



SBÍRKA ZÁKONŮ

ČESKÁ REPUBLIKA

Částka 123

Rozeslána dne 8. srpna 2006

Cena Kč 23,50

O B S A H:

- 388. Vyhláška o čistých nákladech univerzální služby v elektronických komunikacích
 - 389. Vyhláška, kterou se mění vyhláška č. 364/2005 Sb., o vedení dokumentace škol a školských zařízení a školní matriky a o předávání údajů z dokumentace škol a školských zařízení a ze školní matriky (vyhláška o dokumentaci škol a školských zařízení)
 - 390. Vyhláška, kterou se mění vyhláška č. 166/2005 Sb., kterou se provádějí některá ustanovení zákona č. 114/1992 Sb., o ochraně přírody a krajiny, ve znění pozdějších předpisů, v souvislosti s vytvářením soustavy NATURA 2000
 - 391. Sdělení Českého statistického úřadu o aktualizaci Klasifikace kmenových oborů vzdělání (KKOV)
 - 392. Sdělení Energetického regulačního úřadu o vydání cenového rozhodnutí
-

388

VYHLÁŠKA

ze dne 19. července 2006

o čistých nákladech univerzální služby v elektronických komunikacích

Ministerstvo informatiky stanoví podle § 48 odst. 7 zákona č. 127/2005 Sb., o elektronických komunikacích a o změně některých souvisejících zákonů (zákon o elektronických komunikacích), ve znění pozdějších předpisů, (dále jen „zákon“):

§ 1

Předmět úpravy

Touto vyhláškou se stanoví postup při výpočtu a stanovení čistých nákladů na poskytování univerzální služby v elektronických komunikacích včetně kritérií posuzování neúnosné zátěže, postupu pro výpočet čistých nákladů na poskytování dílčí služby, postup pro vymezení tržních výhod a doklady, kterými musí být tyto výpočty doloženy.

§ 2

Výpočet čistých nákladů na dílčí služby poskytované v rámci univerzální služby

(1) Čisté náklady¹⁾ na poskytování univerzální služby se vypočítají jako součet čistých nákladů na jednotlivé dílčí služby poskytované v rámci univerzální služby.

(2) Čisté náklady na dílčí službu vyjádřené v Kč se vypočítají podle vzorce:

$$\text{ČN} = N_v - \text{TV}_{us} + \text{NI}_{us},$$

kde je

ČN čisté náklady na dílčí službu

N_v náklady, kterým by se podnikatel vyhnul, kdyby neměl povinnost poskytovat univerzální službu, které jsou rozdílem mezi efektivně a účelně vynaloženými náklady na dílčí službu podnikatele s povinností poskytovat univerzální službu a efektivně a účelně vynaloženými náklady na dílčí službu podnikatele bez povinnosti poskytovat univerzální službu ($\text{EÚVN}_{us} - \text{EÚVN}$)

TV_{us} tržní výhody podnikatele s povinností poskytovat univerzální službu

NI_{us} přiměřený objem návratnosti investic vynaložených na poskytování dílčí služby.

(3) Efektivně a účelně vynaloženými náklady podnikatele s povinností poskytovat dílčí univerzální službu jsou náklady prokazatelně nezbytné k poskytování této služby v kvalitě a za podmínek stanovených vyhláškou č. 162/2005 Sb., o stanovení parametrů kvality univerzální služby a jejich mezních hodnot, a vykazované v souladu s opatřením obecné povahy vydaném na základě § 86 odst. 3 zákona.

(4) Efektivně a účelně vynaloženými náklady podnikatele bez povinnosti poskytovat dílčí univerzální službu jsou náklady prokazatelně nezbytné k poskytování dílčí univerzální služby v kvalitě a za podmínek stanovených vyhláškou č. 162/2005 Sb., o stanovení parametrů kvality univerzální služby a jejich mezních hodnot, a vykazované v souladu s opatřením obecné povahy vydaném na základě § 86 odst. 3 zákona.

(5) Přiměřený objem návratnosti investic se určí jako součin procenta návratnosti vloženého kapitálu před zdaněním, které je stanoveno v opatření obecné povahy vydaném na základě § 86 odst. 3 zákona, a zůstatkové ceny investice prokazatelně nezbytné k poskytování dílčí služby stanovené jako vážený měsíční průměr za zúčtovací období.

(6) Tržní výhoda z poskytování dílčí služby se určí jako součet výnosů z poskytování dílčí služby, výnosů souvisejících s poskytováním dílčí služby a peněžního vyčíslení nepřímých výhod, které má podnikatel s povinností poskytovat dílčí službu. Nepřímou výhodou je úspora nákladů dosažená v souvislosti s poskytováním dílčí služby.

§ 3

Kritéria posuzování neúnosné zátěže

Úřad při posuzování neúnosné zátěže použije kritéria:

- porovnání celkové výše čistých nákladů podnikatele s povinností poskytovat dílčí službu se ziskem tohoto podnikatele před zdaněním a
- porovnání celkové výše čistých nákladů podnikatele s povinností poskytovat dílčí službu s celkovou vyšší výnosů z výkonu komunikační činnosti tohoto podnikatele.

¹⁾ § 48 zákona č. 127/2005 Sb., o elektronických komunikacích a o změně některých souvisejících zákonů (zákon o elektronických komunikacích), ve znění pozdějších předpisů.

Ziskem před zdaněním se pro účely této vyhlášky rozumí provozní zisk z výkonu komunikační činnosti tohoto podnikatele.

§ 4

Doklady, kterými musí být výpočty čistých nákladů doloženy

(1) Poskytovatel univerzální služby, který žádá o úhradu čistých nákladů, předkládá Úřadu spolu s výpočtem čistých nákladů podle § 2 za zúčtovací období

- a) účetní závěrku sestavenou podle zvláštního právního předpisu²⁾,
- b) výsledky oddělené evidence nákladů a výnosů,
- c) odpisový plán²⁾ a uplatněné odpisy za zúčtovací období,
- d) přehled nákladů, které by poskytovateli univerzální služby nebyly vznikly, kdyby mu nebyla uložena povinnost univerzální služby,
- e) seznam a vyčíslení tržních výhod podložené doklady z účetnictví.

(2) Poskytovatel, který poskytuje dílčí službu podle § 38 odst. 2 písm. a) zákona, předkládá Úřadu za zúčtovací období společně s doklady uvedenými v odstavci 1 seznam nově zřízených a zprovozněných koncových bodů, s uvedením jednotkových nákladů na zřízení koncového bodu.

(3) Poskytovatel, který poskytuje dílčí službu podle § 38 odst. 2 písm. b) zákona, předkládá Úřadu za zúčtovací období společně s doklady uvedenými v odstavci 1 výkaz s uvedením celkového počtu provozovaných koncových bodů sítě.

(4) Poskytovatel, který poskytuje dílčí službu podle § 38 odst. 2 písm. c) zákona, předkládá Úřadu za zúčtovací období společně s doklady uvedenými v odstavci 1

- a) výkaz počtu účastníků veřejně dostupné telefonní služby uveřejněných v telefonním seznamu k prvnímu a k poslednímu dni zúčtovacího období všech podnikatelů poskytujících veřejně dostupnou telefonní službu,
- b) přehled nákladů na vedení databáze účastníků veřejně dostupné telefonní služby,
- c) přehled nákladů na vydání telefonního seznamu v tištěné formě,
- d) výkaz s uvedením počtu výtisků telefonního seznamu,
- e) přehled nákladů na distribuci,

- f) přehled výnosů ze zveřejnění reklamy a dalších údajů,
- g) přehled nákladů na telefonní seznam dostupný způsobem umožňujícím dálkový přístup,
- h) seznam účelně vynaložených nákladů uhrazených ostatním podnikatelům poskytujícím veřejně dostupnou telefonní službu za předání osobních údajů účastníků, kteří jsou fyzickými osobami, a identifikačních údajů účastníků, kteří jsou právnickými osobami, a za jejich aktualizaci.

