Slévání drahých kovů	85-45-2 Zlatník a kle- notník	Činnosti zaměřené na slévání drahých kovů	
SKUPINA 203: Výroba motorových a ostatních dopravních prostředků			
Výroba, instalace, opravy a výstroje elektrických trakčních vozidel	26-83-2 Elektromechanik 04 stroje a zařízení		
SKUPINA 205: Výroba elektrických přístrojů			
Výroba, instalace a opravy elektrických strojů a přístrojů	26-83-2 Elektromechanik 04 stroje a zařízení		
Montáž a opravy kancelářské a reprodukční elektroniky	26-80-2 Mechanik 07 administrativní techniku nebo 26-72-4 Mechanik elektronik 02 organizační a výpočetní techniku		

Obor (živnost)	V rozsahu zkoušky pro obor (kód, název oboru a zaměř.)	Specifický obsah zkoušky	Poznámka
Výroba, montáž a opravy výrobků a zařízení spotřební elektroniky	26-86-2 Mechanik elektronických zařízení nebo 26-72-4 Mechanik elektronik 07 spotřební elektroniku		
Výroba, instalace a opravy chladících zařízení	26-80-2 Mechanik 03 chladící zařízení		
Výroba, instalace a opravy ústředního vytápění a větrání	36-78-2 Instalatér	Činnosti zaměřené na: 1) ústřední vytápění a ohřívání vody 2) teplovodní a nízkotlakové parní kotle 3) zabezpečovací zařízení	
Výroba a opravy elektrických šicích strojů a elektrických přístrojů pro domácnost	26-83-2 Elektromechanik 04 stroje a zařízení a 31-37-4 Operátor oděvní výroby 02 oděvní stroje a zařízení	Činnosti zaměřené na šicí stroje	
Montáž a opravy měřicí a regulační techniky	26-80-2 Mechanik 06 měřicí přístroje a zařízení nebo 26-72-4 Mechanik elektronik 01 automatizační techniku		
SKUPINA 213: Stavebnictví			
Elektroinstalatérství	26-83-2 Elektromechanik rozvodná zařízení		
Plynoinstalatérství	36-78-2 Instalatér		

Obor (živnost)	V rozsahu zkoušky pro obor (kód, název oboru a zaměř.)	Specifický obsah zkoušky	Poznámka
Studnařství, s výjimkou zřizování studní hornickým způsobem		1) Všeobecná část – rozdělení a zařídění studní – bezpečnostní předpisy pro výstavbu a údržbu – staveb. hmoty a strojní zařízení pro výstavbu	2) Čištění a údržba 3) Regenerace a ožívání 4) Hloubení a kopání studní 5) Vrtání studní

KONCESOVANÉ ŽIVNOSTI

SKUPINA 302: Výroba strojů a přístrojů všeobecná a pro určitá hospodářská odvětví

Vývoj, výroba, opravy, úpravy, přeprava, nákup, prodej, půjčování a znehodnocování zbraní	24-23-2 Nástrojař-puškař	Přeprava, nákup, prodej, půjčování zbraní: kurs organizovaný stř. odborným učilištěm pro obor 24-23-2 nástrojař-puškař se specifickým obsahem viz poznámka	1. Všeobecná část - bezpečnostní předpisy a zásady pro držení zbraně a bezpečnostní zásady 2. Základy konstrukčního uspořádání zbraní, zkoušky, funkce jednotlivých dílů 3. Střelivo 4. Balistika 5. Seřizování jednotlivých mechanismů 6. Základní údržba zbraní 7. Obchodní činnost
Vývoj, výroba, nákup, prodej, přeprava a znehodnocování střeliva	24-23-2 Nástrojař-puškař	Přeprava, nákup, prodej střeliva: kurs organizovaný stř. odborným učilištěm pro obor 24-23-2 nástrojař-puškař se specifickým obsahem viz poznámka	
Zřizování a provoz střelnice	24-23-2 Nástrojař-puškař		

SKUPINA 304: Výroba zdravotnických výrobků, přesných a optických přístrojů a hodin

Výroba a opravy lékařských přístrojů a nástrojů a zdravotnických potřeb	24-23-2 Nástrojař 26-72-4 Mechanik elektronik 10 zdravotnickou elektroniku Ortopedicko protetický pracovník	Činnosti zaměřené na výrobu nástrojů pro humánní a veterinární lékařství	Pro nástroje a přístroje Pro elektronické přístroje Pro ortopedicko protetické kompenzační pomůcky
---	--	--	--

SKUPINA 305: Výroba elektrických přístrojů

Montáž a opravy telekomunikačních zařízení, s výjimkou činností uvedených v § 3 odst. 2 písm. h) živnostenského zákona	26-72-4 Mechanik elektronik 04 telekomunikační zařízení		
--	--	--	--

