



SBÍRKA ZÁKONŮ

ČESKÁ REPUBLIKA

Částka 16

Rozeslána dne 25. února 2008

Cena Kč 53,-

O B S A H:

- 52. Vyhláška, kterou se stanoví zásady a termíny finančního vypořádání vztahů se státním rozpočtem, státními finančními aktivy nebo Národním fondem
 - 53. Vyhláška, kterou se mění vyhláška Ministerstva zdravotnictví č. 342/1997 Sb., kterou se stanoví postup při uznávání nemocí z povolání a vydává seznam zdravotnických zařízení, která tyto nemoci uznávají, ve znění vyhlášky č. 38/2005 Sb. a vyhlášky č. 250/2007 Sb.
 - 54. Vyhláška o způsobu předepisování léčivých přípravků, údajích uváděných na lékařském předpisu a o pravidlech používání lékařských předpisů
 - 55. Vyhláška, kterou se mění vyhláška č. 529/2005 Sb., o administrativní bezpečnosti a o registrech utajovaných informací
-

52

VYHLÁŠKA

ze dne 11. února 2008,

kterou se stanoví zásady a termíny finančního vypořádání vztahů se státním rozpočtem, státními finančními aktivy nebo Národním fondem

Ministerstvo financí stanoví podle § 75 zákona č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů (rozpočtová pravidla), ve znění zákona č. 479/2003 Sb. a zákona č. 26/2008 Sb.:

§ 1

Předmět úpravy

Tato vyhláška upravuje zásady a termíny pro finanční vypořádání vztahů se státním rozpočtem, státními finančními aktivy nebo Národním fondem

- a) státních příspěvkových organizací¹⁾,
- b) příspěvkových organizací zřízených územním samosprávným celkem²⁾ (dále jen „územní příspěvkové organizace“), kterým byly ze státního rozpočtu poskytnuty dotace na výzkum a vývoj³⁾,
- c) právnických a fyzických osob, které jsou poskytovateli sociálních služeb⁴⁾, s výjimkou právnických osob, které jsou zřízeny územním samosprávným celkem, a kterým byly ze státního rozpočtu poskytnuty dotace na poskytování sociálních služeb (dále jen „příjemce dotace na poskytování sociálních služeb“),
- d) ostatních právnických a fyzických osob, kterým byly ze státního rozpočtu nebo ze státních finančních aktiv poskytnuty dotace nebo návratné finanční výpomoci na stanovený účel (dále jen „příjemce“),
- e) účastníků programu⁵⁾, kterým byly ze státního rozpočtu nebo ze státních finančních aktiv poskytnuty dotace nebo návratné finanční výpomoci na financování akcí na pořízení nebo technické zhodnocení hmotného a nehmotného dlouhodobého majetku (dále jen „akce“),

- f) organizačních složek státu, které převedly prostředky určené na financování programů⁶⁾, na financování programů nebo projektů spolufinancovaných z rozpočtu Evropské unie nebo prostředky finančních mechanismů do rezervního fondu⁷⁾,
- g) právnických a fyzických osob, kterým byly poskytnuty dotace správcem kapitoly⁸⁾ z účtu Národního fondu, k němuž má dispoziční právo, na stanovený účel (dále jen „příjemce dotace z Národního fondu“).

Termíny pro finanční vypořádání

§ 2

(1) Finanční vypořádání vztahů se státním rozpočtem nebo státními finančními aktivy státních příspěvkových organizací se provede

- a) za období týkající se celého příslušného rozpočtového roku nejpozději k 31. prosinci tohoto roku, s výjimkou finančního vypořádání dotací na projekty spolufinancované z rozpočtu Evropské unie a z prostředků finančních mechanismů⁹⁾,
- b) u projektů spolufinancovaných z rozpočtu Evropské unie a z prostředků finančních mechanismů nejpozději k 31. prosinci roku, v němž byl projekt ukončen.

(2) Finanční vypořádání vztahů se státním rozpočtem územních příspěvkových organizací, kterým byla poskytnuta dotace na výzkum a vývoj, se provede

- a) za období týkající se celého příslušného rozpočtového roku nejpozději k 31. prosinci tohoto roku, s výjimkou finančního vypořádání dotací na projekty spolufinancované z rozpočtu Evropské unie a z prostředků finančních mechanismů,
- b) u projektů spolufinancovaných z rozpočtu Evropské unie

¹⁾ § 54 zákona č. 219/2000 Sb., o majetku České republiky a jejím vystupování v právních vztazích, ve znění zákona č. 501/2001 Sb., zákona č. 202/2002 Sb. a zákona č. 88/2003 Sb.

²⁾ Zákon č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů.

³⁾ Zákon č. 130/2002 Sb., o podpoře výzkumu a vývoje z veřejných prostředků a o změně některých souvisejících zákonů (zákon o podpoře výzkumu a vývoje), ve znění zákona č. 41/2004 Sb., zákona č. 215/2004 Sb. a zákona č. 342/2005 Sb.

⁴⁾ § 6 zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách.

⁵⁾ § 2 vyhlášky č. 560/2006 Sb., o účasti státního rozpočtu na financování programů reprodukce majetku.

⁶⁾ § 12 zákona č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů (rozpočtová pravidla), ve znění zákona č. 26/2008 Sb.

⁷⁾ § 47 zákona č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů (rozpočtová pravidla), ve znění zákona č. 479/2003 Sb. a zákona č. 482/2004 Sb.

⁸⁾ § 37 zákona č. 218/2000 Sb.

⁹⁾ § 3 zákona č. 218/2000 Sb.

ské unie a z prostředků finančních mechanismů nejpozději k 31. prosinci roku, v němž byl projekt ukončen.

(3) Finanční vypořádání vztahů se státním rozpočtem příjemců dotací na poskytování sociálních služeb se provede za období týkající se celého příslušného rozpočtového roku nejpozději k 31. prosinci tohoto roku.

(4) Finanční vypořádání dotací a návratných finančních výpomocí ze státního rozpočtu nebo státních finančních aktiv, poskytnutých příjemcům s výjimkou příjemců, kteří jsou Regionálními radami regionů soudržnosti¹⁰⁾ (dále jen „Regionální rada“), se provede

- a) za období týkající se celého příslušného rozpočtového roku nejpozději k 31. prosinci tohoto roku, s výjimkou dotací na projekty spolufinancované z rozpočtu Evropské unie a z prostředků finančních mechanismů,
- b) u projektů spolufinancovaných z rozpočtu Evropské unie a z prostředků finančních mechanismů nejpozději k 31. prosinci roku, v němž byl projekt ukončen.

(5) Finanční vypořádání dotací ze státního rozpočtu poskytnutých příjemcům, kteří jsou Regionální radou, včetně dotací na financování programů spolufinancovaných z rozpočtu Evropské unie a z prostředků finančních mechanismů, se provede za období týkající se celého příslušného rozpočtového roku nejpozději k 31. prosinci tohoto roku.

(6) Finanční vypořádání dotací a návratných finančních výpomocí ze státního rozpočtu poskytnutých účastníkům programu na financování akcí nebo dotací na financování projektů (akcí), které jsou spolufinancované z rozpočtu Evropské unie a z prostředků finančních mechanismů, se provede

- a) u akcí za období týkající se celého příslušného rozpočtového roku nejpozději k 31. prosinci tohoto roku,
- b) u projektů (akcí) spolufinancovaných z rozpočtu Evropské unie a z prostředků finančních mechanismů nejpozději k 31. prosinci roku, v němž byl projekt (akce) ukončen.

(7) Finanční vypořádání prostředků rezervního fondu určených na financování programů nebo na financování programů nebo projektů spolufinancovaných z rozpočtu Evropské unie a z prostředků finančních mechanismů organizačních složek státu se provede nejpozději k 31. prosinci roku, v němž byl program nebo projekt (akce) ukončen.

(8) Finanční vypořádání dotací poskytnutých příjemcům dotací z Národního fondu se provede nejpozději k 31. prosinci roku, v němž byl projekt spolufinancovaný z rozpočtu Evropské unie nebo z prostředků finančních mechanismů ukončen.

(9) Pro účely této vyhlášky se ukončením projektu rozumí ukončení jeho financování z prostředků poskytnutých ze státního rozpočtu, státních fondů, krajů, hlavního města Prahy, obcí a Národního fondu.

§ 3

(1) Státní příspěvková organizace předloží do 15. února roku následujícího po roce, za nějž se provádí finanční vypořádání (dále jen „následující rozpočtový rok“), svému zřizovateli

- a) podklady pro finanční vypořádání odvodů, příspěvků na provoz, dotací na výzkum a vývoj od zřizovatele, investičních dotací, jiných než poskytnutých na financování akcí, týkající se rozpočtového roku, za nějž se provádí finanční vypořádání (dále jen „předchozí rozpočtový rok“), na tiskopise, jehož vzor je uveden v příloze č. 1 této vyhlášky,
- b) podklady pro finanční vypořádání dotací na projekty spolufinancované z rozpočtu Evropské unie a z prostředků finančních mechanismů týkající se celé doby trvání projektu na tiskopise, jehož vzor je uveden v příloze č. 1 této vyhlášky.

(2) K podkladům podle odstavce 1 připojí státní příspěvková organizace komentář a současně převede na účet cizích prostředků zřizovatele případný odvod a případné vratky příspěvku na provoz, dotace na výzkum a vývoj od zřizovatele, investiční dotace, dotace na projekty spolufinancované z rozpočtu Evropské unie a z prostředků finančních mechanismů.

§ 4

(1) Zřizovatel státní příspěvkové organizace po obdržení podkladů podle § 3 do 1. března následujícího rozpočtového roku

- a) prověří předložené podklady a v případě zjištěných nedostatků požádá státní příspěvkovou organizaci o neodkladné provedení jejich opravy,
- b) potvrdí výši případného odvodu a případné vratky příspěvku na provoz, dotace na výzkum a vývoj od zřizovatele, investiční dotace, dotace na projekty spolufinancované z rozpočtu Evropské unie a z prostředků finančních mechanismů převedených na jeho účet cizích prostředků.