(5) Poskytovatel, který poskytuje dílčí službu podle § 38 odst. 2 písm. d) zákona, předkládá Úřadu za zúčtovací období společně s doklady uvedenými v odstavci 1

- a) přehled nákladů na vedení databáze účastníků veřejně dostupné telefonní služby,
- b) přehled výnosů z poskytování informací,
- c) přehled výnosů z reklamy a z poskytování dalších údajů,
- d) seznam účelně vynaložených nákladů uhrazených ostatním podnikatelům poskytujícím veřejně dostupnou telefonní službu za předání osobních údajů účastníků, kteří jsou fyzickými osobami, a identifikačních údajů účastníků, kteří jsou právnickými osobami, a za jejich aktualizaci.

(6) Poskytovatel, který poskytuje dílčí službu podle § 38 odst. 2 písm. e) zákona, předkládá Úřadu za zúčtovací období společně s doklady uvedenými v odstavci 1

- a) seznam veřejných telefonních automatů (dále jen „automaty“) s uvedením údajů o provozu v impulzech a minutách za jednotlivé automaty, včetně výnosů za automaty celkem,
- b) seznam zrušených a nově zřízených automatů,

a to v členění na automaty provozované v rámci dílčí služby a automaty provozované mimo dílčí službu.

(7) Poskytovatel, který poskytuje dílčí službu podle § 38 odst. 2 písm. f) zákona, předkládá Úřadu za zúčtovací období společně s doklady uvedenými v odstavci 1 seznam účastníků, kterým bylo poskytnuto speciálně vybavené telekomunikační koncové zařízení v daném roce, a seznam účastníků, kterým bylo poskytnuto takové zařízení v období předcházejícím danému roku.

(8) Poskytovatel, který poskytuje dílčí službu podle § 38 odst. 2 písm. g) bodů 1 a 2 zákona, předkládá Úřadu za zúčtovací období společně s doklady uvedenými v odstavci 1 seznam účastníků, kterým byla poskytnuta doplňková služba, s uvedením výše cenového zvýhodnění.

²⁾ Zákon č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů.

(9) Poskytovatel, který poskytuje zvláštní ceny podle § 38 odst. 3 zákona, předkládá Úřadu za zúčtovací období seznam osob s nízkými příjmy, se zvláštními sociálními potřebami a zdravotně postižených osob, kterým byly poskytnuty zvláštní ceny podle § 38 odst. 4 zákona, s uvedením výše cenového zvýhodnění.

§ 5

Účinnost

Tato vyhláška nabývá účinnosti prvním dnem měsíce následujícího po dni jejího vyhlášení.

Ministryně:

Ing. **Bérová** v. r.

389**VYHLÁŠKA**

ze dne 24. července 2006,

kterou se mění vyhláška č. 364/2005 Sb., o vedení dokumentace škol a školských zařízení a školní matriky a o předávání údajů z dokumentace škol a školských zařízení a ze školní matriky (vyhláška o dokumentaci škol a školských zařízení)

Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy stanoví podle § 28 odst. 6 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění zákona č. 383/2005 Sb.:

Čl. I

Vyhláška č. 364/2005 Sb., o vedení dokumentace škol a školských zařízení a školní matriky a o předávání údajů z dokumentace škol a školských zařízení a ze školní matriky (vyhláška o dokumentaci škol a školských zařízení), se mění takto:

1. V § 3 se za odstavec 1 vkládá nový odstavec 2, který zní:

„(2) Předávané údaje vycházejí z obsahu školní matriky a dokumentace školy nebo školského zařízení ke dni stanovenému v přílohách č. 1 a 2 k této vyhlášce (dále jen „rozhodné datum“).“.

Dosavadní odstavec 2 se označuje jako odstavec 3.

2. V § 4 odst. 3 se slova „kritickým dnem“ nahrazují slovy „rozhodným datem“ a slova „tímto dnem“ se nahrazují slovy „tímto datem“.

3. Příloha č. 1 včetně poznámky pod čarou č. 5 zní:

„Příloha č. 1 k vyhlášce č. 364/2005 Sb.

Předávání individuálních údajů**ČÁST PRVNÍ
ZPŮSOB PŘEDÁVÁNÍ INDIVIDUÁLNÍCH ÚDAJŮ****Čl. 1****Termíny předávání údajů, rozhodné datum, forma předávání a použité technické prostředky**

(1) Individuální údaje ze školních matrik a dokumentace škol a školských zařízení se předávají elektronicky v zabezpečené podobě. Údaje jsou předávány příslušnému správnímu úřadu⁵⁾:

- a) do 30. dubna k rozhodnému datu 31. března téhož školního roku a
- b) do 31. října k rozhodnému datu 30. září téhož školního roku.

(2) Případně-li poslední den pro předání individuálních údajů podle odstavce 1 na sobotu, neděli nebo svátek, je posledním dnem pro předání individuálních údajů nejbližší příští pracovní den.

ČÁST DRUHÁ PŘEDÁVÁNÍ INDIVIDUÁLNÍCH ÚDAJŮ PRÁVNICKÝMI OSOBAMI VYKONÁVAJÍCÍMI ČINNOST ŠKOLY

Čl. 2

Předávání individuálních údajů ze školní matriky a dokumentace vyšší odborné školy

(1) Základní soubor údajů se předává o každém studentu vyšší odborné školy a obsahuje:

- a) resortní identifikátor školy a rozhodné datum,
- b) identifikační údaje studenta:
 - 1. rodné číslo, rok a měsíc narození, pohlaví,
 - 2. údaje o státním občanství,
 - 3. údaje o místě trvalého pobytu,
- c) údaje o předchozím vzdělávání studenta:
 - 1. předchozí působiště nově přijatého studenta, například střední škola, vyšší odborná škola, zahraniční škola,
 - 2. resortní identifikátor školy, v níž student získal střední vzdělání s maturitní zkouškou, obor vzdělání, rok vykonání maturitní zkoušky,
 - 3. nejvyšší stupeň vzdělání, kterého student dosáhl před přijetím ke vzdělávání ve vyšší odborné škole,
- d) údaje o zahájení vzdělávání v příslušné vyšší odborné škole zahrnující datum a kód zahájení vzdělávání v příslušném oboru vzdělání a formě vzdělávání,
- e) údaje o ukončení vzdělávání v příslušné vyšší odborné škole:
 - 1. datum a kód ukončení vzdělávání v příslušném oboru vzdělání a formě vzdělávání ve vyšší odborné škole,
 - 2. údaj o způsobu ukončení vzdělávání,
 - 3. série a číslo tiskopisu u vydaného vysvědčení o absolutoriu a diplomu o absolutoriu ve vyšší odborné škole,
- f) údaje o průběhu vyššího odborného vzdělávání:
 - 1. kód příslušného oboru vzdělání, forma vzdělávání, délka vzdělávání,
 - 2. ročník, ve kterém se student vzdělává, celková doba přerušení vzdělávání, včetně prázdnin,
 - 3. identifikace studijní skupiny,
 - 4. vyučovací jazyk, kódy cizích jazyků, které student studuje,
 - 5. kód průběhu vzdělávání, opakování ročníku, přerušení vzdělávání,
 - 6. zdroje financování vzdělávání studenta,
- g) údaje o absolutoriu:
 - 1. údaj, zda student úspěšně vykonal nebo nevykonal absolutorium, datum konání absolutoria,
 - 2. kód konání opravné zkoušky, opravné obhajoby nebo náhradní zkoušky,
 - 3. kód cizího jazyka, ze kterého student koná absolutorium,
- h) kontrolní položky:
 - 1. kontrolní rozlišení studenta či absolventa školy,
 - 2. datum a kód typu změny údajů,
 - 3. začátek platnosti věty, konec platnosti věty.