Obor (živnost)	V rozsahu zkoušky pro obor (kód, název oboru a zaměř.)	Specifický obsah zkoušky	Poznámka
SKUPINA 307: Výroba chemických výrobků			
Výzkum, vývoj, výroba, zpracování, ničení a uvádění výbušnin do oběhu	28-61-2 Provozní chemik 01 průmyslovou chemií nebo 28-60-4 Chemik operátor 01 průmyslovou chemií	Činnosti zaměřené na práci s výbušninami Činnosti zaměřené na práci s výbušninami	
SKUPINA 313: Stavebnictví			
Zřizování poplašných zařízení	26-83-2 Elektromechanik nebo 26-86-2 Mechanik elektronických zařízení		
SKUPINA 314: Ostatní			
Ubytovací služby v ubytovacích zařízeních v kategoriích hotel, hotel garni, motel, hotel zařazených do třídy ** a výše a v kategoriích pension, chatová osada, kemp zařazených do třídy ***, včetně provozování hostinských činností v těchto zařízeních, s výjimkou hostinských živností umístěných v kategoriích chatová osada a kemp 64-90-2 Kuchař-číšník 03 pohostinství		1) Zásady provozu ubytovacích a stravovacích zařízení včetně organizace řízení 2) Účetnictví 3) Základní zbožíznalectví potrav. výrobků včetně vlivů působících na zboží 4) Znalost právních předpisů souvisejících s podnikáním	
Hostinská činnost (bez ubytovacích zařízení) vyjma prodeje nealkoholických nápojů, lahvového piva a doplňkového prodeje potravin na veřejných prostranstvích	64-90-2 Kuchař-číšník 03 pohostinství		

Obor (živnost)	V rozsahu zkoušky pro obor (kód, název oboru a zaměř.)	Specifický obsah zkoušky	Poznámka
Letecká doprava a letecké práce	24-53-4 Letecký mechanik nebo 24-50-4 Mechanik letadlových přístrojů nebo 26-72-4 Mechanik elektronik		
Provozování drah s výjimkou celostátních [§ 3 odst. 2 písm. g) živnostenského zákona]	37-43-6 Železniční doprava a přeprava		
Vnitrostátní zásílatelství	37-47-6 Zásílatelství		

Příloha č. 2 k vyhlášce č. 525/1992 Sb.

Zkušební řád**k provádění kvalifikačních zkoušek nahrazujících odbornou způsobilost pro provozování živnosti****I. Práva a povinnosti komise a jejího předsedy****1. Komise**

- připravuje zkušební otázky pro ústní zkoušku a témata nebo text pro písemnou zkoušku;
- seznámí uchazeče s jeho právy a povinnostmi, s organizací zkoušky a se způsobem jejího hodnocení;
- před započítím každé části zkoušky sdělí uchazeči dobu stanovenou na její vykonání;
- může vyloučit uchazeče, který v průběhu zkoušky použije nedovolené pomůcky nebo prostředky, případně jiným závažným způsobem naruší průběh zkoušky;
- rozhoduje o všech sporných otázkách souvisejících s vykonáním zkoušky.

2. Předseda komise

- ověřuje totožnost uchazeče podle osobních dokladů a podle přihlášky;
- řídí jednání a práci komise, dbá na správný postup komise;
- zabezpečuje protokolární záznam (dále jen „protokol“) o průběhu a výsledku zkoušky, ve kterém uvede:
 - název a adresu vzdělávacího zařízení, číslo jednacích protokolů,
 - jméno, příjmení, rodné číslo, trvalý pobyt uchazeče,
 - složení komise,
 - živnost, pro kterou se zkouška konala,
 - zadání a hodnocení jednotlivých částí zkoušky,
 - celkové hodnocení zkoušky,
 - datum vyhotovení protokolu, podpisy členů komise a razítko vzdělávacího zařízení.
 Originál protokolu o průběhu a výsledku zkoušky se zakládá u vzdělávacího zařízení.

II. Způsob provádění zkoušky

- zkouška se skládá ze dvou samostatně hodnocených částí, praktické a teoretické;
- praktickou část zkoušky vykoná uchazeč vždy před teoretickou částí zkoušky, v případě neúspěšně konané praktické části zkoušky nekoná se již zkouška z části teoretické.

III. Hodnocení zkoušky

- a) o výsledku zkoušky rozhodují členové komise;
- b) výsledek zkoušky se hodnotí klasifikačním stupněm „prospěl“ nebo „neprospěl“;
- c) klasifikačním stupněm „prospěl“ se hodnotí uchazeč, který prokázal znalosti a dovednosti v rozsahu závěrečné zkoušky příslušného studijního nebo učebního oboru, popřípadě specifického obsahu zkoušky uvedeného v příloze č. 1;
- d) klasifikačním stupněm „neprospěl“ se hodnotí uchazeč, který neprokázal požadované znalosti v rozsahu závěrečné zkoušky příslušného studijního nebo učebního oboru, popřípadě specifického obsahu zkoušky uvedeného v příloze č. 1;
- e) klasifikačním stupněm „neprospěl“ se hodnotí rovněž uchazeč, který byl ze zkoušky vyloučen.