(2) Zřizovatel státní příspěvkové organizace do 15. března následujícího rozpočtového roku

- a) převede ze svého účtu cizích prostředků na příjmový účet státního rozpočtu pro vypořádání vztahů se státním rozpočtem číslo 772-14529001/0710 (dále jen „vypořádací účet“) celkovou výši prostředků převedenou jednotlivými státními příspěvkovými organizacemi podle § 3 odst. 2,
- b) vypracuje z předložených podkladů podle § 3 odst. 1 písm. a) a b) souhrn za všechny státní pří-

¹⁰⁾ Zákon č. 248/2000 Sb., o podpoře regionálního rozvoje, ve znění zákona č. 138/2006 Sb. a zákona č. 66/2007 Sb.

spěvkové organizace na tiskopise, jehož vzor je uveden v příloze č. 2 této vyhlášky. K souhrnu připojí komentář. Souhrn a komentář podepsaný vedoucím organizační složky státu předloží Ministerstvu financí (dále jen „ministerstvo“) ve dvou vyhotoveních.

§ 5

(1) Státní příspěvková organizace a územní příspěvková organizace (dále jen „příspěvková organizace“), kterým byla poskytnuta dotace jiným poskytovatelem účelové podpory výzkumu a vývoje¹¹⁾, než je její zřizovatel (dále jen „poskytovatel účelové podpory výzkumu a vývoje“), předloží do 15. února následujícího rozpočtového roku poskytovateli účelové podpory výzkumu a vývoje

- a) podklady pro finanční vypořádání účelové podpory výzkumu a vývoje týkající se předchozího rozpočtového roku na tiskopise, jehož vzor je uveden v příloze č. 3 této vyhlášky,
- b) podklady pro finanční vypořádání dotací poskytnutých na projekty spolufinancované z rozpočtu Evropské unie a z prostředků finančních mechanismů týkající se celé doby trvání projektu na tiskopise, jehož vzor je uveden v příloze č. 3 této vyhlášky.

(2) K podkladům podle odstavce 1 připojí příspěvková organizace komentář a současně převede na účet cizích prostředků poskytovatele účelové podpory výzkumu a vývoje případnou vratku dotace.

(3) Příspěvková organizace předloží do 15. února následujícího rozpočtového roku také kopii podkladů uvedených v odstavci 1 a komentáře k informaci zřizovateli.

§ 6

(1) Poskytovatel účelové podpory výzkumu a vývoje po obdržení podkladů podle § 5 odst. 1 do 1. března následujícího rozpočtového roku

- a) prověří předložené podklady a v případě zjištěných nedostatků požádá příspěvkovou organizaci o neodkladné provedení jejich opravy,
- b) potvrdí výši případné vratky dotace převedené na jeho účet cizích prostředků.

(2) Poskytovatel účelové podpory výzkumu a vývoje do 15. března následujícího rozpočtového roku

- a) převede ze svého účtu cizích prostředků na vypořádací účet celkovou výši prostředků převedenou jednotlivými příspěvkovými organizacemi podle § 5 odst. 2,
- b) vypracuje z předložených podkladů podle § 5

odst. 1 písm. a) a b) souhrn za všechny příspěvkové organizace na tiskopisech, jejichž vzory jsou uvedeny v příloze č. 4 této vyhlášky. K souhrnu připojí komentář. Souhrn a komentář podepsaný vedoucím organizační složky státu předloží ministerstvu ve dvou vyhotoveních.

§ 7

(1) Příjemce, kterému byla poskytnuta dotace nebo návratná finanční výpomoc z jednotlivých kapitol státního rozpočtu, kromě kapitol Všeobecná pokladní správa a Operace státních finančních aktiv, s výjimkou dotací a návratných finančních výpomocí poskytnutých na financování akcí, předloží poskytovateli¹²⁾ do 15. února následujícího rozpočtového roku

- a) podklady pro finanční vypořádání dotací nebo návratných finančních výpomocí týkající se předchozího rozpočtového roku na tiskopisech, jejichž vzory jsou uvedeny v přílohách č. 5, 7, 11 nebo 13 této vyhlášky,
- b) podklady pro finanční vypořádání dotací poskytnutých na projekty spolufinancované z rozpočtu Evropské unie a z prostředků finančních mechanismů týkající se celé doby trvání projektu na tiskopisech, jejichž vzory jsou uvedeny v přílohách č. 5, 7 nebo 11 této vyhlášky,
- c) podklady pro finanční vypořádání dotací poskytnutých na programy spolufinancované z rozpočtu Evropské unie a z prostředků finančních mechanismů týkající se předchozího rozpočtového roku na tiskopise, jehož vzor je uveden v příloze č. 13 této vyhlášky.

(2) K podkladům podle odstavce 1 připojí příjemce komentář a současně převede na účet cizích prostředků poskytovatele případnou vratku dotace nebo návratné finanční výpomoci.

§ 8

(1) Příjemce nebo příjemce dotace na poskytování sociálních služeb, kterému byla poskytnuta dotace nebo návratná finanční výpomoc z jednotlivých kapitol státního rozpočtu, kromě kapitol Všeobecná pokladní správa a Operace státních finančních aktiv, prostřednictvím kraje¹³⁾ nebo hlavního města Prahy, předloží tomuto kraji nebo hlavnímu městu Praze do 5. února následujícího rozpočtového roku

- a) podklady pro finanční vypořádání dotací nebo návratných finančních výpomocí týkající se předchozího rozpočtového roku na tiskopise, jehož vzor je uveden v příloze č. 9 této vyhlášky,
- b) podklady pro finanční vypořádání dotací poskytnutých na projekty spolufinancované z rozpočtu

¹¹⁾ Zákon č. 130/2002 Sb., o podpoře výzkumu a vývoje z veřejných prostředků a o změně některých souvisejících zákonů (zákon o podpoře výzkumu a vývoje), ve znění zákona č. 41/2004 Sb., zákona č. 215/2004 Sb. a zákona č. 342/2005 Sb.

¹²⁾ § 14 odst. 2 zákona č. 218/2000 Sb., ve znění zákona č. 479/2003 Sb.

¹³⁾ § 19 zákona č. 218/2000 Sb., ve znění zákona č. 320/2002 Sb.

Evropské unie a z prostředků finančních mechanismů týkající se celé doby trvání projektu na tiskopise, jehož vzor je uveden v příloze č. 9 této vyhlášky.

(2) K podkladům podle odstavce 1 připojí příjemce komentář a současně převede na účet kraje nebo hlavního města Prahy případnou vratku dotace nebo návratné finanční výpomoci.

(3) Kraj a hlavní město Praha po obdržení podkladů podle odstavce 1 do 20. února následujícího rozpočtového roku

- a) prověří předložené podklady a v případě zjištěných nedostatků požádá příjemce nebo příjemce dotace na poskytování sociálních služeb o neodkladné provedení jejich opravy,
- b) potvrdí příjemci nebo příjemci dotace na poskytování sociálních služeb výši případné vratky dotací nebo návratné finanční výpomoci převedené na jeho účet.

(4) Kraj a hlavní město Praha do 25. února následujícího rozpočtového roku

- a) předloží poskytovateli souhrnné podklady o finančním vypořádání dotací a návratných finančních výpomocí poskytnutých příjemcům nebo příjemcům dotace na poskytování sociálních služeb podle odstavce 1 písm. a) a b) na tiskopisech, jejichž vzory jsou uvedeny v příloze č. 10 této vyhlášky, a připojí komentář,
- b) převede na účet cizích prostředků poskytovatele případné vratky dotací nebo návratných finančních výpomocí převedených jednotlivými příjemci nebo příjemci dotací na poskytování sociálních služeb na účet kraje nebo hlavního města Prahy podle odstavce 2.

§ 9

(1) Poskytovatel po obdržení podkladů a případných vratek dotací a vratek návratných finančních výpomocí podle § 7 a 8 do 5. března následujícího rozpočtového roku

- a) prověří předložené podklady a v případě zjištěných nedostatků požádá příjemce o neodkladné provedení jejich opravy,
- b) potvrdí příjemci výši případné vratky dotace nebo návratné finanční výpomoci převedenou na účet cizích prostředků poskytovatele.

(2) Poskytovatel, který je úřadem práce nebo jinou organizační složkou státu zřízenou určitým správcem kapitoly nebo správce kapitoly plní funkci jejího zřizovatele, která může podle zvláštního zákona poskytovat dotace a návratné finanční výpomoci, do 10. března následujícího rozpočtového roku

- a) převede ze svého účtu cizích prostředků na účet

cizích prostředků příslušného správce kapitoly celkovou výši prostředků převedených podle § 7 odst. 2 a § 8 odst. 4 písm. b) jednotlivými příjemci dotací,

- b) vypracuje z podkladů předložených podle § 7 odst. 1 písm. a), b) a c) a § 8 odst. 4 písm. a) souhrny za všechny příjemce na tiskopisech, jejichž vzory jsou uvedeny v přílohách č. 6, 8, 10 a 12 této vyhlášky, a předá je příslušnému správci kapitoly. K jednotlivým souhrnům připojí komentář.

(3) Poskytovatel, který je současně správcem kapitoly, do 15. března následujícího rozpočtového roku

- a) převede ze svého účtu cizích prostředků na vypořádací účet celkovou výši prostředků převedených podle § 7 odst. 2, § 8 odst. 4 písm. b) jednotlivými příjemci dotací a podle odstavce 2 písm. a) poskytovatelem, který je organizační složkou jím zřízenou nebo k níž plní funkci zřizovatele,
- b) vypracuje z podkladů předložených podle § 7 odst. 1 písm. a), b) a c), § 8 odst. 4 písm. a) a podle odstavce 2 písm. b) souhrny za všechny příjemce dotací na tiskopisech, jejichž vzory jsou uvedeny v přílohách č. 6, 8, 10, 12 a 14 této vyhlášky. K jednotlivým souhrnům připojí komentář. Souhrny a komentáře podepsané vedoucím organizační složky státu předloží ministerstvu ve dvou vyhotoveních.