(2) O studentu se speciálními vzdělávacími potřebami, studentu zařazeném do studijní skupiny pro studenty se zdravotním postižením, studentu vzdělávajícím se podle individuálního vzdělávacího plánu a o mimořádně nadaném studentu se základní soubor údajů předává také v anonymizované podobě doplněný o:

- a) kód studenta stanovený právníkou osobou pouze pro účely předávání individuálních údajů v anonymizované podobě, který zajistí nezaměnitelnost předávaných údajů s údaji o jiných studentech, neumožňuje však identifikaci studenta,
- b) údaj, zda je student zdravotně postižený, zařazený do studijní skupiny pro studenty se zdravotním postižením, údaj o případném vzdělávání podle individuálního vzdělávacího plánu a údaj o případném mimořádném nadání studenta,
- c) druh zdravotního postižení nebo zdravotního, popřípadě sociálního znevýhodnění studenta, jedná-li se o studenta se speciálními vzdělávacími potřebami,
- d) údaje o potřebě navýšení finančních prostředků ze státního rozpočtu vyplývající ze zdravotního postižení nebo zdravotního znevýhodnění studenta.

Čl. 3

Předávání individuálních údajů ze školní matriky a dokumentace konzervatoře

(1) Základní soubor údajů se předává o každém žaku konzervatoře a obsahuje:

- a) resortní identifikátor školy a rozhodné datum,
- b) identifikační údaje žáka:
 - 1. rodné číslo, rok a měsíc narození, pohlaví,
 - 2. údaje o státním občanství,
 - 3. údaje o místě trvalého pobytu,
- c) údaje o předchozím vzdělávání žáka:
 - 1. předchozí působiště nově přijatého žáka, například základní škola, střední škola, zahraniční škola,
 - 2. druh a resortní identifikátor školy, v níž se žák vzdělával před přijetím ke vzdělávání v konzervatoři,
 - 3. nejvyšší stupeň vzdělání, kterého žák dosáhl před přijetím ke vzdělávání v konzervatoři,
- d) údaje o zahájení vzdělávání v příslušné konzervatoři zahrnující datum a kód zahájení vzdělávání v příslušném oboru vzdělání a formě vzdělávání,
- e) údaje o ukončení vzdělávání v příslušné konzervatoři:
 - 1. datum a kód ukončení vzdělávání v příslušném oboru vzdělání a formě vzdělávání v konzervatoři,
 - 2. údaj o způsobu ukončení vzdělávání,
 - 3. série a číslo tiskopisu u vydaného vysvědčení o absolutoriu a diplomu o absolutoriu v konzervatoři a vysvědčení o maturitní zkoušce,
- f) údaje o průběhu vzdělávání v konzervatoři:
 - 1. kód příslušného oboru vzdělání, forma vzdělávání, délka vzdělávání, druh vzdělávání,
 - 2. ročník, ve kterém se žák vzdělává, celková doba přerušení vzdělávání, včetně prázdnin, počet splněných let povinné školní docházky,
 - 3. údaj o vzdělávání ve druhém hlavním oboru,
 - 4. vyučovací jazyk, kódy cizích jazyků, které žák studuje,
 - 5. kód průběhu vzdělávání, opakování ročníku, přerušení vzdělávání,
 - 6. zdroje financování vzdělávání žáka,
- g) údaje o absolutoriu, popřípadě maturitní zkoušce:
 - 1. údaj, zda žák úspěšně vykonal nebo nevykonal absolutorium, popřípadě maturitní zkoušku, datum konání absolutoria, popřípadě maturitní zkoušky,

2. kód konání opravné zkoušky, opravné obhajoby nebo náhradní zkoušky,
 3. kód cizího jazyka, ze kterého žák koná absolutorium, popřípadě komisionální zkoušku či maturitní zkoušku,
- h) kontrolní položky:
1. kontrolní rozlišení žáka či absolventa školy,
 2. datum a kód typu změny údajů,
 3. začátek platnosti věty, konec platnosti věty.

(2) Při předávání údajů o žáku se speciálními vzdělávacími potřebami, žáku vzdělávajícím se podle individuálního vzdělávacího plánu a o mimořádně nadaném žáku se postupuje obdobně podle čl. 2 odst. 2.

Čl. 4

Předávání individuálních údajů ze školní matriky a dokumentace střední školy

(1) Základní soubor údajů se předává o každém žáku střední školy a obsahuje:

- a) resortní identifikátor školy a rozhodné datum,
- b) identifikační údaje žáka:
 1. rodné číslo, rok a měsíc narození, pohlaví,
 2. údaje o státním občanství,
 3. údaje o místě trvalého pobytu,
- c) údaje o předchozím vzdělávání žáka:
 1. předchozí působiště nově přijatého žáka, například základní škola, střední škola, zahraniční škola,
 2. druh a resortní identifikátor školy, v níž se žák vzdělával před přijetím ke vzdělávání ve střední škole,
 3. nejvyšší stupeň vzdělání, kterého žák dosáhl před přijetím ke vzdělávání ve střední škole,
- d) údaje o zahájení vzdělávání v příslušné střední škole zahrnující datum a kód zahájení vzdělávání v příslušném oboru vzdělání a formě vzdělávání,
- e) údaje o ukončení vzdělávání v příslušné střední škole:
 1. datum a kód ukončení vzdělávání v příslušném oboru vzdělání a formě vzdělávání ve střední škole,
 2. údaj o způsobu ukončení vzdělávání,
 3. série a číslo tiskopisu u vydaného vysvědčení o závěrečné zkoušce a výučního listu, popřípadě vysvědčení o maturitní zkoušce,
- f) údaje o průběhu vzdělávání ve střední škole:
 1. kód příslušného oboru vzdělání, forma vzdělávání, délka vzdělávání, druh vzdělávání,
 2. ročník, ve kterém se žák vzdělává, celková doba přerušení vzdělávání, včetně prázdnin, počet splněných let povinné školní docházky,
 3. identifikace třídy,
 4. vyučovací jazyk, kódy cizích jazyků, které žák studuje,
 5. kód průběhu vzdělávání, opakování ročníku, přerušení vzdělávání,
 6. zdroje financování vzdělávání žáka,
- g) údaje o konání maturitní nebo závěrečné zkoušky:
 1. kód druhu vykonané zkoušky,
 2. údaj, zda žák úspěšně vykonal nebo nevykonal zkoušku, datum konání zkoušky,
 3. kód konání zkoušky, a to zkouška v řádném termínu, zkouška v náhradním termínu, zkouška opravná a zkouška opakovaná,
 4. kód cizího jazyka, ze kterého žák koná zkoušku,

h) kontrolní položky:

1. kontrolní rozlišení žáka či absolventa školy,
2. datum a kód typu změny údajů,
3. začátek platnosti věty, konec platnosti věty.