IV. Práva a povinnosti uchazeče

- a) výběr vzdělávacího zařízení je na vůli uchazeče;
- b) uchazeč, který úspěšně vykonal zkoušku, má právo na vydání osvědčení podle této vyhlášky;
- c) neúčast na zkoušce pro vážné důvody (§ 7 odst. 1) je uchazeč povinen omluvit u vzdělávacího zařízení do 3 dnů ode dne stanoveného jako termín konání zkoušky.

526

VYHLÁŠKA

ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy České republiky
ze dne 10. listopadu 1992
o státních jazykových školách a státních jazykových zkouškách

Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy České republiky stanoví podle § 13 písm. a) zákona České národní rady č. 564/1990 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství, a podle § 45 odst. 2 a 3 zákona České národní rady č. 76/1978 Sb., o školských zařízeních, ve znění zákona České národní rady č. 390/1991 Sb. (úplné znění č. 395/1991 Sb.):

ČÁST PRVNÍ

STÁTNÍ JAZYKOVÁ ŠKOLA

§ 1

Zřizování a zrušování státní
jazykové školy

(1) Státní jazykovou školu (dále jen „jazyková škola“) lze jako právnickou osobu zřídit,¹⁾ bude-li se v ní vyučovat alespoň 150 vyučovacích hodin týdně ve školním roce.

(2) Při nižším počtu vyučovacích hodin lze jazykovou školu zřídit jen jako součást střední školy nebo základní školy za podmínky, že se v ní bude vyučovat ve školním roce alespoň 45 vyučovacích hodin týdně.

(3) Jazyková škola se podle potřeby člení na oddělení jednotlivých jazyků nebo oddělení příbuzných jazyků.

(4) Jazyková škola zřízená podle odstavce 1 se zruší¹⁾ nebo se zřídí jako součást střední školy nebo základní školy, nebude-li ve dvou po sobě jdoucích školních rocích splňovat podmínku podle odstavce 1.

(5) Jazyková škola zřízená podle odstavce 2 se zruší,¹⁾ nebude-li ve dvou po sobě jdoucích školních rocích splňovat podmínku podle odstavce 2.

§ 2

Organizace vyučování

(1) V jazykových školách se vyučuje podle učebních osnov schválených ministerstvem školství, mládeže a tělovýchovy České republiky (dále jen „ministerstvo“).

(2) Organizační formou výuky v jazykové škole je kurs. Kurs lze členit na skupiny. Nejvyšší počet posluchačů ve skupině je 25, nejnižší počet posluchačů stanoví ředitel jazykové školy.

(3) Ředitel jazykové školy může po projednání se školským úřadem zřídit tyto kursy:

- a) základní kurs k osvojení základů jazyka v celkovém rozsahu 420 vyučovacích hodin,
- b) střední kurs k prohloubení a rozšíření znalostí ja-

¹⁾ § 12 odst. 3 písm. d) zákona ČNR č. 564/1990 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství.

zyka v celkovém rozsahu 280 až 315 vyučovacích hodin,

c) specializovaný kurs pro osvojení hlubokých oborově specifických a profesně orientovaných jazykových znalostí v celkovém rozsahu 280 až 315 vyučovacích hodin,

d) přípravné kursy

1. ke státní základní jazykové zkoušce v celkovém rozsahu 105 až 140 vyučovacích hodin,

2. ke státní všeobecné jazykové zkoušce v celkovém rozsahu 105 až 140 vyučovacích hodin,

3. ke státní speciální jazykové zkoušce pro obor překladatelský nebo pro obor tlumočnický v celkovém rozsahu 105 až 140 vyučovacích hodin,

e) konverzační kursy

1. konverzační kurs I navazující na základní kurs, v celkovém rozsahu 280 až 350 vyučovacích hodin,

2. konverzační kurs II navazující na střední kurs, v celkovém rozsahu 140 až 280 vyučovacích hodin,

f) speciální kursy, jejichž obsah a rozsah stanoví ředitel jazykové školy podle jejich charakteru a aktuální společenské potřeby, např. kursy intenzivní denní jazykové přípravy pro absolventy středních škol.