§ 10

(1) Účastníci programu předloží nejpozději do 15. února následujícího rozpočtového roku správci programu¹⁴⁾

- a) podklady pro finanční vypořádání dotací a návratných finančních výpomocí poskytnutých z jednotlivých kapitol státního rozpočtu, včetně kapitoly Všeobecná pokladní správa, týkající se předchozího rozpočtového roku na tiskopisech Neinvestiční a investiční bilance S05 150 a S05 160, které jsou součástí informačního systému financování reprodukce majetku⁶⁾. K podkladům připojí komentář a současně převedou na účet cizích prostředků správce programu případnou vratku dotace nebo návratné finanční výpomoci,
- b) podklady pro finanční vypořádání dotací poskytnutých z jednotlivých kapitol státního rozpočtu na projekty (akce) spolufinancované z rozpočtu Evropské unie a z prostředků finančních mechanismů týkající se celé doby trvání projektu (akce) na tiskopisech Neinvestiční a investiční bilance S05 150 a S05 160, které jsou součástí informačního systému financování reprodukce majetku. K podkladům připojí komentář a současně převedou na účet cizích prostředků správce programu případnou vratku dotace nebo návratné finanční výpomoci.

¹⁴⁾ § 2 vyhlášky č. 560/2006 Sb., o účasti státního rozpočtu na financování programů reprodukce majetku.

(2) Správce programu do 1. března následujícího rozpočtového roku

- a) prověří předložené podklady a v případě zjištěných nedostatků požádá účastníka programu o neodkladné provedení jejich opravy,
- b) potvrdí účastníku programu výši případné vratky dotace nepoužitých prostředků převedenou na účet cizích prostředků správce programu.

(3) Správce programu do 15. března následujícího rozpočtového roku

- a) převede ze svého účtu cizích prostředků na vypořádací účet celkovou výši prostředků převedených jednotlivými účastníky programu podle odstavce 1,
- b) vypracuje z podkladů předložených podle odstavce 1 souhrn za všechny účastníky programu na tiskopisech Neinvestiční a investiční bilance S05 150 a S05 160, které jsou součástí informačního systému financování reprodukce majetku. K jednotlivým souhrnům připojí komentář. Souhrny a komentáře správce programu předloží ministerstvu ve dvou vyhotoveních.

§ 11

Organizační složka státu do 15. února následujícího rozpočtového roku předloží zřizovateli podklady pro finanční vypořádání prostředků svého rezervního fondu určených na financování programů, na financování programů nebo projektů spolufinancovaných z rozpočtu Evropské unie a z prostředků finančních mechanismů, které byly nejpozději do 31. prosince předchozího rozpočtového roku ukončeny, na tiskopise, jehož vzor je uveden v příloze č. 15 této vyhlášky. K podkladům připojí komentář. Současně převede na účet cizích prostředků zřizovatele vratku nepoužitých prostředků, sníženou o případnou vratku nepoužitých prostředků do rozpočtu Evropské unie, Národního fondu a finančních mechanismů, které byly v době finančního vypořádání již z rozpočtu Evropské unie, Národního fondu a finančních mechanismů přijaty.

§ 12

(1) Zřizovatel po obdržení podkladů a případných vratek nepoužitých prostředků od organizační složky státu podle § 11 do 5. března následujícího rozpočtového roku

- a) prověří předložené podklady a v případě zjištěných nedostatků požádá organizační složku státu o neodkladné provedení jejich opravy,
- b) potvrdí organizační složce státu vratku nepoužitých prostředků převedenou na účet cizích prostředků zřizovatele.

(2) Zřizovatel do 15. března následujícího rozpočtového roku

- a) převede ze svého účtu cizích prostředků na vypořádací účet celkovou výši prostředků převedených podle § 11 jednotlivými organizačními složkami státu,

b) převede ze svého rezervního fondu na vypořádací účet vratku nepoužitých prostředků sníženou o případnou vratku nepoužitých prostředků do rozpočtu Evropské unie, Národního fondu a finančních mechanismů, které byly v době finančního vypořádání již z rozpočtu Evropské unie, Národního fondu a finančních mechanismů přijaty,

c) vypracuje z podkladů předložených podle § 11 souhrn za všechny organizační složky státu na tiskopisech, jejichž vzor je uveden v příloze č. 15 této vyhlášky, a doplní tento souhrn o podklady za finanční vypořádání prostředků svého rezervního fondu určených na financování programů, na financování programů nebo projektů spolufinancovaných z rozpočtu Evropské unie a z prostředků finančních mechanismů. K souhrnu připojí komentář. Souhrn a komentář podepsaný vedoucím organizační složky státu předloží ministerstvu ve dvou vyhotoveních.

§ 13

(1) Příjemce, kterému byla poskytnuta dotace nebo návratná finanční výpomoc z kapitoly Všeobecná pokladní správa, a který není krajem, hlavním městem Praha, obcí, dobrovolným svazkem obcí, Regionální radou nebo účastníkem programu, předloží ministerstvu do 15. února následujícího rozpočtového roku podklady pro finanční vypořádání týkající se předchozího rozpočtového roku na tiskopisech, jejichž vzory jsou uvedeny v přílohách č. 5 nebo 7 této vyhlášky. K podkladům připojí komentář. Současně převede na vypořádací účet případnou vratku dotace nebo návratné finanční výpomoci.

(2) Kraj, hlavní město Praha a Regionální rada, kterým byla poskytnuta dotace nebo návratná finanční výpomoc z kapitoly Všeobecná pokladní správa, předloží ministerstvu do 15. března následujícího rozpočtového roku podklady pro finanční vypořádání týkající se předchozího rozpočtového roku na tiskopisech, jejichž vzor je uveden v přílohách č. 11 a 13 této vyhlášky.

§ 14

(1) Příjemce, kterému byla poskytnuta dotace nebo návratná finanční výpomoc z kapitoly Operace státních finančních aktiv, a který není krajem, hlavním městem Praha, obcí nebo dobrovolným svazkem obcí nebo Regionální radou, předloží ministerstvu do 15. února následujícího rozpočtového roku podklady pro finanční vypořádání týkající se předchozího rozpočtového roku na tiskopisech, jejichž vzory jsou uvedeny v přílohách č. 5 nebo 7 této vyhlášky. K podkladům připojí komentář. Současně převede na účet kapitoly Operace státních finančních aktiv číslo 7974-31927001/0710 s názvem Vratky nepoužitých prostředků státních finančních aktiv a jiných (dále jen „účet vratek kapitoly Operace státních finančních aktiv“) případnou vratku dotace nebo návratné finanční výpomoci.

(2) Kraj, hlavní město Praha a Regionální rada,

kterým byla poskytnuta dotace nebo návratná finanční výpomoc z kapitoly Operace státních finančních aktiv, předloží ministerstvu do 15. března následujícího rozpočtového roku podklady pro finanční vypořádání týkající se předchozího rozpočtového roku na tiskopisech, jejichž vzor je uveden v přílohách č. 11 a 13 této vyhlášky.

§ 15

(1) Obec nebo dobrovolný svazek obcí předloží kraji, v jehož obvodu obec nebo sídlo dobrovolného svazku obcí leží, do 15. února následujícího rozpočtového roku podklady pro finanční vypořádání dotací a návratných finančních výpomocí poskytnutých z kapitoly Všeobecná pokladní správa a z kapitoly Operace státních finančních aktiv, týkající se předchozího rozpočtového roku na tiskopise, jehož vzor je uveden v příloze č. 9 této vyhlášky. K podkladům připojí komentář. Současně převede na účet kraje případnou vratku dotace a návratné finanční výpomoci.

(2) Kraj po obdržení podkladů podle odstavce 1 do 28. února následujícího rozpočtového roku upozorní obec, dobrovolný svazek obcí na případně zjištěné nedostatky v předložených údajích a požádá o neodkladné provedení jejich opravy.

(3) Kraj předloží ministerstvu do 15. března následujícího rozpočtového roku souhrnné podklady pro finanční vypořádání dotací a návratných finančních výpomocí za všechny obce a dobrovolné svazky obcí z kapitoly Všeobecná pokladní správa a z kapitoly Operace státních finančních aktiv, týkající se předchozího rozpočtového roku na tiskopise, jehož vzor je uveden v příloze č. 10 této vyhlášky. K souhrnu připojí komentář. Současně převede na vypořádací účet státního rozpočtu nebo na účet vrátek kapitoly Operace státních finančních aktiv případnou vratku dotace a návratné finanční výpomoci.

§ 16

Příjemce dotace z Národního fondu předloží poskytovateli do 15. února rozpočtového roku následujícího po roce, v němž byl projekt ukončen (dále jen „následující rok po ukončení projektu“), podklady pro finanční vypořádání dotací týkající se celé doby trvání projektu na tiskopise, jehož vzor je uveden v příloze č. 16 této vyhlášky. K podkladům připojí komentář. Současně převede na účet cizích prostředků poskytovatele případnou vratku dotace.

§ 17

(1) Poskytovatel po obdržení podkladů do 1. března následujícího roku po ukončení projektu

- a) prověří podklady předložené podle § 16 a v případě zjištěných nedostatků požádá příjemce dotace z Národního fondu o neodkladné provedení jejich opravy,
- b) potvrdí příjemci dotace z Národního fondu výši

případné vratky dotace převedenou na účet cizích prostředků poskytovatele.

(2) Poskytovatel do 15. března následujícího roku po ukončení projektu

- a) převede na účet Národního fondu č. 6001125021/ /0710 celkovou výši prostředků převedených podle § 16 jednotlivými příjemci dotací z Národního fondu,
- b) vypracuje z podkladů předložených podle § 16 souhrn za všechny příjemce dotace z Národního fondu na tiskopise, jehož vzor je uveden v příloze č. 16 této vyhlášky. K souhrnu připojí komentář. Souhrn a komentář podepsané vedoucím organizační složky státu předloží ministerstvu ve dvou vyhotoveních.