(2) Při předávání údajů o žáku se speciálními vzdělávacími potřebami, žáku zařazeném do třídy pro žáky se zdravotním postižením, žáku vzdělávajícím se podle individuálního vzdělávacího plánu a o mimořádně nadaném žáku se postupuje obdobně podle čl. 2 odst. 2.

5) § 28 odst. 5 školského zákona.“.

4. Příloha č. 2 včetně poznámky pod čarou č. 6
zní:

„Příloha č. 2 k vyhlášce č. 364/2005 Sb.

Předávání agregovaných údajů

ČÁST PRVNÍ ZPŮSOB PŘEDÁVÁNÍ AGREGOVANÝCH ÚDAJŮ

Čl. 1

Termíny předávání údajů, rozhodné datum, forma předávání a použité technické prostředky

(1) Agregované údaje ze školních matrik a dokumentace škol a školských zařízení se předávají příslušnému správnímu úřadu⁵⁾ na výkazech buď na listinném formuláři, nebo elektronicky.

(2) Pro účely této přílohy se stávajícím školním rokem rozumí školní rok, do něhož spadá poslední den pro předání agregovaných údajů. Uplynulým školním rokem se rozumí školní rok bezprostředně předcházející stávajícímu školnímu roku.

(3) Agregované údaje ze školních matrik a dokumentace škol se v souladu s částí druhou této přílohy předávají příslušnému správnímu úřadu na listinném formuláři nejpozději do 4. října nebo elektronicky nejpozději do 14. října k rozhodnému datu 30. září stávajícího školního roku. Údaje podle čl. 13 se předávají elektronicky nejpozději do 10. března k rozhodnému datu 28. února stávajícího školního roku.

(4) Agregované údaje ze školních matrik a dokumentace školských zařízení se předávají v případě školských zařízení uvedených v:

- a) čl. 16, 21 až 24 na listinném formuláři nejpozději do 4. října nebo elektronicky nejpozději do 14. října k rozhodnému datu 30. září stávajícího školního roku,
- b) čl. 15, 17 až 20 na listinném formuláři nejpozději do 4. listopadu nebo elektronicky nejpozději do 11. listopadu k rozhodnému datu 31. října stávajícího školního roku.

(5) Agregované údaje podle:

- a) čl. 25 se předávají za uplynulý školní rok na listinném formuláři nejpozději do 19. září nebo elektronicky nejpozději do 27. září stávajícího školního roku k rozhodnému datu 31. srpna uplynulého školního roku,

- b) čl. 26 se předávají za uplynulý školní rok na listinném formuláři nejpozději do 9. září nebo elektronicky nejpozději do 19. září stávajícího školního roku k rozhodnému datu 31. srpna uplynulého školního roku.

(6) Případne-li poslední den pro předání agregovaných údajů podle odstavců 3 až 5 na sobotu, neděli nebo svátek, je posledním dnem pro předání agregovaných údajů nejbližší příští pracovní den.

ČÁST DRUHÁ PŘEDÁVÁNÍ AGREGOVANÝCH ÚDAJŮ PRÁVNICKÝMI OSOBAMI VYKONÁVAJÍCÍMI ČINNOST ŠKOLY

Čl. 2

Předávání agregovaných údajů o právnické osobě vykonávající činnost školy

(1) Údaje za uplynulý školní rok: další vzdělávání ve střední a vyšší odborné škole.

(2) Údaje za stávající školní rok: učitelé podle druhů škol, podle skupin předmětů, učitelé ve třídách nebo studijních skupinách pro děti, žáky nebo studenty se speciálními vzdělávacími potřebami, vedoucí pracovníci podle druhů škol, ostatní pedagogičtí pracovníci, učebny, využití informačních technologií ve výuce.

(3) Údaje podle odstavce 1 a 2 se nepředávají za základní uměleckou školu a jazykovou školu s právem státní jazykové zkoušky.

Čl. 3

Předávání agregovaných údajů ze školních matrik a dokumentace škol

(1) Pro účely předávání agregovaných údajů se v dalším textu třídy a studijní skupiny určené pro děti, žáky a studenty se zdravotním postižením a třídy školy zřízené při školském zařízení pro výkon ústavní výchovy, ochranné výchovy a pro preventivně výchovnou péči označují jako „speciální třídy“, popřípadě jako „speciální skupiny“, a školy složené výhradně ze speciálních tříd či speciálních skupin jako „speciální školy“. Jako „běžná třída“ či „běžná skupina“ je označena třída či studijní skupina, která se podle předcházející věty neoznačuje jako speciální třída nebo speciální skupina. Jako „běžná škola“ je označena škola s alespoň jednou běžnou třídou či běžnou skupinou.

(2) V případě speciální školy pro děti, žáky nebo studenty se zdravotním postižením se předává také údaj o druhu zdravotního postižení, pro které je škola určena.

(3) V případě, že má škola zřízeno jedno nebo více odloučených pracovišť, předávají se agregované údaje za školu v členění za jednotlivá odloučená pracoviště, s výjimkou základních uměleckých škol a jazykových škol s právem státní jazykové zkoušky, o nichž se předávají pouze souhrnné údaje za školu.

Čl. 4

Předávání agregovaných údajů ze školní matriky a dokumentace mateřské školy

(1) Údaje za uplynulý školní rok: nástupy, odchody a ukončení docházky do mateřské školy v členění na běžné a speciální třídy, zotavovací pobyty.

(2) Údaje za stávající školní rok:

- a) třídy a děti podle pohlaví v členění podle druhu provozu a délky docházky a vyučovacího jazyka a v členění na běžné a speciální třídy,
- b) speciální třídy a děti v nich podle druhu zdravotního postižení nebo sociálního znevýhodnění a druhu provozu,
- c) individuálně integrované děti se zdravotním postižením podle druhu postižení a druhu provozu,
- d) děti podle státního občanství a cizinci podle režimu pobytu, cizinci, kteří nemají přístup ke vzdělávání za stejných podmínek jako státní občané České republiky, podle druhu provozu v členění na běžné a speciální třídy,
- e) věkové složení dětí podle pohlaví v členění na běžné a speciální třídy,
- f) žádosti o přijetí k předškolnímu vzdělávání, jimž nebylo vyhověno.

Čl. 5

Předávání agregovaných údajů ze školní matriky a dokumentace základní školy a základní školy speciální

(1) Údaje za uplynulý školní rok: ukončení povinné školní docházky a odchody do středních škol v členění na běžné a speciální třídy a podle pohlaví, zotavovací pobyty, doplňující ukazatele.