(4) Počet týdenních vyučovacích hodin v kursech uvedených v odstavci 3 písm. a) stanoví ředitel jazykové školy tak, aby 420 vyučovacích hodin absolvovali posluchači nejdříve za dva školní roky a nejpozději za šest školních roků. Kursy v celkovém rozsahu 105 až 140 vyučovacích hodin absolvují posluchači za jeden školní rok. V ostatních kursech s výjimkou speciálních kursů podle odstavce 3 písm. f) stanoví ředitel jazykové školy počet týdenních vyučovacích hodin tak, aby je posluchači absolvovali nejdříve za dva školní roky a nejpozději za pět školních roků. Pro žáky základních škol se kursy o šesti vyučovacích hodinách týdně nezřizují. Vyučovací hodiny mohou být soustředěny na jeden den v týdnu, v kursech o čtyřech a více hodinách týdně na dva až pět dnů v týdnu.

(5) Jazyková škola může organizovat dálkové studium jazyků.

§ 3

Organizace školního roku a hodnocení prospěchu

(1) Při organizaci vyučování a prázdnin v jazykové škole se postupuje obdobně jako při organizaci školního roku v základních a středních školách.²⁾

(2) Jazyková škola hodnotí studijní výsledky posluchačů na konci každého pololetí; s hodnocením seznámí učitel kursu posluchače ústně. O úspěšném zakončení kursu vydá jazyková škola posluchači na jeho žádost osvědčení s uvedením prospěchu; žákům základních a středních škol se na požádání vydá osvědčení s uvedením prospěchu také na konci každého školního roku.

(3) Prospěch posluchačů se klasifikuje čtyřmi stupni: 1 - výborně, 2 - velmi dobře, 3 - dobře, 4 - nevyhověl(a).

(4) Do následujícího ročníku nemůže být zapsán posluchač, který byl na konci školního roku klasifikován stupněm prospěchu 4 - nevyhověl.

§ 4

Přijímání posluchačů

(1) Uchazeči se do jazykové školy přihlašují písemně v termínu stanoveném a veřejně vyhlášeném ředitelem jazykové školy. Na přihlášce uvedou druh kursu, který chtějí absolvovat.

(2) Uchazeče přijímá ředitel jazykové školy podle pořadí došlých přihlášek; může stanovit další zásady, např. zjištění úrovně jazykových znalostí uchazeče o přijetí do kursu pro pokročilé. O zásadách přijímání informuje ředitel jazykové školy již při vyhlášení termínu přijímání.

(3) Práva a povinnosti posluchačů stanoví vnitřní řád jazykové školy vydaný ředitelem jazykové školy. S jeho obsahem seznámí ředitel jazykové školy posluchače při zahájení studia. Součástí vnitřního řádu školy jsou zásady finančního hrazení výuky podle § 5.

§ 5

Zápisné a úplata za výuku

(1) Posluchači, popřípadě jejich zaměstnavatel zaplatí před zahájením vyučování zápisné a úplatu za výuku za celý školní rok. Jejich výši stanoví po dohodě se zřizovatelem ředitel jazykové školy podílem z předpokládaných průměrných provozních nákladů na posluchače. U výdělečně činných posluchačů může ředitel jazykové školy stanovit úplatu za výuku až do plné výše předpokládaných průměrných provozních nákladů na posluchače. Hospodaření s těmito příjmy upravuje zvláštní předpis.³⁾

(2) Ředitel jazykové školy může ve výjimečných případech s přihlédnutím k sociálním poměrům posluchače nebo zájmům jazykové školy osvobodit posluchače od úplaty za výuku zčásti nebo zcela.

²⁾ Vyhláška ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy České republiky č. 362/1991 Sb., o organizaci školního roku v základních školách, středních školách a speciálních školách.

³⁾ Vyhláška ministerstva financí České republiky č. 205/1991 Sb., o hospodaření s rozpočtovými prostředky státního rozpočtu České republiky a o finančním hospodaření rozpočtových a příspěvkových organizací.

(3) Zápisné a celá úplata za výuku se posluchačům vrací pouze v případě, že jazyková škola kurs neotevřela a nedošlo k dohodě s posluchačem o přeražení do jiného kursu. Celá úplata za výuku se též vrací posluchači, který se odhlásil nejpozději v den před zahájením kursu. Zápisné se mu nevrací.

(4) Podmínky vrácení poměrné části úplaty za výuku posluchači, který se odhlásí z kursu v jeho průběhu, stanoví vnitřní řád jazykové školy.

ČÁST DRUHÁ STÁTNÍ JAZYKOVÉ ZKOUŠKY

§ 6

Státní jazykové zkoušky se konají v jazykových školách. Členy komisí pro státní jazykové zkoušky a členy zkušebních komisí jsou učitelé s pedagogickou a odbornou způsobilostí vyučovat příslušnému cizímu jazyku.

§ 7

(1) Státní jazykové zkoušky jsou základní, všeobecné a speciální. Státní speciální jazykové zkoušky lze vykonat pro obor překladatelský a pro obor tlumočnický.