§ 18

(1) Příjemce dotace na projekty spolufinancované z rozpočtu Evropské unie nebo z prostředků finančních mechanismů a účastník programu, kterým byla poskytnuta dotace ve výši již uskutečněných výdajů, případně nákladů a uhrazených z vlastních prostředků příjemce nebo účastníka programu, nepostupují podle ustanovení této vyhlášky a dotace, která je poskytnuta uvedeným způsobem, je považována za finančně vypořádanou.

(2) Příjemce návratné finanční výpomoci odečte případnou vratku od poslední splátky nebo posledních splátek, pokud by vratka přesahovala výši poslední splátky, popřípadě posledních splátek, podle splátkového kalendáře.

(3) Termínem rozhodným pro splnění povinnosti provedení odvodu nebo vratky se rozumí datum odesání odvodu nebo vratky z účtu.

(4) Komentářem pro účely této vyhlášky se rozumí stručné zdůvodnění výsledků, v němž se uvedou skutečnosti, které ovlivnily užití prostředků, které jsou předmětem finančního vypořádání.

§ 19

(1) Dotace poskytnuté obcím, dobrovolným svazkům obcí, krajům, Regionálním radám a hlavnímu městu Praze na řešení povodňových škod se vypořádají až po jejich vyčerpání nebo po ukončení možnosti jejich užití na stanovený účel.

(2) Obec a dobrovolný svazek obcí předloží kraji do 5. února rozpočtového roku následujícího po vyčerpání dotací poskytnutých prostřednictvím kraje na řešení povodňových škod nebo po ukončení možnosti jejich užití na stanovený účel podklady pro jejich finanční vypořádání na tiskopise, jehož vzor je uveden v příloze č. 17 této vyhlášky. K podkladům připojí komentář. Současně převede na účet kraje případnou vratku dotace.

(3) Kraj, Regionální rada nebo hlavní město Praha předloží poskytovateli do 15. února rozpočtového roku následujícího po vyčerpání dotací na řešení povodňo-

vých škod nebo po ukončení možnosti jejich užití na stanovený účel

- a) podklady pro finanční vypořádání dotací na řešení povodňových škod poskytnutých kraji, Regionální radě nebo hlavnímu městu Praze týkající se celého období užití těchto dotací na stanovený účel na tiskopise, jehož vzor je uveden v příloze č. 17 této vyhlášky,
- b) souhrnné podklady o finančním vypořádání dotací na řešení povodňových škod poskytnutých obcím a dobrovolným svazkům obcí prostřednictvím kraje podle odstavce 2 na tiskopise, jehož vzor je uveden v příloze č. 17 této vyhlášky.

(4) K podkladům podle odstavce 3 připojí kraj, Regionální rada nebo hlavní město Praha komentář a současně převede na účet cizích prostředků poskytovatele případnou vratku dotací na řešení povodňových škod poskytnutých kraji, Regionální radě nebo hlavnímu městu Praze, a případné vratky dotací převedených jednotlivými obcemi a dobrovolnými svazky obcí na účet kraje podle odstavce 2.

(5) Poskytovatel po obdržení podkladů podle odstavce 4 do 1. března následujícího rozpočtového roku

- a) prověří předložené podklady a v případě zjištěných nedostatků požádá kraj, Regionální radu nebo hlavní město Prahu o neodkladné provedení jejich opravy,
- b) potvrdí kraji, Regionální radě nebo hlavnímu městu Praze výši případné vratky dotací převedené na jeho účet cizích prostředků.

(6) Poskytovatel do 15. března následujícího rozpočtového roku

- a) převede ze svého účtu cizích prostředků na vypořádací účet celkovou výši prostředků převedených kraji, Regionálními radami nebo hlavním městem Prahou podle odstavce 4,
- b) vypracuje z předložených podkladů podle odstavce 3 písm. a) a b) souhrny za všechny příjemce dotací na řešení povodňových škod na tiskopise, jehož vzor je uveden v příloze č. 17 této vyhlášky. K jednotlivým souhrnům připojí komentář. Souhrny a komentáře podepsané správcem kapitoly předloží ministerstvu ve dvou vyhotoveních.

§ 20

(1) Ministerstvo jako poskytovatel dotací a návratných finančních výpomocí podle § 13 až 15 a 19 do patnácti dnů od obdržení podkladů

- a) vypracuje souhrny za všechny příjemce, kterým byly poskytnuty dotace nebo návratné finanční výpomoci z kapitol Všeobecná pokladní správa a Operace státních finančních aktiv na tiskopisech, jejichž vzory jsou uvedeny v přílohách č. 6, 8, 12, 14 a 17 této vyhlášky,

b) upozorní příjemce podle § 13 až 15 a 19, kterým byla poskytnuta dotace nebo návratná finanční výpomoc z kapitoly Všeobecná pokladní správa a z kapitoly Operace státních finančních aktiv, na případně zjištěné nedostatky v předložených podkladech a požádá o neodkladné provedení jejich opravy,

c) porovná částky případných vratek dotací nebo návratných finančních výpomocí z kapitol Všeobecná pokladní správa a Operace státních finančních aktiv od příjemců podle § 13 až 15 a 19 uvedených v souhrnech s jejich stavem na vypořádacím účtu a účtu vratek kapitoly Operace státních finančních aktiv.

(2) Ministerstvo jako správce státního rozpočtu po obdržení podkladů podle § 4, 6, 9, 10, 12 a 17

- a) upozorní zřizovatele, poskytovatele a správce programu, kteří jsou správci kapitoly, na případně zjištěné nedostatky v předložených podkladech a požádá o neodkladné provedení jejich opravy,
- b) porovná částky případných odvodů, vratek příspěvků na provoz, vratek dotací, návratných finančních výpomocí, vratek nepoužitých prostředků na financování akcí a vratek od organizačních složek státu uvedených v souhrnech s jejich stavem na vypořádacím účtu, účtu vratek kapitoly Operace státních finančních aktiv a účtu Národního fondu,
- c) vypracuje celkový souhrn za všechny příjemce podle odstavců 1 a 2.

§ 21

Přechodné ustanovení

Finanční vypořádání prostředků státního rozpočtu určených na financování akcí reprodukce majetku poskytnutých účastníkům programů v roce 2007 nebo dotací na financování projektů (akcí) reprodukce majetku, které jsou spolufinancované z rozpočtu Evropské unie, ukončených v roce 2007 se provede nejpozději v termínu do 31. prosince 2008 podle této vyhlášky.

§ 22

Zrušovací ustanovení

Zrušuje se vyhláška č. 551/2004 Sb., kterou se stanoví zásady a termíny finančního vypořádání vztahů se státním rozpočtem, státními finančními aktivy nebo Národním fondem.

§ 23

Účinnost

Tato vyhláška nabývá účinnosti dnem 1. března 2008.

Ministr:

Ing. Kalousek v. r.

Státní příspěvková organizace:
Kapitola ¹:

Finanční vypořádání vztahů státních příspěvkových organizací

Část A. Finanční vypořádání odvodů

Ukazatel	v Kč na dvě desetinná místa		
	Povinnost k 31.12.2...	Odvedeno k 31.12.2...	Odvod při finančním vypořádání 3 = 1 - 2
a	1	2	
Odvozy celkem			
v tom:			
- odvod z provozu			
- odvod z odpisů			
- odvod z titulu změny			
hospodářsko-právní formy			
- ostatní odvozy celkem			
v tom:			
- odvod příjmů z prodeje			
nemovitého majetku ČR			
- další odvozy celkem			
v tom:			
- jednotlivé tituly			

Vysvětlivky:

¹rozumí se správce kapitoly státního rozpočtu, který je ve vztahu k příspěvkové organizaci jejím zřizovatelem
sloupec 1 - uvádí se celoroční odvodová povinnost stanovená v rozpočtu příspěvkové organizace a upravená o případné změny
k nimž došlo v průběhu roku, za který se provádí finanční vypořádání
sloupec 2 - uvádí se část celoroční povinnosti poukázané příspěvkovou organizací na příjmový účet zřizovatele do 31.12. 2...
sloupec 3 - uvádí se odvod při finančním vypořádání; rovná se sloupec 1 minus sloupec 2

Sestavil:
Datum a podpis:

Kontroloval:
Datum a podpis:

VZOR

Státní příspěvková organizace:
Kapitola¹⁾:

Finanční vypořádání vztahů státních příspěvkových organizací
Část B. Finanční vypořádání příspěvků a dotací poskytnutých zřizovatelem s výjimkou dotací na projekty spolufinancované z rozpočtu Evropské unie
a z prostředků finančních mechanismů

Ukazatel	Poskytnuto k 31.12.2....	Čerpáno k 31.12.2....	Vráčeno v průběhu roku na výdajový účet zřizovatele (informativní)	Vráčeno v průběhu roku na příjmový účet zřizovatele	Skutečně použito k 31.12.2....	Vratka příspěvku a dotace při finančním vypořádání
a	1	2	3	4	5	6 = 2 - 4 - 5
B.1. Příspěvky na provoz a neinvestiční dotace od zřizovatele celkem						
v tom:						
- příspěvek na provoz						
- dotace na výzkum a vývoj						
B.2. Dotace na investice od zřizovatele celkem						
v tom:						
- na výzkum a vývoj						
- ostatní						
v tom:						
- jednotlivé tituly						
B.3. Příspěvky a dotace od zřizovatele celkem (B.1. + B.2.)						