(2) Údaje za stávající školní rok:

- a) žáci podle oborů vzdělání,
- b) třídy a žáci podle ročníků a podle pohlaví v členění na běžné třídy a speciální třídy,
- c) žáci opakující ročník a žáci převedení do vyšších ročníků,
- d) výuka cizím jazykům v členění na běžné třídy a speciální třídy, rozšířená výuka některých předmětů nebo skupin předmětů v členění podle tříd a skupin a podle vzdělávacích oborů uvedených v příslušném rámcovém vzdělávacím programu,
- e) volitelné předměty (povinné) podle ročníků, nepovinné předměty podle ročníků, výuka předmětů v cizím jazyce,
- f) speciální třídy podle druhu zdravotního postižení nebo sociálního znevýhodnění, pro něž jsou určeny,
- g) individuálně integrovaní žáci se zdravotním postižením podle druhu postižení, individuální vzdělávací plány pro žáky mimořádně nadané a žáky zdravotně postižené,
- h) žáci plnící povinnou školní docházku v zahraničí nebo v zahraniční škole na území České republiky nebo jiným způsobem plnění povinné školní docházky stanoveným zákonem podle ročníků,
- i) věkové složení žáků, včetně nově přijatých do prvního ročníku, v členění na běžné a speciální třídy,
- j) žáci podle státního občanství a cizinci podle režimu pobytu,
- k) kursy pro získání základního vzdělání a kursy pro získání základů vzdělání, přípravné třídy pro děti se sociálním znevýhodněním.

Čl. 6

Předávání agregovaných údajů ze školní matriky a dokumentace mateřské nebo základní školy při zdravotnickém zařízení

(1) Údaje za uplynulý školní rok: průměrné počty dětí a žáků.

(2) Údaje za stávající školní rok: aktuální počty dětí a žáků, děti a žáci podle státního občanství a cizinci podle režimu pobytu.

Čl. 7

Předávání agregovaných údajů ze školní matriky a dokumentace střední školy

(1) Údaje za uplynulý školní rok:

- a) absolventi podle oborů vzdělání, druhu, délky a formy vzdělávání a podle pohlaví,
- b) prospěchová stipendia, odměny za produktivní činnost,
- c) zotavovací pobyty a lyžařské výcvikové kursy,
- d) absolventi rekvalifikačního studia v soustavě oborů vzdělání podle oborů vzdělání a délky a formy vzdělávání a podle pohlaví.

(2) Údaje za stávající školní rok:

- a) třídy podle ročníků, stupně vzdělání a druhu a formy vzdělávání,
- b) žáci podle oborů vzdělání, druhu, délky a formy vzdělávání a podle ročníků a pohlaví s vyčleněním žáků se zdravotním postižením a žáků v denní formě vzdělávání opakujících ročník nebo převedených do vyššího ročníku,
- c) žáci nově přijatí do prvního ročníku podle oborů vzdělání, druhu, délky a formy vzdělávání a podle pohlaví a žáci nově přijatí do prvního ročníku denní formy vzdělávání také podle věku a předchozího působiště,
- d) žáci učící se cizím jazykům v členění na běžné třídy a speciální třídy,
- e) speciální třídy podle druhu zdravotního postižení nebo sociálního znevýhodnění, pro něž jsou určeny,
- f) individuálně integrovaní žáci se zdravotním postižením podle druhu postižení, individuální vzdělávací plány pro žáky mimořádně nadané, zdravotně postižené a ostatní v členění podle stupně vzdělání a druhu vzdělávání,
- g) věkové složení žáků podle pohlaví a podle stupně vzdělání a druhu a formy vzdělávání,
- h) žáci podle státního občanství, cizinci podle režimu pobytu,
- i) kursy pro získání základního vzdělání,
- j) účastníci rekvalifikačního studia v soustavě oborů vzdělání v členění uvedeném v odstavci 1 písm. d).

Čl. 8

Předávání agregovaných údajů ze školní matriky a dokumentace konzervatoře

(1) Údaje za uplynulý školní rok:

- a) absolventi podle oborů vzdělání, druhu, délky a formy vzdělávání a podle pohlaví,
- b) prospěchová stipendia,
- c) zotavovací pobyty a lyžařské výcvikové kursy.

(2) Údaje za stávající školní rok:

- a) počty žáků podle ročníků, délky a formy vzdělávání,

- b) žáci podle oborů vzdělání, druhu, délky a formy vzdělávání a podle ročníků a pohlaví s vyčleněním žáků se zdravotním postižením a žáků v denní formě vzdělávání opakujících ročník nebo převedených do vyššího ročníku,
- c) žáci nově přijatí do prvního ročníku podle oborů vzdělání, druhu, délky a formy vzdělávání a podle pohlaví a žáci nově přijatí do denní formy vzdělávání také podle věku a podle předchozího působiště,
- d) žáci učící se cizím jazykům,
- e) žáci ve škole pro žáky se zdravotním postižením podle druhu postižení,
- f) individuálně integrovaní žáci se zdravotním postižením podle druhu postižení, individuální vzdělávací plány pro žáky mimořádně nadané, zdravotně postižené a ostatní v členění podle délky vzdělávání,
- g) věkové složení žáků v členění podle stupně vzdělání a druhu a formy vzdělávání,
- h) žáci podle státního občanství a cizinci podle režimu pobytu.

Čl. 9

Předávání agregovaných údajů ze školní matriky a dokumentace vyšší odborné školy

(1) Údaje za uplynulý školní rok: absolventi podle vzdělávacích programů, délky a formy vzdělávání a podle pohlaví, úplata za vzdělávání a prospěchová stipendia.

(2) Údaje za stávající školní rok:

- a) studijní skupiny a studenti podle ročníků a formy vzdělávání v členění na běžné a speciální skupiny,
- b) studenti podle vzdělávacích programů, délky a formy vzdělávání a podle ročníků a pohlaví s vyčleněním studentů se zdravotním postižením, studentů v denní formě vzdělávání opakujících ročník, převedených do vyššího ročníku nebo nastoupivších po přerušení vzdělávání,
- c) studenti nově přijatí do prvního ročníku podle vzdělávacích programů, délky a formy vzdělávání a podle pohlaví, nově přijatí do denní formy vzdělávání také podle věku a podle předchozího působiště,
- d) studenti učící se cizím jazykům v členění na běžné a speciální skupiny,
- e) speciální skupiny podle druhu zdravotního postižení, pro něž jsou určeny,
- f) individuálně integrovaní studenti se zdravotním postižením podle druhu postižení, individuální vzdělávací plány pro studenty mimořádně nadané, zdravotně postižené a ostatní podle ročníků,
- g) věkové složení studentů v členění podle formy vzdělávání,
- h) studenti podle státního občanství a cizinci podle režimu pobytu.

Čl. 10

Předávání agregovaných údajů ze školní matriky a dokumentace jazykové školy s právem státní jazykové zkoušky

(1) Údaje za uplynulý školní rok: žáci, kteří složili státní jazykovou zkoušku.

(2) Údaje za stávající školní rok: žáci podle vyučovaných jazyků a kurzů, evidenční počet pedagogických pracovníků.

Čl. 11

**Předávání agregovaných údajů ze školní matriky a dokumentace
základní umělecké školy**

(1) Údaje za uplynulý školní rok: absolventi podle druhu studia a uměleckých oborů.

(2) Údaje za stávající školní rok:

- a) žáci podle druhu studia, ročníků a uměleckých oborů s vyčleněním cizinců, kteří nemají přístup ke vzdělávání za stejných podmínek jako státní občané České republiky,
- b) počty žáků v jednotlivých druzích studia v hudebním oboru v členění podle příslušných učebních plánů,
- c) evidenční počet učitelů,
- d) učebny používané školou.

Čl. 12

**Předávání agregovaných údajů ze školní matriky a dokumentace
základní školy nebo střední školy o sportovní přípravě, třídě zaměřené na výuku tělesné
výchovy nebo rozšířené výuce tělesné výchovy**

Údaje za stávající školní rok:

- a) počet sportovních tříd, tříd zaměřených na výuku tělesné výchovy na střední škole a tříd nebo skupin vzniklých dělením tříd na základní škole s rozšířenou výukou tělesné výchovy, počet žáků v těchto třídách,
- b) žáci podle sportovních odvětví,
- c) evidenční počet trenérů podle sportovních odvětví.