(2) Státní jazykovou zkouškou se ověřuje stupeň osvojení cizího jazyka v rozsahu stanoveném podle druhu státní jazykové zkoušky zkušebním řádem pro státní jazykové zkoušky ve státních jazykových školách (dále jen „zkušební řád“) uvedeným v příloze, která je součástí této vyhlášky.

(3) Státní speciální jazykovou zkoušku mohou vykonat kandidáti, kteří s úspěchem složili státní všeobecnou jazykovou zkoušku. Ředitel jazykové školy může povolit výjimku kandidátovi, který prokáže požadované znalosti příslušného jazyka dokladem o získání vysokoškolské kvalifikace nebo dokladem, který je rovnocenný vysvědčení o státní všeobecné jazykové zkoušce.

(4) Dokladem o úspěšném vykonání státní jazykové zkoušky je vysvědčení.

(5) O státní jazykové zkoušce vede jazyková škola protokol.

§ 8

Zkušební období, přihlášky ke státním jazykovým zkouškám

(1) Státní jazykové zkoušky se konají v období jarním a podzimním. Datum konání zkoušek stanoví po projednání s jazykovými školami ministerstvo.

(2) Ke státním jazykovým zkouškám konaným v jarním období se kandidáti přihlašují do konce března, ke státním jazykovým zkouškám konaným v podzimním období do konce září u ředitele jazykové školy na předepsaném tiskopise.

(3) O termínu konání státní jazykové zkoušky vyrozumí jazyková škola kandidáta nejméně tři týdny před jejím konáním. Ředitel může z vážných důvodů osobních, zejména zdravotních, určit kandidátovi náhradní termín.

§ 9

Úplata za státní jazykové zkoušky

(1) Výši úplaty za státní jazykové zkoušky stanoví ředitel jazykové školy po dohodě se zřizovatelem.

(2) Nedostaví-li se kandidát ke zkoušce, úplata za státní jazykovou zkoušku se mu nevrací. Za státní jazykovou zkoušku v náhradním termínu kandidát úplatu znovu neplatí.

(3) Opakuje-li kandidát státní jazykovou zkoušku, zaplatí úplatu za tuto zkoušku znovu.

§ 10

Komise pro státní jazykové zkoušky a zkušební komise

(1) Státní jazykové zkoušky řídí v každé jazykové škole komise pro státní jazykové zkoušky. Předsedu komise jmenuje ministerstvo do konce dubna pro jarní i podzimní období. Členy komise jmenuje ředitel jazykové školy do konce dubna pro jarní i podzimní období.

(2) Předseda komise pro státní jazykové zkoušky řídí organizaci zkoušek a dbá na jejich odbornou a jazykovou úroveň.

(3) Státní jazyková zkouška se koná před tříčlenou zkušební komisí, kterou tvoří předseda zkušební komise a dva členové. Předsedu zkušební komise jmenuje ministerstvo, členy této komise jmenuje ředitel jazykové školy do konce dubna.

§ 11

Společná ustanovení o státních jazykových zkouškách

(1) Státní jazykové zkoušky se skládají z části písemné a části ústní. Obsah písemné části státních jazykových zkoušek stanoví jazyková škola pověřená ministerstvem.

(2) Výsledek písemných i ústních částí státních jazykových zkoušek a jejich dílčích složek se klasifikuje

stupni: 1 - výborně, 2 - velmi dobře, 3 - dobře, 4 - nevyhověl(a).

(3) Kandidát, který při písemné části státní jazykové zkoušky byl klasifikován stupněm 4 - nevyhověl, nekoná ústní část státní jazykové zkoušky.

(4) U státních jazykových zkoušek je kandidát podle výsledků písemné a ústní části zkoušky hodnocen takto: prospěl s vyznamenáním, prospěl velmi dobře, prospěl, neprospěl.

(5) Kandidát

- a) prospěl s vyznamenáním, jestliže při písemné i ústní části státní jazykové zkoušky byl hodnocen stupněm 1 - výborně,
- b) prospěl velmi dobře, jestliže nebyl hodnocen stupněm prospěl s vyznamenáním a při písemné i ústní části státní jazykové zkoušky nebyl hodnocen hůře než stupněm 2 - velmi dobře,
- c) prospěl, jestliže nebyl hodnocen stupněm prospěl s vyznamenáním ani stupněm prospěl velmi dobře a při písemné i ústní části státní jazykové zkoušky nebyl hodnocen hůře než stupněm 3 - dobře,
- d) neprospěl, jestliže při ústní části státní jazykové zkoušky byl hodnocen stupněm 4 - nevyhověl.

(6) Podrobnosti o obsahu, rozsahu a hodnocení

státních jazykových zkoušek stanoví zkušební řád uvedený v příloze, která je součástí této vyhlášky.

(7) Vysvědčení o vykonané státní jazykové zkoušce se opatří kulatým razítkem jazykové školy, podpisem předsedy zkušební komise pro státní jazykové zkoušky a podpisem ředitele jazykové školy.