Vysvětlivky:
¹⁾ rozumí se správce kapitoly státního rozpočtu, který je ve vztahu k příspěvkové organizaci jejím zřizovatelem
ve sloupci a) jednotlivým titulem se rozumí účel stanovený v rozhodnutí, event. v dohodě nebo smlouvě o poskytnutí dotace
sloupec 1 - uvádí se celoroční výše příspěvku a dotace stanovená v rozpočtu příspěvkové organizace a upravená o případné změny, k nimž došlo v průběhu roku,
za který se provádí finanční vypořádání
sloupec 2 - uvádí se výše příspěvku a dotace převedené zřizovatelem na účet příspěvkové organizace nebo čerpané příspěvkovou organizací z rozpočtového výdajového účtu
v rámci limitu stanoveného zřizovatelem k 31.12.2...
sloupec 3 - vyplňuje se, pokud příspěvková organizace provedla vratku příspěvku nebo dotace nebo její část již v průběhu roku, za který se provádí
finanční vypořádání, na výdajový účet zřizovatele; tyto údaje jsou informativní ve vztahu k údajům uvedeným ve sloupci 2
sloupec 4 - vyplňuje se, pokud příspěvková organizace provedla vratku dotace nebo její část již v průběhu roku, za který se provádí finanční vypořádání, na příjmový účet zřizovatele
sloupec 5 - uvádí se výše prostředků skutečně použitých příspěvkovou organizací z poskytnutého příspěvku nebo dotace k 31.12.2...
sloupec 6 - uvádí se vratka příspěvku a dotace při finančním vypořádání; rovná se sloupec 2 minus sloupec 4 minus sloupec 5

Sestavil:
Datum a podpis:
Kontroloval:
Datum a podpis:

VZOR

Státní příspěvková organizace:
Kapitola¹⁾:

Finanční vypořádání vztahů státních příspěvkových organizací
Část C. Finanční vypořádání dotací poskytnutých zřizovatelem na projekty spolufinancované z rozpočtu Evropské unie
a z prostředků finančních mechanismů

Ukazatel		v Kč na dvě desetinná místa			
		Poskytnuto celkem k 31.12. roku, v němž byl projekt ukončen	Čerpáno celkem k 31.12. roku, v němž byl projekt ukončen	Použito celkem k 31.12. roku, v němž byl projekt ukončen	Vratka dotace při finančním vypořádání
a		1	2	3	4 = 2 - 3
Dotace celkem					
v tom:					
- jednotlivé projekty					

Vysvětlivky:
¹⁾rozumí se správce kapitoly státního rozpočtu, který je ve vztahu k příspěvkové organizaci jejím zřizovatelem
sloupec 1 - uvádí se celkový objem dotací stanovených v ročních rozpočtech příspěvkové organizace včetně úprav rozpočtu za celou dobu trvání projektu
sloupec 2 - uvádí se celkový objem dotace převedené zřizovatelem na účet příspěvkové organizace nebo čerpané příspěvkovou organizací z rozpočtového výdajového účtu k 31.12. roku, v němž byl projekt ukončen
sloupec 3 - uvádí se celkový objem prostředků skutečně použitých příspěvkovou organizací z celkového objemu dotací poskytnutých k 31.12. roku, v němž byl projekt ukončen
sloupec 4 - uvádí se celkový objem případných vratek dotací při finančním vypořádání; rovná se sloupec 2 minus sloupec 3

Sestavil:
Datum a podpis:

Kontroloval:
Datum a podpis:

Kapitola ¹:

Souhrn - finanční vypořádání vztahů státních příspěvkových organizací

Část A. Finanční vypořádání odvodů

Ukazatel	v Kč na dvě desetinná místa		
	Povinnost k 31.12.2...	Odvedeno k 31.12.2...	Odvod při finančním vypořádání 3 = 1 - 2
a	1	2	
Odvody celkem			
v tom:			
- odvod z provozu			
- odvod z odpisů			
- odvod z titulu změny			
hospodářsko-právní formy			
- ostatní odvody celkem			
v tom:			
- odvod příjmů z prodeje			
nemovitého majetku ČR			
- další odvody celkem			
v tom:			
- jednotlivé tituly			

Vysvětlivky:

- ¹rozumí se správce kapitoly státního rozpočtu, který je ve vztahu k příspěvkovým organizacím jejich zřizovatelem
- sloupec 1 - uvádí se celkový objem odvodové povinnosti, stanovené v rozpočtech příspěvkových organizací upravený o případné změny, k nimž došlo v průběhu roku, za který se provádí finanční vypořádání
- sloupec 2 - uvádí se celkový objem části odvodové povinnosti poukázané příspěvkovými organizacemi na příjmový účet zřizovatele do 31.12. 2. ...
- sloupec 3 - uvádí se celkový objem odvodů při finančním vypořádání; rovná se sloupec 1 minus sloupec 2

Sestavil:
Datum a podpis:

Kontroloval:
Datum a podpis:

VZOR

Kapitola¹⁾:

Část B. Finanční vypořádání příspěvků a dotací poskytnutých zřizovatelem s výjimkou dotací na projekty spolufinancované z rozpočtu Evropské unie a z prostředků finančních mechanismů

Souhrn - finanční vypořádání vztahů státních příspěvkových organizací

Ukazatel	Poskytnuto k 31.12.2....	Čerpáno k 31.12.2....	Vráceno v průběhu roku na výdajový účet zřizovatele (informativní)	Vráceno v průběhu roku na příjmový účet zřizovatele	Skutečně použito k 31.12.2....	Vratka příspěvků a dotace při finančním vypořádání
	1	2	3	4	5	6 = 2 - 4 - 5
a						
B.1. Příspěvky na provoz a neinvestiční dotace od zřizovatele celkem						
v tom:						
- příspěvek na provoz						
- dotace na výzkum a vývoj						
B.2. Dotace na investice od zřizovatele celkem						
v tom:						
- na výzkum a vývoj						
- ostatní						
v tom:						
- jednotlivé tituly						
B.3. Příspěvky a dotace od zřizovatele celkem (B.1. + B.2.)						

Vysvětlivky:

¹⁾rozumi se správce kapitoly státního rozpočtu, který je ve vztahu k příspěvkovým organizacím jejich zřizovatelem

slepec 1 - uvádí se celkový objem příspěvků a dotací stanovených v rozpočtech příspěvkových organizací upravený o případné změny, k nimž došlo v průběhu roku, za který se provádí finanční vypořádání

slepec 2 - uvádí se celkový objem příspěvků a dotací převedených zřizovatelem na účet příspěvkových organizací nebo čerpaných příspěvkovými organizacemi z rozpočtového výdajového účtu v rámci limitu stanoveného zřizovatelem k 31.12.2.... snížený o vratky provedené v průběhu roku na výdajový účet zřizovatele

slepec 3 - vyplňuje se pokud příspěvková organizace provedla vratku příspěvků nebo dotace nebo jejich částí již v průběhu roku, za který se provádí finanční vypořádání, na výdajový účet zřizovatele; tyto údaje jsou informativní ve vztahu k údajům uvedeným ve sloupci 2

slepec 4 - vyplňuje se, pokud příspěvková organizace provedla vratku dotace nebo její částí již v průběhu roku, za který se provádí finanční vypořádání, na příjmový účet zřizovatele

slepec 5 - uvádí se celkový objem prostředků skutečně použitých příspěvkovými organizacemi z poskytnutých příspěvků a dotací k 31.12.2....

slepec 6 - uvádí se celkový objem vrátek příspěvků a dotací při finančním vypořádání; rovna se sloupec 2 minus sloupec 4 minus sloupec 5

Sestavil:
Datum a podpis:

Kontroloval:
Datum a podpis:

VZOR

Kapitola¹⁾:

Souhm - finanční vypořádání vztahů státních příspěvkových organizací
Část C. Finanční vypořádání dotací poskytnutých zřizovatelem na projekty spolufinancované z rozpočtu Evropské unie
a z prostředků finančních mechanismů

Ukazatel	v Kč na dvě desetinná místa			
	Poskytnuto celkem k 31.12. roku, v němž byl projekt ukončen	Čerpáno celkem k 31.12. roku, v němž byl projekt ukončen	Použito celkem k 31.12. roku, v němž byl projekt ukončen	Vratka dotace při finančním vypořádání
a	1	2	3	4 = 2 - 3
Dotace celkem				
v tom: - jednotlivé projekty				

Vysvětlivky:

- ¹⁾rozumí se správce kapitoly státního rozpočtu, který je ve vztahu k příspěvkovým organizacím jejich zřizovatelem
sloupec 1 - uvádí se celkový objem dotací stanovených v rozpočtech příspěvkových organizací včetně úprav rozpočtu za celou dobu trvání projektu
sloupec 2 - uvádí se celkový objem dotací převedených zřizovatelem na účet příspěvkových organizací nebo čerpané příspěvkovými organizacemi z rozpočtového výdajového účtu k 31.12. roku, v němž byl projekt ukončen
sloupec 3 - uvádí se celkový objem prostředků skutečně použitých příspěvkovými organizacemi z celkového objemu dotací poskytnutých k 31.12. roku, v němž byl projekt ukončen
sloupec 4 - uvádí se celkový objem případných vrátek dotací při finančním vypořádání; rovná se sloupec 2 minus sloupec 3

Sestavil:
Datum a podpis:

Kontroloval:
Datum a podpis:

VZOR

Příspěvková organizace¹:
Kapitola²:

Finanční vypořádání dotací poskytnutých příspěvkovým organizacím poskytovatelem účelové podpory výzkumu a vývoje jiným než je jejich zřizovatel
Část A. Finanční vypořádání dotací poskytnutých ze státního rozpočtu s výjimkou dotací na projekty spolufinancované z rozpočtu Evropské unie
a z prostředků finančních mechanismů

Ukazatel	Poskytnuto k 31.12.2...	Čerpáno k 31.12.2...	Vráceno v průběhu roku na výdajový účet poskytovatele	Vráceno v průběhu roku na příjmový účet poskytovatele	Skutečně použito k 31.12.2...	v Kč na dvě desetinná místa	
						6 = 2 - 3 - 4 - 5	Vratka dotace při finančním vypořádání
A. Neinvestiční dotace celkem	1	2	3	4	5		
v tom:							
- jednotlivé tituly							
B. Investiční dotace celkem							
v tom:							
- jednotlivé tituly							
C. Dotace od jiného poskytovatele celkem (A + B)							

Vysvětlivky:

¹ vyplňuje příspěvková organizace státní i územní

² rozumí se správce kapitoly státního rozpočtu, který je poskytovatelem ve vztahu k příspěvkové organizaci územní a jiným než zřizovatelem ve vztahu k státní příspěvkové organizaci ve sloupci a) jednotlivým titulem se rozumí účel stanovený v rozhodnutí, event. v dohodě nebo smlouvě o poskytnutí dotace

sloupec 1 - uvádí se výše dotace stanovená v rozhodnutí event. dohodě nebo smlouvě o poskytnutí dotace

sloupec 2 - uvádí se výše dotace převedené poskytovatelem na účet příspěvkové organizace nebo čerpané příspěvkovou organizací z rozpočtového výdajového účtu v rámci limitu stanoveného poskytovatelem k 31.12.2...

sloupec 3 - vyplňuje se, pokud příspěvková organizace provedla vratku dotace nebo její část již v průběhu roku, za který se provádí finanční vypořádání, na výdajový účet poskytovatele

sloupec 4 - vyplňuje se, pokud příspěvková organizace provedla vratku dotace nebo její část již v průběhu roku, za který se provádí finanční vypořádání, na příjmový účet poskytovatele

sloupec 5 - uvádí se výše prostředků skutečně použitých příspěvkovou organizací z poskytnuté dotace k 31.12.2...

sloupec 6 - uvádí se vratka dotace při finančním vypořádání; rovná se sloupec 2 minus sloupec 3 minus sloupec 4 minus sloupec 5

Sestavil:

Datum a podpis:

Kontroloval:

Datum a podpis:

VZOR

Příspěvková organizace¹:
Kapitola²:

Finanční vypořádání dotací poskytnutých příspěvkovým organizacím poskytovatelem účelové podpory výzkumu a vývoje jiným než je jejich zřizovatel
Část B. Finanční vypořádání dotací poskytnutých ze státního rozpočtu na projekty spolufinancované z rozpočtu Evropské unie
a z prostředků finančních mechanismů

Ukazatel		v Kč na dvě desetinná místa			
		Poskytnuto celkem k 31.12. roku, v němž byl projekt ukončen	Čerpáno celkem k 31.12. roku, v němž byl projekt ukončen	Použito celkem k 31.12. roku, v němž byl projekt ukončen	Vratka dotace při finančním vypořádání
a		1	2	3	4 = 2 - 3
A. Neinvestiční dotace celkem					
v tom:					
- jednotlivé projekty					
B. Investiční dotace celkem					
v tom:					
- jednotlivé projekty					
C. Dotace od jiného poskytovatele celkem (A + B)					

Vysvětlivky:
¹ vyplňuje příspěvková organizace státní i územní
² rozumí se správce kapitoly státního rozpočtu, který je poskytovatelem ve vztahu k příspěvkové organizaci územní a jiným než zřizovatelem ve vztahu k státní příspěvkové organizaci
sloupec 1 - uvádí se celkový objem dotace stanovený v rozhodnutí o přidělení dotace na celou dobu trvání projektu
sloupec 2 - uvádí se celkový objem dotace, která byla převedena poskytovatelem na účet příspěvkové organizace nebo čerpána příspěvkovou organizací z rozpočtového výdajového účtu poskytovatele do výše stanoveného limitu za celou dobu trvání projektu
sloupec 3 - uvádí se celkový objem skutečně použitých prostředků příspěvkovou organizací z poskytnutých dotací k 31.12. roku, v němž je projekt ukončen
sloupec 4 - uvádí se výše případné vratky dotace při finančním vypořádání; rovná se sloupec 2 minus sloupec 3

Sestavil:
Datum a podpis:

Kontroloval:
Datum a podpis:

VZOR

Kapitola¹:

Souhrn - finanční vypořádání dotací poskytnutých příspěvkovým organizacím poskytovatelem účelové podpory výzkumu a vývoje
Část A. Finanční vypořádání dotací poskytnutých ze státního rozpočtu s výjimkou dotací na projekty spolufinancované z rozpočtu Evropské unie
a z prostředků finančních mechanismů

Ukazatel	v Kč na dvě desetinná místa					
	Poskytnuto k 31.12.2...	Čerpáno k 31.12.2...	Vráceno v průběhu roku na výdajový účet poskytovatele (informativní)	Vráceno v průběhu roku na příjmový účet poskytovatele	Skutečně použito k 31.12.2...	Vratka dotace při finančním vypořádání
a	1	2	3	4	5	6 = 2 - 4 - 5
A. Neinvestiční dotace celkem						
v tom:						
- jednotlivé tituly						
B. Investiční dotace celkem						
v tom:						
- jednotlivé tituly						
C. Dotace celkem (A + B)						

Vysvětlivky:

¹ rozumí se správce kapitoly státního rozpočtu, který je poskytovatelem ve vztahu k příspěvkové organizaci územní a jiným než zřizovatelem ve vztahu k státní příspěvkové organizaci ve sloupci a) jednotlivým titulem se rozumí účel stanovený v rozhodnutí, event. v dohodě nebo smlouvě o poskytnutí dotace
sloupec 1 - uvádí se celkový objem dotací stanovených v rozhodnutích event. dohodách nebo smlouvách o poskytnutí dotace
sloupec 2 - uvádí se celkový objem dotací převedených poskytovatelem na účty příspěvkových organizací nebo čerpaných příspěvkovými organizacemi z rozpočtového výdajového účtu v rámci limitu stanoveného poskytovatelem k 31.12.2... snížený o vratky provedené v průběhu roku na výdajový účet; rovná se sloupec 2 minus sloupec 3 přílohy č. 3, část A
sloupec 3 - vyplňuje se, pokud příspěvková organizace provedla vratku dotace nebo její část již v průběhu roku, za který se provádí finanční vypořádání, na výdajový účet poskytovatele; tyto údaje jsou informativní ve vztahu k údajům uvedeným ve sloupci 2
sloupec 4 - vyplňuje se, pokud příspěvková organizace provedla vratku dotace nebo její část již v průběhu roku, za který se provádí finanční vypořádání, na příjmový účet poskytovatele
sloupec 5 - uvádí se celkový objem prostředků skutečně použitých příspěvkovými organizacemi z poskytnutých dotací k 31.12.2...
sloupec 6 - uvádí se celkový objem vratek dotací při finančním vypořádání; rovná se sloupec 2 minus sloupec 4 minus sloupec 5

Sestavil:

Kontroloval:

Datum a podpis:

Datum a podpis:

VZOR

Kapitola¹⁾:

Souhrn - finanční vypořádání dotací poskytnutých příspěvkovým organizacím poskytovatelem účelové podpory výzkumu a vývoje
Část B. Finanční vypořádání dotací poskytnutých ze státního rozpočtu na projekty spolufinancované z rozpočtu Evropské unie
a z prostředků finančních mechanismů

Ukazatel	v Kč na dvě desetinná místa			
	Poskytnuto celkem k 31.12. roku, v němž byl projekt ukončen	Čerpáno celkem k 31.12. roku, v němž byl projekt ukončen	Použito celkem k 31.12. roku, v němž byl projekt ukončen	Vratka dotací při finančním vypořádání
a	1	2	3	4 = 2 - 3
B.1. Neinvestiční dotace celkem				
v tom:				
- jednotlivé projekty				
B.2. Investiční dotace celkem				
v tom:				
- jednotlivé projekty				
B.3. Dotace celkem (B.1. + B.2.)				

Vysvětlivky:

¹⁾rozumí se správce kapitoly státního rozpočtu, který je poskytovatelem ve vztahu k příspěvkové organizaci územní a jiným než zřizovatelem ve vztahu k státní příspěvkové organizaci
sloupec 1 - uvádí se celkový objem dotací stanovených v rozhodnutích event. dohodách nebo smlouvách o poskytnutí dotací za celou dobu trvání projektu
sloupec 2 - uvádí se celkový objem dotací, které byly převedeny poskytovatelem na účet příspěvkových organizací nebo čerpány příspěvkovými organizacemi z rozpočtového výdajového účtu poskytovatele do výše stanoveného limitu za celou dobu trvání projektu
sloupec 3 - uvádí se celkový objem prostředků skutečně použitých příspěvkovými organizacemi z celkového objemu dotací poskytnutých k 31.12. roku, v němž byl projekt ukončen
sloupec 4 - uvádí se výše případné vratky dotace při finančním vypořádání; rovná se sloupec 2 minus sloupec 3

Sestavil:
Datum a podpis:

Kontroloval:
Datum a podpis:

VZOR

Příjemce:
Poskytovatel¹:
Kapitola:

Finanční vypořádání dotací a návratných finančních výpomocí poskytnutých podnikatelským subjektům
Část A. Finanční vypořádání dotací a návratných finančních výpomocí poskytnutých ze státního rozpočtu s výjimkou dotací na projekty spolufinancované z rozpočtu Evropské unie a z prostředků finančních mechanismů

Ukazatel	Poskytnuto k 31.12.2...	Čerpáno k 31.12.2...	Vráčeno v průběhu roku na výdajový účet poskytovatele	Vráčeno v průběhu roku na příjmový účet poskytovatele	Skutečně použito k 31.12.2...	Vratka dotací a návratných finančních výpomocí při finančním vypořádání
a	1	2	3	4	5	6 = 2 - 3 - 4 - 5
A.1. Neinvestiční dotace celkem						
v tom:						
- jednotlivé tituly						
A.2. Investiční dotace celkem						
v tom:						
- jednotlivé tituly						
A.3. Návratné finanční výpomoci celkem						
v tom:						
- jednotlivé tituly						
A.4. Dotace a návratné finanční výpomoci celkem (A.1. + A.2. + A.3.)						