Čl. 13

**Předávání agregovaných údajů ze školní matriky a dokumentace školy týkajících se
zahájení povinné školní docházky**

(1) Údaje za stávající školní rok: počty zapisovaných dětí podle výsledku zápisu a podle věku, popřípadě také podle druhu zdravotního postižení, a počty zdravotně postižených dětí zapsaných do základní školy podle formy integrace (pouze u běžných základních škol).

(2) Agregované údaje podle odstavce 1 se nepředávají za školy při zdravotnických zařízeních a školy při zařízeních pro výkon ústavní či ochranné výchovy.

ČÁST TŘETÍ
PŘEDÁVÁNÍ AGREGOVANÝCH ÚDAJŮ PRÁVNICKÝMI OSOBAMI
VYKONÁVAJÍCÍMI ČINNOST ŠKOLSKÉHO ZAŘÍZENÍ

Čl. 14

Společné ustanovení

V případě, že školské zařízení předávající agregované údaje podle čl. 15, 19 a 20 má zřízeno jedno nebo více odloučených pracovišť, předávají se agregované údaje za školské zařízení v členění za jednotlivá odloučená pracoviště.

Čl. 15

**Předávání agregovaných údajů ze školní matriky a dokumentace
školní družiny a školního klubu**

(1) Údaje za uplynulý školní rok: pobytové akce, příležitostné činnosti zájmového vzdělávání.

(2) Údaje za stávající školní rok:

- a) oddělení s vyčleněním oddělení pro žáky se zdravotním postižením, zájmové útvary, žáci do nich zapsaní,
- b) zdravotně postižení žáci podle druhu postižení,
- c) žáci podle státního občanství, cizinci podle režimu pobytu, cizinci podle podmínek přístupu ke školským službám,
- d) evidenční počet pedagogických pracovníků podle kategorií.

Čl. 16

**Předávání agregovaných údajů ze školní matriky a dokumentace
přípravného stupně základní školy speciální**

(1) Údaje za uplynulý školní rok: ukončení docházky do přípravného stupně podle pohlaví.

(2) Údaje za stávající školní rok:

- a) třídy a děti podle ročníku a pohlaví, podle druhu zdravotního postižení,
- b) nově přijaté děti,
- c) věkové složení dětí podle pohlaví,
- d) děti podle státního občanství, cizinci podle režimu pobytu, cizinci podle podmínek přístupu ke školským službám,
- e) evidenční počet pedagogických pracovníků podle kategorií.

Čl. 17

**Předávání agregovaných údajů ze školní matriky a dokumentace
zařízení pro výkon ústavní výchovy a ochranné výchovy**

(1) Údaje za uplynulý školní rok: rozmisťování dětí, příchody a odchody z domova či ústavu, získaná kvalifikace dětí.

(2) Údaje za stávající školní rok:

- a) základní charakteristiky dětí,
- b) děti předškolního věku,

- c) děti plnící povinnou školní docházku,
- d) děti po ukončení povinné školní docházky,
- e) zdravotně postižené děti podle věkových skupin a druhu postižení,
- f) lůžková kapacita domova či ústavu,
- g) evidenční počet odborných pracovníků podle kategorií podle vzdělání.

Čl. 18

Předávání agregovaných údajů ze školní matriky a dokumentace střediska volného času

(1) Údaje za uplynulý školní rok: příležitostné činnosti zájmového vzdělávání, pobytové akce a táborová činnost.

(2) Údaje za stávající školní rok: zájmové útvary a účastníci činnosti zájmových útvarů podle věku, s vyčleněním cizinců, kteří nemají přístup ke školským službám za týchž podmínek jako státní občané České republiky, evidenční počet pedagogických pracovníků podle kategorií.

Čl. 19

Předávání agregovaných údajů ze školní matriky a dokumentace zařízení školního stravování

(1) Údaje za uplynulý školní rok: počty vydaných a uvařených jídel v členění na obědy, večeře a doplňková jídla.

(2) Údaje za stávající školní rok:

- a) zapsaní strážníci podle druhů škol a školských zařízení s ohledem na věkové kategorie celkem, s vyčleněním strážníků s cizím státním občanstvím a v členění podle druhu odebírané stravy, ostatní pravidelně stravování podle druhu odebírané stravy,
- b) strážníci, pro něž jsou připravená jídla odvážena do výdejen v členění na strážníky podle druhů škol a druhů odebírané stravy, ostatní stravování, pro něž jsou připravená jídla odvážena do výdejen podle druhu odebírané stravy,
- c) údaje o kapacitě přípravné části a kapacitě výdejní části,
- d) počty vydaných a uvařených jídel za říjen příslušného kalendářního roku v členění na obědy, večeře a doplňkové stravování,
- e) evidenční počet pracovníků zařízení školního stravování,
- f) počty zapsaných strážníků podle zřizovatele školy nebo školského zařízení, které navštěvují, v členění podle druhů škol a školských zařízení s ohledem na věkové kategorie,
- g) zapsaní strážníci podle podmínek přístupu ke školským službám, v členění podle druhů škol a školských zařízení s ohledem na věkové kategorie.

(3) Agregované údaje podle odstavců 1 a 2 předávají rovněž právnické osoby vykonávající činnost školy nebo školského zařízení, pokud se jedná o děti, žáky a studenty, jimž je poskytováno školní stravování jinými osobami poskytujícími stravovací služby podle zvláštního právního předpisu⁶⁾.

Čl. 20

**Předávání agregovaných údajů ze školní matriky a dokumentace
domova mládeže a internátu**

Údaje za stávající školní rok:

- a) výchovné skupiny,
- b) ubytovaní celkem a podle pohlaví, podle druhu školy, s vyčleněním ubytovaných cizinců podle podmínek přístupu ke školským službám,
- c) ubytovaní se zdravotním postižením podle druhu postižení,
- d) vybavení domova mládeže či internátu,
- e) evidenční počet pracovníků podle kategorií.

Čl. 21

**Předávání agregovaných údajů ze školní matriky a dokumentace
pedagogicko – psychologické poradny**

(1) Údaje za uplynulý školní rok: klienti, jimž byla poskytnuta péče v uplynulém školním roce, podle důvodu příchodu, školního zařazení a poskytnuté péče, činnost pedagogicko-psychologické poradny v uplynulém školním roce, klienti, kteří nemohli být vyšetřeni.

(2) Údaje za stávající školní rok: evidenční počet odborných pracovníků podle kategorií a podle vzdělání.

Čl. 22

**Předávání agregovaných údajů ze školní matriky a dokumentace
střediska praktického vyučování**

Údaje za stávající školní rok:

- a) pracovní místa,
- b) žáci celkem podle ročníků, oborů vzdělání, stupně vzdělání a druhu, délky a formy vzdělávání, s vyčleněním žáků se zdravotním postižením,
- c) žáci podle oborů vzdělání a podle školy, pro kterou středisko zajišťuje praktické vyučování,
- d) evidenční počet pracovníků podle kategorií a podle vzdělání.