(8) Kandidátovi, který u státní jazykové zkoušky neprospěl, povolí komise pro státní jazykové zkoušky její opakování za podmínek stanovených ve zkušebním řádu uvedeném v příloze, která je součástí této vyhlášky.

ČÁST TŘETÍ

§ 12

Zrušovací ustanovení

Zrušuje se vyhláška ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy České socialistické republiky č. 121/1988 Sb., o lidových školách jazyků, jazykových školách a státních jazykových zkouškách.

§ 13

Účinnost

Tato vyhláška nabývá účinnosti dnem 1. prosince 1992.

Ministr:
prof. PhDr. Piňha v. r.

Příloha k vyhlášce č. 526/1992 Sb.

ZKUŠEBNÍ ŘÁD

pro státní jazykové zkoušky ve státních jazykových školách

Čl. 1

Státní základní jazyková zkouška

(1) Obsah státní základní jazykové zkoušky je zaměřen na otázky denního života a na základní otázky politického, hospodářského a kulturního dění v České a Slovenské Federativní Republice a v dané jazykové oblasti. Kandidát má zkouškou prokázat schopnost porozumět mluvenému i psanému textu a samostatně se ústně i písemně vyjadřovat o daných tématech v rozsahu jazykových prostředků stanovených učebními osnovami pro základní kurs ve státní jazykové škole; požaduje se znalost 2000 až 2500 lexikálních jednotek.

(2) V písemné části zkoušky se u kandidáta ověřuje

- a) stupeň porozumění vyslechnutému cizojazyčnému textu v celkovém rozsahu asi 4 minut,
- b) stupeň porozumění čtenému cizojazyčnému textu v celkovém rozsahu asi 600 slov,
- c) schopnost používat vybrané mluvnické a lexikální struktury v cizím jazyce,
- d) dovednost sestavit v cizím jazyce sdělení v celkovém rozsahu asi 300 slov.

(3) Pro vypracování písemné části zkoušky se stanoví doba 4 hodin. Při ověřování dovedností uvedených v odstavci 2 písm. b) a d) lze používat slovníku.

(4) V ústní části zkoušky, která trvá nejdéle 20 minut, se u kandidáta ověřuje

- a) schopnost pohotově reagovat v běžných situacích denního života,
- b) dovednost plyně hovořit o daných tématech.

Čl. 2

Státní všeobecná jazyková zkouška

(1) Obsah státní všeobecné jazykové zkoušky je zaměřen obdobným způsobem jako u státní základní jazykové zkoušky a na základní problematiku kandidátova pracovního oboru; kandidát má zkouškou prokázat hlubší znalosti a větší míru osvojení cizího jazyka, a to v rozsahu jazykových prostředků a znalostí stanovených učebními osnovami pro základní a střední kurs ve státní jazykové škole. Požaduje se znalost přibližně 4000 lexikálních jednotek.

(2) V písemné části zkoušky se u kandidáta ověřuje

- a) stupeň porozumění vyslechnutému cizojazyčnému textu v celkovém rozsahu asi 6 minut,
- b) stupeň porozumění čtenému cizojazyčnému textu v celkovém rozsahu asi 1000 slov,
- c) schopnost používat vybrané mluvnické a lexikální struktury v cizím jazyce,
- d) základní znalost reálií zemí příslušné jazykové oblasti a reálií České a Slovenské Federativní Republiky v cizím jazyce,
- e) dovednost sestavit v cizím jazyce sdělení či volně zpracovat v cizím jazyce dané téma v celkovém rozsahu asi 500 slov.

(3) Pro vypracování písemné části zkoušky se stanoví doba 4 hodin. Při ověřování dovedností uvedených v odstavci 2 písm. b) a e) může kandidát používat slovníku.

(4) V ústní části zkoušky, která trvá nejdéle 30 minut, se u kandidáta ověřuje

- a) schopnost pohotově a spontánně reagovat v cizím jazyce v běžných situacích denního života,
- b) dovednost plyně a jazykově správně hovořit v cizím jazyce o daných tématech a o vlastní četbě v originále.

Čl. 3

Státní speciální jazykové zkoušky

(1) Státní speciální jazykové zkoušky lze skládat pro obor překladatelský nebo pro obor tlumočnický.

(2) Obsah státní speciální jazykové zkoušky je zaměřen obdobným způsobem jako u státní všeobecné jazykové zkoušky. Kandidát má zkouškou prokázat hluboké znalosti a vysokou míru osvojení cizího jazyka, jistotu v jazykových dovednostech a schopnostech specifických pro kandidátův obor v rozsahu osnov pro vyšší specializované kurzy jazykových škol. Požaduje se znalost přibližně 5000 lexikálních jednotek a pasivní znalost dalších 2000 až 3000 lexikálních jednotek z obecné a profesně orientované slovní zásoby, zejména z oboru, v němž kandidát pracuje.