Vysvětlivky:
1. vyplňuje se pouze v případě, že poskytovatelem je úřad práce nebo jiná organizační složka státu, kterou určí zvláštní zákon, tzn. pokud poskytovatel je organizační složkou státu, ale není totožný se správcem kapitoly ve sloupci a) jednotlivým titulem se rozumí účet stanovený v rozhodnutí, event. v dohodě nebo smlouvě o poskytnutí dotace nebo návratné finanční výpomoci
sloupec 1 - uvádí se výše dotace nebo návratné finanční výpomoci stanovená v rozhodnutí event. dohodě nebo smlouvě o poskytnutí dotace nebo návratné finanční výpomoci
sloupec 2 - uvádí se výše dotace převedené poskytovatelem na účet příjemce nebo čerpané příjemcem z rozpočtového výdajového účtu v rámci limitu stanoveného poskytovatelem k 31.12.2...
sloupec 3 - vyplňuje se, pokud příjemce provedl vratku dotace nebo návratné finanční výpomoci, případně její části již v průběhu roku, za který se provádí finanční vypořádání, na výdajový účet poskytovatele
sloupec 4 - vyplňuje se, pokud příjemce provedl vratku dotace nebo návratné finanční výpomoci, případně její části již v průběhu roku, za který se provádí finanční vypořádání, na příjmový účet poskytovatele
sloupec 5 - uvádí se výše skutečně použitých prostředků příjemcem z poskytnuté dotace nebo návratné finanční výpomoci k 31.12.2...
sloupec 6 - uvádí se vratka dotace nebo návratné finanční výpomoci při finančním vypořádání, rovná se sloupec 2 minus sloupec 3 minus sloupec 4 minus sloupec 5
Pozn.: dopad vratky návratné finanční výpomoci při finančním vypořádání do splátkového kalendáře je řešen v § 18 ods. 2

Sestavil: Kontroloval:
Datum a podpis: Datum a podpis:

VZOR

Příjemce:
Poskytovatel¹⁾:
Kapitola:

Finanční vypořádání dotací poskytnutých podnikatelským subjektům
Část B. Finanční vypořádání dotací poskytnutých na projekty spolufinancované z rozpočtu Evropské unie
a z prostředků finančních mechanismů

Ukazatel		v Kč na dvě desetinná místa			
		Poskytnuto celkem k 31.12. roku, v němž byl projekt ukončen	Čerpáno celkem k 31.12. roku, v němž byl projekt ukončen	Použito celkem k 31.12. roku, v němž byl projekt ukončen	Vratka dotace při finančním vypořádání
	a	1	2	3	4 = 2 - 3
B.1. Neinvestiční dotace celkem					
v tom:					
- jednotlivé projekty					
B.2. Investiční dotace celkem					
v tom:					
- jednotlivé projekty					
B.3. Dotace celkem (B.1. + B.2.)					

Vysvětlivky:
¹⁾ vyplňuje se pouze v případě, že poskytovatelem je úřad práce nebo jiná organizační složka státu, kterou určí zvláštní zákon, tzn. pokud poskytovatel je organizační složkou státu, ale není totožný se správcem kapitoly
sloupec 1 - uvádí se celkový objem dotací stanovených v rozhodnutích event. dohodách nebo smlouvách o poskytnutí dotace za celou dobu trvání projektu
sloupec 2 - uvádí se celkový objem dotací, které byly převedeny poskytovatelem na účet příjemce nebo čerpány příjemcem z rozpočtového výdajového účtu poskytovatele
sloupec 3 - uvádí se celkový objem skutečně použitých prostředků příjemcem z poskytnutých dotací k 31.12. roku, v němž byl projekt ukončen
sloupec 4 - uvádí se výše případné vratky dotace při finančním vypořádání; rovná se sloupec 2 minus sloupec 3

Sestavil:
Datum a podpis:

Kontroloval:
Datum a podpis:

Poskytovatel¹⁾:
Kapitola:

Souhrn - finanční vypořádání dotací a návratných finančních výpomocí poskytnutých podnikatelským subjektům
Část A. Finanční vypořádání dotací a návratných finančních výpomocí poskytnutých ze státního rozpočtu s výjimkou dotací na projekty spolufinancované z rozpočtu Evropské unie a z prostředků finančních mechanismů

Ukazatel	v Kč na dvě desetinná místa					
	Poskytnuto k 31.12.2...	Čerpáno k 31.12.2...	Vráceno v průběhu roku na výdajový účet poskytovatele (informativní)	Vráceno v průběhu roku na příjmový účet poskytovatele	Skutečně použito k 31.12.2...	Vratka dotací a návratných finančních výpomocí při finančním vypořádání
a	1	2	3	4	5	6 = 2 - 4 - 5
A.1. Neinvestiční dotace a návratná finanční výpomoc celkem						
v tom:						
- jednotlivé tituly						
A.2. Investiční dotace celkem						
v tom:						
- jednotlivé tituly						
A.3. Návratné finanční výpomoci celkem						
v tom:						
- jednotlivé tituly						
A.4. Dotace a návratné finanční výpomoci celkem (A.1. + A.2. + A.3.)						

Vysvětlivky:
1) úřad práce nebo jiná organizační složka státu, kterou určí zvláštní zákon, tzn. pokud poskytovatel je organizační složkou státu, ale není totožný se správcem kapitoly ve sloupci a) jednotlivým titulem se rozumí účel stanovený v rozhodnutí, event. v dohodě nebo smlouvě o poskytnutí dotace nebo návratné finanční výpomoci
sloupec 1 - uvádí se celkový objem dotací a návratných finančních výpomocí stanovených v rozhodnutích event. dohodách nebo smlouvách o poskytnutí dotace nebo návratné finanční výpomoci
sloupec 2 - uvádí se celkový objem dotací převedených poskytovatelem na účty příjemců nebo čerpaných příjmy z výdajového účtu v rámci limitu stanoveného poskytovatelem k 31.12.2... snížený o vratky provedené v průběhu roku na výdajový účet, rovná se sloupec 2 minus sloupec 3 přílohy č. 5 A
sloupec 3 - vyplňuje se, pokud příjemci provedli vratku dotace nebo návratné finanční výpomoci, případně její části již v průběhu roku, za který se provádí finanční vypořádání, na výdajový účet poskytovatele; tyto údaje jsou informativní ve vztahu k údajům uvedeným ve sloupci 2
sloupec 4 - vyplňuje se, pokud příjemci provedli vratku dotace nebo návratné finanční výpomoci, případně její části již v průběhu roku, za který se provádí finanční vypořádání, na příjmový účet poskytovatele
sloupec 5 - uvádí se celkový objem skutečně použitých prostředků příjemci z poskytnutých dotací nebo návratných finančních výpomocí k 31.12.2...
sloupec 6 - uvádí se celkový objem vrátek dotací a návratných finančních výpomocí při finančním vypořádání; rovná se sloupec 2 minus sloupec 4 minus sloupec 5

Pozn.: dopad vrátek návratné finanční výpomoci při finančním vypořádání do splátkového kalendáře je řešen v § 18 odst. 2

Sestavil:
Datum a podpis:
Kontroloval:
Datum a podpis:

VZOR

Poskytovatel¹:
Kapitola:

Souhrn - finanční vypořádání dotací poskytnutých podnikatelským subjektům
Část B. Finanční vypořádání dotací poskytnutých na projekty spolufinancované z rozpočtu Evropské unie
a z prostředků finančních mechanismů

Ukazatel		v Kč na dvě desetinná místa			
		Poskytnuto celkem k 31.12. roku, v němž byl projekt ukončen	Čerpáno celkem k 31.12. roku, v němž byl projekt ukončen	Použito celkem k 31.12. roku, v němž byl projekt ukončen	Vratka dotace při finančním vypořádání
	a	1	2	3	4 = 2 - 3
B 1. Neinvestiční dotace celkem					
v tom:					
- jednotlivé projekty					
B.2. Investiční dotace celkem					
v tom:					
- jednotlivé projekty					
B.3. Dotace celkem (B .1. + B.2.)					

Vysvětlivky:
¹ Úřad práce nebo jiná organizační složka státu, kterou určí zvláštní zákon, tzn. pokud poskytovatel je organizační složkou státu, ale není totožný se správcem kapitoly
sloupec 1 - uvádí se celkový objem dotací stanovených v rozhodnutích event. dohodách nebo smlouvách o poskytnutí dotace za celou dobu trvání projektu
sloupec 2 - uvádí se celkový objem dotací, které byly převedeny poskytovatelem na účty příjemců nebo čerpány příjemci z rozpočtového výdajového účtu poskytovatele
sloupec 3 - uvádí se celkový objem prostředků skutečně použitých příjemci z dotací poskytnutých k 31.12. roku, v němž byl projekt ukončen
sloupec 4 - uvádí se výše případné vratky dotace při finančním vypořádání; rovná se sloupec 2 minus sloupec 3

Sestavil:
Datum a podpis:

Kontroloval:
Datum a podpis:

VZOR

Příjemce:
Poskytovatel:
Kapitola:

Finanční vypořádání dotací a návratných finančních výpomocí poskytnutých neziskovým a podobným organizacím, státním fondům, vysokým školám, školským právníkům osobám, veřejným výzkumným institucím, veřejným neziskovým ústavním zdravotnickým zařízením a nepodnikajícím fyzickým osobám
Část A. Finanční vypořádání dotací a návratných finančních výpomocí poskytnutých ze státního rozpočtu s výjimkou dotací na projekty spolufinancované z rozpočtu Evropské unie a z prostředků finančních mechanismů

Ukazatel		Poskytnuto k 31.12.2...	Čerpáno k 31.12.2...	Vráceno v průběhu roku na výdajový účet poskytovatele	Vráceno v průběhu roku na příjmový účet poskytovatele	Skutečně použito k 31.12.2...	Vratka dotací a návratných finančních výpomocí při finančním vypořádání
a		1	2	3	4	5	6 = 2 - 3 - 4 - 5
A.1. Neinvestiční dotace celkem							
v tom:							
- jednotlivé tituly							
A.2. Investiční dotace celkem							
v tom:							
- jednotlivé tituly							
A.3. Návratná finanční výpomoc celkem							
v tom:							
- jednotlivé tituly							
A.4. Dotace a návratné finanční výpomoci celkem							
(A.1. + A.2. + A.3.)							