Čl. 23

**Předávání agregovaných údajů ze školní matriky a dokumentace
speciálně pedagogického centra**

(1) Údaje za uplynulý školní rok: klienti, jimž byla poskytnuta péče v uplynulém školním roce podle zdravotního postižení, školního zařazení a podle poskytnuté péče, činnost speciálně pedagogického centra v uplynulém školním roce, klienti, kteří nemohli být vyšetřeni.

(2) Údaje za stávající školní rok: evidenční počet odborných pracovníků podle kategorií a podle vzdělání.

Čl. 24

Předávání agregovaných údajů ze školní matriky a dokumentace střediska výchovné péče

(1) Údaje za uplynulý školní rok: klienti střediska v ambulantním, celodenním a internátním oddělení podle školního zařazení, s vyčleněním klientů s cizím státním občanstvím, důvody příchodu podle druhu péče, iniciátoři příchodu klienta podle druhu péče, aktivity střediska.

(2) Údaje za stávající školní rok: evidenční počet pracovníků podle vybraných profesních kategorií a podle vzdělání, prostorové podmínky střediska, klienti střediska podle formy poskytované péče.

Čl. 25

Předávání agregovaných údajů ze školní matriky a dokumentace školní knihovny

Údaje za uplynulý školní rok: knihovní fond, uživatelé, výpůjční a další služby, umístění a vybavení knihovny, pracovníci knihovny.

ČÁST ČTVRTÁ

PŘEDÁVÁNÍ NĚKTERÝCH AGREGOVANÝCH ÚDAJŮ PRÁVNICKÝMI OSOBAMI VYKONÁVAJÍCÍMI ČINNOST ŠKOLY NEBO ŠKOLSKÉHO ZAŘÍZENÍ

Čl. 26

Předávání agregovaných údajů z dokumentace škol a školských zařízení, týkajících se úrazů dětí, žáků a studentů

(1) Agregované údaje předává právnická osoba vykonávající činnost školy s výjimkou jazykové školy s právem státní jazykové zkoušky a právnická osoba vykonávající činnost školského výchovného a ubytovacího zařízení, školského zařízení pro výkon ústavní a ochranné výchovy a preventivně výchovné péče, školského zařízení pro zájmové vzdělávání, střediska praktického vyučování a přípravného stupně základní školy speciální.

(2) Údaje za uplynulý školní rok: počet dětí, žáků a studentů a školní úrazovost dětí, žáků a studentů ve školách a školských zařízeních, úrazy evidované v knize úrazů, odškodněné případy.

⁶⁾ § 122 odst. 4 věta druhá školského zákona a § 2 odst. 1 písm. b) vyhlášky č. 107/2005 Sb., o školním stravování.“.

Čl. II

Účinnost

Tato vyhláška nabývá účinnosti dnem jejího vyhlášení.

Ministryně:

JUDr. Buzková v. r.

390

VYHLÁŠKA

ze dne 21. července 2006,

kterou se mění vyhláška č. 166/2005 Sb., kterou se provádějí některá ustanovení zákona č. 114/1992 Sb., o ochraně přírody a krajiny, ve znění pozdějších předpisů, v souvislosti s vytvářením soustavy NATURA 2000

Ministerstvo životního prostředí stanoví podle § 3 odst. 2 a § 5 odst. 7 zákona č. 114/1992 Sb., o ochraně přírody a krajiny, ve znění zákona č. 218/2004 Sb.:

Čl. I

Vyhláška č. 166/2005 Sb., kterou se provádějí některá ustanovení zákona č. 114/1992 Sb., o ochraně přírody a krajiny, ve znění pozdějších předpisů, v souvislosti s vytvářením soustavy NATURA 2000, se mění takto:

1. § 3 se zrušuje.

2. V příloze č. 1 se slova „*Isoeto-Nanojucetea*“ nahrazují slovy „*Isoëto-Nanojuncetea*“.

3. V příloze č. 2 oddílu A se za slovem „*Colias*“ slovo „*myrmidone*“ nahrazuje slovem „*myrmidone*“.

4. V příloze č. 2 oddílu B se za slovem „*Colias*“ slovo „*myrmidone*“ nahrazuje slovem „*myrmidone*“.

5. Příloha č. 3 se zrušuje.

Čl. II

Účinnost

Tato vyhláška nabývá účinnosti dnem jejího vyhlášení.

Ministr:

RNDr. Ambrozek v. r.

391**SDĚLENÍ****Českého statistického úřadu**

ze dne 20. července 2006

o aktualizaci Klasifikace kmenových oborů vzdělání (KKOV)

Český statistický úřad podle § 19 odst. 2 zákona č. 89/1995 Sb., o státní statistické službě, ve znění pozdějších předpisů, oznamuje s účinností od 1. září 2006 aktualizaci Klasifikace kmenových oborů vzdělání (dále jen „KKOV“), zavedené sdělením Českého statistického úřadu č. 320/2003 Sb. ze dne 9. září 2003 a aktualizované sdělením č. 448/2004 Sb. ze dne 12. července 2004, sdělením č. 310/2005 Sb. ze dne 21. července 2005 a sdělením č. 455/2005 Sb. ze dne 4. listopadu 2005.

Aktualizace KKOv je prováděna na základě požadavků Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy, vyplývajících z novely nařízení vlády č. 689/2004 Sb., o soustavě oborů vzdělání v základním, středním a vyšším odborném vzdělávání. Položky, které jsou předmětem aktualizace KKOv, jsou uvedeny v příloze tohoto sdělení.

Platné znění aktualizované KKOv bude k dispozici na nosiči v elektronické podobě v odboru informačních služeb Českého statistického úřadu, Na padesátém 81, 100 82 Praha 10 a na internetových stránkách ČSÚ na adrese www.czso.cz.

Předseda:

Ing. Fischer, CSc. v. r.

Aktualizované položky Klasifikace kmenových oborů vzdělání
(platnost od 1. září 2006)

Skupina	Obor	Stupeň	Název	Změna *)
26			<i>Elektrotechnika, telekomunikační a výpočetní technika</i>	
	26-47	N	Výpočetní technika	N
28			<i>Technická chemie a chemie silikátů</i>	
	28-32	N	Chemie silikátů	Z
32			<i>Kožedělná a obuvnická výroba a zpracování plastů</i>	
	32-31	N	Zpracování usní, plastů a pryže	Z
33			<i>Zpracování dřeva a výroba hudebních nástrojů</i>	
	33-31	N	Zpracování dřeva	Z
34			<i>Polygrafie, zpracování papíru, filmu a fotografie</i>	
	34-31	N	Polygrafie	N
39			<i>Speciální a interdisciplinární obory</i>	
	39-08	L	Požární ochrana a průmyslová bezpečnost	Z
63			<i>Ekonomika a administrativa</i>	
	63-42	N	Administrativa	N
79			<i>Obecná příprava</i>	
	79-01	B	Základní škola	N
	79-01	C	Základní škola	N
82			<i>Umění a užité umění</i>	
	82-47	M	Dramatické umění	Z
	82-47	N	Dramatické umění	Z
91			<i>Teorie vojenského umění</i>	
	91-11	N	Ochrana vojsk a obyvatel	N

*) Změna: N nová položka
Z změna názvu položky

392**SDĚLENÍ****Energetického regulačního úřadu**

ze dne 27. července 2006

o vydání cenového rozhodnutí

Energetický regulační úřad v souladu s § 10 odst. 2 zákona č. 526/1990 Sb., o cenách, ve znění pozdějších předpisů, sděluje, že podle § 17 odst. 6 písm. e) zákona č. 458/2000 Sb., o podmínkách podnikání a o výkonu státní správy v energetických odvětvích a o změně některých zákonů (energetický zákon), ve znění pozdějších předpisů, vydal cenové rozhodnutí č. 5/2006 ze dne 29. června 2006, kterým se určuje odlišný postup stanovení ceny tepelné energie.