Čl. 4

Státní speciální jazyková zkouška pro obor překladatelský

(1) Těžiště státní speciální jazykové zkoušky pro obor překladatelský je v její písemné části.

(2) V písemné části zkoušky se u kandidáta ověřuje

- a) stupeň porozumění čteným textům v celkovém rozsahu 800 až 1000 slov čerpaným z různých funkčních stylů,
- b) dovednost přeložit obtížný obecný cizojazyčný, popřípadě odborný cizojazyčný text z kandidátova oboru v rozsahu přibližně 200 slov do českého nebo slovenského jazyka,
- c) dovednost přeložit obtížný obecný text, popřípadě odborný český nebo slovenský text z kandidá-

tova oboru v rozsahu přibližně 150 slov do cizího jazyka,

- d) rozsah znalostí reálií zemí příslušné jazykové oblasti v cizím jazyce s důrazem na jejich význam pro speciální dovednosti překladatelské,
- e) dovednost sestavit sdělení v cizím jazyce či volně zpracovat dané téma v celkovém rozsahu asi 600 slov.

(3) Pro vypracování písemné části zkoušky se stanoví doba 4 hodin. Při práci může kandidát používat slovníky, popřípadě další příručky se souhlasem zkušební komise.

(4) V ústní části zkoušky, která trvá nejdéle 30 minut, se u kandidáta ověřuje

- a) dovednost porozumět vyslechnutému projevu, pohotově reagovat a jazykově správně hovořit na daná témata (v rozsahu státní všeobecné jazykové zkoušky),
- b) dovednost volně převést čtený text z cizího jazyka do českého nebo slovenského jazyka a naopak.

Čl. 5

Státní speciální jazyková zkouška pro obor tlumočnický

(1) Těžiště státní speciální jazykové zkoušky pro obor tlumočnický je v její ústní části.

(2) V písemné části zkoušky se u kandidáta ověřuje

- a) stupeň porozumění vyslechnutému textu v celkovém rozsahu asi 8 minut,
- b) rozsah znalostí reálií zemí příslušné jazykové oblasti s důrazem na jejich význam pro speciální dovednosti tlumočení,
- c) dovednost pohotově sestavit v cizím jazyce sdělení, reprodukovat text vyslechnutý v českém nebo slovenském jazyce či volně zpracovat dané téma v celkovém rozsahu asi 600 slov.

(3) Pro vypracování písemné části se stanoví doba 3 hodin. Při ověřování dovedností uvedených v odstavci 2 písm. c) může kandidát používat slovníku.

(4) V ústní části zkoušky, která trvá nejdéle 45 minut, se ověřuje

- a) dovednost pohotově, plyně a jazykově správně hovořit v cizím jazyce o daných tématech,
- b) dovednost konsekutivně tlumočit mluvený a reprodukováný projev z cizího jazyka do českého nebo slovenského jazyka a naopak.

Čl. 6

Společná ustanovení

(1) Během písemné části zkoušky dozírající učitel dohlíží, aby kandidáti pracovali zcela samostatně. Doba pobytu kandidáta mimo zkušební místnost se považuje za doba protokolu o průběhu písemné části zkoušky.

(2) Počíná-li si kandidát při zkoušce nedovoleným způsobem, přeruší předseda zkušební komise nebo člen zkušební komise jeho zkoušku a po poradě zkušební komise nebo při písemné zkoušce po poradě s předsedou komise pro státní jazykové zkoušky mu sdělí, zda může ve zkoušce pokračovat, nebo zda bude zkoušku, popřípadě její část písemnou nebo ústní v nejbližším zkušebním období opakovat.

(3) Při zkoušce se požaduje dobrá znalost českého nebo slovenského jazyka.

(4) Při stanovení celkového výsledku písemné části zkoušky se přihlíží ke všem jejím složkám. Celková úroveň písemné části zkoušky kandidáta se zvlášť pečlivě zvažuje, jestliže kandidát z některé její složky neprospěl.

(5) Výsledek písemné části zkoušky sdělí předseda komise pro státní jazykové zkoušky kandidátovi písemně nejméně týden před začátkem ústní části zkoušky; současně sdělí kandidátům, kteří úspěšně vykonali písemnou část zkoušky, termín ústní části zkoušky.

(6) Jestliže kandidát nevyhověl při písemné části zkoušky, nemůže konat ústní část zkoušky. Předseda komise pro státní jazykové zkoušky jej vyrozumí o možnosti přihlásit se ke státní jazykové zkoušce v některém z následujících zkušebních období.

(7) Ústní část zkoušky se koná nejdříve za 14 dní po zkoušce písemné.

(8) Po zadání otázky k ústní části zkoušky se poskytne kandidátovi nejvýše 15 minut na osobní přípravu.