Podle § 17 odst. 10 písm. b) energetického zákona uveřejnil Energetický regulační úřad cenové rozhodnutí v Energetickém regulačním věstníku ze dne 29. června 2006, v částce 6. Uvedeným dnem nabylo cenové rozhodnutí platnosti. Účinnosti nabylo cenové rozhodnutí dnem 1. srpna 2006.

Předseda:

Ing. Fířt v. r.



ISSN 1211-1244

Vydává a tiskne: Tiskárna Ministerstva vnitra, p. o., Bartůňkova 4, pošt. schr. 10, 149 01 Praha 415, telefon: 272 927 011, fax: 974 887 395 – **Redakce:** Ministerstvo vnitra, Nám. Hrdinů 1634/3, pošt. schr. 155/SB, 140 21 Praha 4, telefon: 974 817 287, fax: 974 816 871 – **Administrace:** písemné objednávky předplatného, změny adres a počtu odebíraných výtisků – MORAVIAPRESS, a. s., U Póny 3061, 690 02 Břeclav, fax: 519 321 417, e-mail: sbirky@moraviapress.cz. Objednávky ve Slovenské republice přijímá a titul distribuuje Magnet-Press Slovakia, s. r. o., Teslova 12, 821 02 Bratislava, tel.: 00421 2 44 45 46 28, fax: 00421 2 44 45 46 27. **Roční předplatné** se stanovuje za dodávku kompletního ročníku včetně rejstříku a je od předplatitelů vybíráno formou záloh ve výši oznámené ve Sbírce zákonů. Závěrečné vyúčtování se provádí po dodání kompletního ročníku na základě počtu skutečně vydaných částek (první záloha na rok 2006 činí 3000,- Kč, druhá záloha činí 3000,- Kč) – Vychází podle potřeby – **Distribuce:** MORAVIAPRESS, a. s., U Póny 3061, 690 02 Břeclav, celoroční předplatné – 516 205 176, 519 305 176, 516 205 174, 519 205 174, objednávky jednotlivých částek (dobírky) – 516 205 207, 519 305 207, objednávky-knihkupci – 516 205 161, 519 305 161, faxové objednávky – 519 321 417, e-mail – sbirky@moraviapress.cz, zelená linka – 800 100 314. **Internetová prodejna:** www.sbirkyzakonu.cz – **Drobný prodej – Benešov:** Oldřich HAAGER, Masarykovo nám. 231; **Brno:** Ing. Jiří Hrazdil, Vranovská 16, SEVT, a. s., Česká 14; **České Budějovice:** SEVT, a. s., Česká 3, tel.: 387 432 244; **Hradec Králové:** TECHNOR, Wonkova 432; **Cheb:** EFREX, s. r. o., Karlova 31; **Chomutov:** DDD Knihkupectví – Antikvariát, Ruská 85; **Kadaň:** Knihárství – Příbíkova, J. Švermy 14; **Kladno:** eL VaN, Ke Stadionu 1953; **Klatovy:** Krameriovo knihkupectví, nám. Míru 169; **Liberec:** Podještědské knihkupectví, Moskevská 28; **Litoměřice:** Jaroslav Tvrdík, Lidická 69, tel.: 416 732 135, fax: 416 734 875; **Most:** Knihkupectví „U Knihomila“, Ing. Romana Kopková, Moskevská 1999; **Olomouc:** ANAG, spol. s r. o., Denisova č. 2, Zdeněk Chumchal – Knihkupectví Týcho, Ostružnická 3, Knihkupectví SEVT, a. s., Ostružnická 10; **Ostrava:** LIBREX, Nádražní 14, Profesio, Hollarova 14, SEVT, a. s., Denisova 1; **Otrokovice:** Ing. Kučeřík, Jungmannova 1165; **Pardubice:** LEJHANEK, s. r. o., třída Míru 65; **Plzeň:** TYPOS, a. s., Úslavská 2, EDICUM, Vojanova 45, Technické normy, Lábkova pav. č. 5, Vydavatelství a naklad. Aleš Čeněk, nám. Českých bratří 8; **Praha 1:** Dům učebnic a knih Černá Labuť, Na Poříčí 25, FIŠER-KLEMENTINUM, Karlova 1, LINDE Praha, a. s., Opletalova 35, NEOLUXOR s. r. o., Václavské nám. 41; **Praha 2:** ANAG, spol. s r. o., nám. Míru 9 (Národní dům), SEVT a. s., Slezská 126/6; **Praha 4:** SEVT, a. s., Jihlavská 405; **Praha 5:** SEVT, a. s., E. Peškové 14; **Praha 6:** PPP – Staňková Isabela, Puškinovo nám. 17; **Praha 7:** MONITOR CZ, s. r. o., V háji 6, tel.: 272 735 797; **Praha 8:** JASIPA, Zenklova 60, Specializovaná prodejna Sbírky zákonů, Sokolovská 35, tel.: 224 813 548; **Praha 9:** Abonentní tiskový servis-Ing. Urban, Jablonecká 362, po – pá 7 – 12 hod., tel.: 286 888 382, e-mail: tiskovy.servis@abonent.cz; **Praha 10:** BMSS START, s. r. o., Vinohradská 190; **Prerov:** Odborné knihkupectví, Bartoškova 9, Jana Honková – YAHO – i – centrum, Komenského 38; **Sokolov:** KAMA, Kalousek Milan, K. H. Borovského 22, tel.: 352 303 402; **Šumperk:** Knihkupectví D & G, Hlavní tř. 23; **Tábor:** Milada Šimonová – EMU, Budějovická 928; **Teplíce:** Knihkupectví L & N, Masarykova 15; **Trutnov:** Galerie ALFA, Bulharská 58; **Ústí nad Labem:** PNS Grosso s. r. o., Havířská 327, tel.: 475 259 032, fax: 475 259 029, Kartoos, s. r. o., Solvayova 1597/3, Vazby a doplňování Sbírek zákonů včetně dopravy zdarma, tel.+fax: 475 501 773, www.kartoos.cz, e-mail: kartoos@kartoos.cz; **Zábřeh:** Mgr. Ivana Patková, Žižkova 45; **Žatec:** Prodejna U Pivovaru, Žižkovo nám. 76, Jindřich Procházka, Bezděkov 89 – Vazby Sbírek, tel.: 415 712 904. **Distribuční podmínky předplatného:** jednotlivé částky jsou expedovány neprodleně po dodání z tiskárny. Objednávky nového předplatného jsou vyřizovány do 15 dnů a pravidelné dodávky jsou zahajovány od nejbližší částky po ověření úhrady předplatného nebo jeho zálohy. Částky vyšlé v době od zaevidování předplatného do jeho úhrady jsou doposílány jednorázově. Změny adres a počtu odebíraných výtisků jsou prováděny do 15 dnů. **Reklamacce:** informace na tel. číslech 516 205 207, 519 305 207. V písemném styku vždy uvádějte IČO (právnícká osoba), rodné číslo (fyzická osoba). **Podávání novinových zásilek** povoleno Českou poštou, s. p., Odštěpný závod Jižní Morava Ředitelství v Brně č. j. P/2-4463/95 ze dne 8. 11. 1995.