(9) V ústní části zkoušky, která má formu rozhovoru v příslušném cizím jazyce, může být projev kandidáta stimulován různým názorným materiálem (fo-

tografie, prospekty, tabulky, grafy, diapozitivy, obrázkové publikace, mapy apod.), čteným textem, mluveným i reprodukováným projevem. Kandidátovi se poskytne možnost souvislejšího samostatného projevu v cizím jazyce.

(10) Konkrétní obsahové zaměření ústní části zkoušky si kandidát vylosuje.

(11) Pro hodnocení ústní části zkoušky je rozhodující praktické zvládnutí jazyka v jeho sociálních funkcích. Přihlíží se rovněž k výslovnosti, k intonaci, celkové dynamice ústního projevu a ke znalostem reálií České a Slovenské Federativní Republiky a zemí dané jazykové oblasti. O klasifikaci ústní části zkoušky rozhoduje zkušební komise hlasováním.

(12) Po vyhodnocení ústní části zkoušky hodnotí komise celkový výsledek státní jazykové zkoušky. Jednání zkušební komise při hodnocení je neveřejné. Při stanovení celkového výsledku státní jazykové zkoušky se přihlíží k výsledkům písemné i ústní části zkoušky. Výsledek státní jazykové zkoušky sdělí kandidátovi předseda zkušební komise před celou komisí v den, kdy kandidát vykonal ústní část zkoušky.

(13) Kandidátovi, který u státní jazykové zkoušky neprospěl, může komise pro státní jazykové zkoušky povolit opakování, a to buď jen části ústní, nebo opakování celé zkoušky. Opakování pouze ústní části zkoušky v nejbližším zkušebním období povolí komise pro státní jazykové zkoušky kandidátovi, jehož písemná část zkoušky je klasifikována stupněm prospěchu 1 - výborně, 2 - velmi dobře. Opakování celé státní jazykové zkoušky nejdříve za rok povolí komise pro státní jazykové zkoušky kandidátovi, jehož písemná část zkoušky je hodnocena stupněm 3 - dobře nebo 4 - nevyhověl.

Vydavatel: Federální ministerstvo vnitra - **Redakce:** Nad štolou 3, poštovní schránka 21/SB, 170 34 Praha 7 - Holešovice, telefon (02) 37 69 71 a 37 88 77, telefax (02) 37 88 77 - **Administrace:** SEVT, a. s., Tržiště 9, 118 16 Praha 1 - Malá Strana, telefon (02) 53 38 41-9, telefax (02) 53 10 14, 53 00 26, telex 123518 - Vychází podle potřeby - **Roční předplatné** se stanovuje za dodávku kompletního ročníku včetně rejstříku a je od předplatitelů vybíráno formou záloh ve výši oznámených ve Sbírce zákonů. Závěrečné vyúčtování se provádí po dodání kompletního ročníku na základě počtu skutečně vydaných částek (první záloha činila Kčs 540,-, druhá záloha od částky 79/1992 Sb. činí Kčs 400,-) - **Účet pro předplatné:** Komerční banka Praha 1, účet č. 19-706-011 - Novinová sazba povolena poštou Praha 07, číslo 313348 BE 55 - **Tisk:** Tiskárna federálního ministerstva vnitra - Dohlédací pošta Praha 07.

Distribuce předplatitelům: SEVT, a. s., Tržiště 9, 118 16 Praha 1 - Malá Strana, telefon 53 38 41-9, telefax 53 10 14, 53 00 26, telex 123518 - Požadavky na zrušení odběru a změnu počtu výtisků pro nadcházející ročník je třeba uplatnit do 15. 11. kalendářního roku, pokud žádný požadavek neuplatníte, zůstává odběr v nezměněném stavu i pro nadcházející ročník. Změny adres se provádějí do 15 dnů. V písemném styku vždy uvádějte číslo vyúčtování - Požadavky na nové předplatné budou vyřízeny do 15 dnů a dodávky budou zahájeny od nejbližší částky po tomto datu - Reklamace je třeba uplatnit písemně do 15 dnů od data rozeslání - Jednotlivé částky lze na objednávku obdržet v odbytovém středisku SEVT, Tržiště 9, 118 16 Praha 1 - Malá Strana, telefon 53 38 41 až 9, za hotové v prodejnách SEVT: Praha 1, Tržiště 9, telefon (02) 53 38 41-9 - Praha 4, Jihlavská 405, telefon (02) 692 82 87 - Brno, Česká 14, telefon (05) 265 72 - Karlovy Vary, Sokolovská 53, telefon (017) 268 95, v prodejnách knihkupectví: Olomouc, nám. Míru 5, Ostrava, Výškovická ul., obchodní pavilony - Ostrava, Holarova 14 - Nový Jičín, 28. října 10 - Plzeň, Admína, spol. s r. o., Škroupova 18.