Vysvětlivky:
1 - vyplňuje se pouze v případě, že poskytovatelem je úřad práce nebo jiná organizační složka státu, kterou určí zvláštní zákon, tzn. pokud poskytovatel je organizační složkou státu, ale není totožný se správcem kapitoly
ve sloupci a) jednotlivým titulem se rozumí účet stanovený v rozhodnutí, event. v dohodě nebo smlouvě o poskytnutí dotace nebo návratné finanční výpomoci
sloupec 1 - uvádí se výše dotace nebo návratné finanční výpomoci stanovená v rozhodnutí event. dohodě nebo smlouvě o poskytnutí dotace nebo návratné finanční výpomoci
sloupec 2 - uvádí se výše dotace převedené poskytovatelem na účet příjemce nebo čerpané příjemcem z rozpočtového výdajového účtu v rámci limitu stanoveného poskytovatelem k 31.12.2...
sloupec 3 - vyplňuje se, pokud příjemce provedl vratku dotace nebo návratné finanční výpomoci, případně její část již v průběhu roku, za který se provádí finanční vypořádání, na výdajový účet poskytovatele
sloupec 4 - vyplňuje se, pokud příjemce provedl vratku dotace nebo návratné finanční výpomoci, případně její část již v průběhu roku, za který se provádí finanční vypořádání, na příjmový účet poskytovatele
sloupec 5 - uvádí se výše skutečně použitých prostředků příjemcem z poskytnuté dotace nebo návratné finanční výpomoci k 31.12.2...
sloupec 6 - uvádí se vratka dotace nebo návratné finanční výpomoci při finančním vypořádání; rovná se sloupec 2 minus sloupec 3 minus sloupec 4 minus sloupec 5

Pozn.: dopad vratky návratné finanční výpomoci při finančním vypořádání do splátkového kalendáře je řešen v § 18 odst. 2

Sestavil:
Datum a podpis:

Kontroloval:
Datum a podpis:

VZOR

Příjemce:
Poskytovatel¹⁾:
Kapitola:

Finanční vypořádání dotací poskytnutých neziskovým a podobným organizacím, státním fondům, vysokým školám, školským právníckým osobám, veřejným výzkumným institucím, veřejným neziskovým ústavům zdravotnickým zařízením a nepodnikajícím fyzickým osobám
Část B. Finanční vypořádání dotací poskytnutých na projekty spolufinancované z rozpočtu Evropské unie
a z prostředků finančních mechanismů

		v Kč na dvě desetinná místa			
Ukazatel	Poskytnuto celkem k 31.12. roku, v němž byl projekt ukončen	Čerpáno celkem k 31.12. roku, v němž byl projekt ukončen	Použito celkem k 31.12. roku, v němž byl projekt ukončen	Vratka dotací při finančním vypořádání	
a	1	2	3	4 = 2 - 3	
B.1. Neinvestiční dotace celkem					
v tom:					
- jednotlivé projekty					
B.2. Investiční dotace celkem					
v tom:					
- jednotlivé projekty					
B.3. Dotace celkem (B.1. + B.2.)					

Vysvětlivky:

¹⁾ vyplňuje se pouze v případě, že poskytovatelem je úřad práce nebo jiná organizační složka státu, kterou určí zvláštní zákon, tzn. pokud poskytovatel je organizační složkou státu, ale není totožný se správcem kapitoly
sloupec 1 - uvádí se celkový objem dotací stanovených v rozhodnutích event. dohodách nebo smlouvách o poskytnutí dotace za celou dobu trvání projektu
sloupec 2 - uvádí se celkový objem dotací, které byly převedeny poskytovatelem na účet příjemce nebo čerpány příjemcem z rozpočtového výdajového účtu poskytovatele
sloupec 3 - uvádí se celkový objem skutečně použitých prostředků příjemcem z poskytnutých dotací k 31.12. roku, v němž byl projekt ukončen
sloupec 4 - uvádí se výše případné vratky dotace při finančním vypořádání; rovná se sloupec 2 minus sloupec 3

Sestavil:
Datum a podpis:

Kontroloval:
Datum a podpis:

VZOR

Poskytovatel¹⁾:
Kapitola:

Souhrn - finanční vypořádání dotací a návratných finančních výpomocí poskytnutých neziskovým a podobným organizacím, státním fondům, vysokým školám, školským právníckým osobám, veřejným výzkumným institucím, veřejným neziskovým ústavním zdravotnickým zařízením a nepodnikajícím fyzickým osobám

Část A. Finanční vypořádání dotací a návratných finančních výpomocí poskytnutých ze státního rozpočtu s výjimkou dotací na projekty spolufinancované z rozpočtu Evropské unie a z prostředků finančních mechanismů

Ukazatel		Poskytnuto k 31.12.2...	Čerpáno k 31.12.2...	Vráčeno v průběhu roku na výdajový účet poskytovatele (informační)	Vráčeno v průběhu roku na příjmový účet poskytovatele	Skutečně použito k 31.12.2...	Vratka dotací a návratných finančních výpomocí při finančním vypořádání
a		1	2	3	4	5	6 = 2 + 4 - 5
A.1. Neinvestiční dotace celkem							
v tom:							
- jednotlivé tituly							
A.2. Investiční dotace celkem							
v tom:							
- jednotlivé tituly							
A.3. Návratná finanční výpomoc celkem							
v tom:							
- jednotlivé tituly							
A.4. Dotace a návratné finanční výpomoci celkem (A.1. + A.2. + A.3.)							

Vysvětlivky:

¹⁾ Úřad práce nebo jiná organizační složka státu, kterou určí zvláštní zákon, tzn. pokud poskytovatel je organizační složkou státu, ale není totožný se správcem kapitoly ve sloupci a) jednotlivým titulem se rozumí účel stanovený v rozhodnutí, event. v dohodě nebo smlouvě o poskytnutí dotace nebo návratné finanční výpomoci

sloupec 1 - uvádí se celkový objem dotací a návratných finančních výpomocí stanovených v rozhodnutích event. dohodách nebo smlouvách o poskytnutí dotace nebo návratné finanční výpomoci

sloupec 2 - uvádí se celkový objem dotací převedených poskytovatelem na účty příjemců nebo čerpaných příjemci z rozpočtového výdajového účtu v rámci limitu stanoveného poskytovatelem k 31.12.2... snížený o vratky provedené v průběhu roku na výdajový účet; rovná se sloupec 2 minus sloupec 3 přílohy č. 7 A

sloupec 3 - vyplňuje se, pokud příjemci provedli vratku dotace nebo návratné finanční výpomoci, případně její části již v průběhu roku, za který se provádí finanční vypořádání, na výdajový účet poskytovatele; tyto údaje jsou informační ve vztahu k údajům uvedeným ve sloupci 2

sloupec 4 - vyplňuje se, pokud příjemci provedli vratku dotace nebo návratné finanční výpomoci, případně její části již v průběhu roku, za který se provádí finanční vypořádání, na příjmový účet poskytovatele

sloupec 5 - uvádí se celkový objem skutečně použitých prostředků příjemci z poskytnutých dotací nebo návratných finančních výpomocí k 31.12.2...

sloupec 6 - uvádí se celkový objem vratek dotací a návratných finančních výpomocí při finančním vypořádání; rovná se sloupec 2 minus sloupec 4 minus sloupec 5

Pozn.: dopad vratky návratné finanční výpomoci při finančním vypořádání do splátkového kalendáře je řešen v § 18 odst. 2

Sestavil:
Datum a podpis:

Kontroloval:
Datum a podpis:

VZOR

Poskytovatel¹:
Kapitola:

Souhrn - finanční vypořádání dotací poskytnutých neziskovým a podobným organizacím, státním fondům, vysokým školám, školským právníckým osobám, veřejným výzkumným institucím, veřejným neziskovým ústavním zdravotnickým zařízením a nepodnikajícím fyzickým osobám
Část B. Finanční vypořádání dotací poskytnutých na projekty spolufinancované z rozpočtu Evropské unie
a z prostředků finančních mechanismů

Ukazatel	v Kč na dvě desetinná místa			
	Poskytnuto celkem k 31.12. roku, v němž byl projekt ukončen	Čerpáno celkem k 31.12. roku, v němž byl projekt ukončen	Použito celkem k 31.12. roku, v němž byl projekt ukončen	Vratka dotace při finančním vypořádání
a	1	2	3	4 = 2 - 3
B.1. Neinvestiční dotace celkem				
v tom:				
- jednotlivé projekty				
B.2. Investiční dotace celkem				
v tom:				
B.3. Dotace celkem (B.1. + B.2.)				

Vysvětlivky:

¹ Úřad práce nebo jiná organizační složka státu, kterou určí zvláštní zákon, tzn. pokud poskytovatel je organizační složkou státu, ale není totožný se správcem kapitoly

sloupec 1 - uvádí se celkový objem dotací stanovených v rozhodnutích event. dohodách nebo smlouvách o poskytnutí dotace za celou dobu trvání projektu
sloupec 2 - uvádí se celkový objem dotací, které byly převedeny poskytovatelem na účty příjemců nebo čerpány příjemci z rozpočtového výdajového účtu poskytovatele za celou dobu trvání projektu

sloupec 3 - uvádí se celkový objem prostředků skutečně použitých příjemci z dotací poskytnutých k 31.12. roku, v němž byl projekt ukončen
sloupec 4 - uvádí se výše případné vratky dotace při finančním vypořádání; rovná se sloupec 2 minus sloupec 3

Sestavil:
Datum a podpis:

Kontroloval:
Datum a podpis:

VZOR

Příjemce:
Kraj nebo hlavní město Praha¹ :
Kapitola:

Finanční vypořádání dotací a návratných finančních výpomocí poskytnutých obcím, dobrovolným svazkům obcí, příjemcům dotace na poskytování sociálních služeb prostřednictvím kraje nebo hlavního města Prahy
Část A. Finanční vypořádání dotací a návratných finančních výpomocí poskytnutých ze státního rozpočtu s výjimkou dotací na projekty spolufinancované z rozpočtu Evropské unie a z prostředků finančních mechanismů

Čj.	Účelový znak	Ukazatel	Poskytnuto k 31.12.2...	Čerpáno k 31.12.2...	Vráceno v průběhu roku na účet kraje	Skutečně použito k 31.12.2...	Vratka dotací a návratných finančních výpomocí při finančním vypořádání	v Kč na dvě desetinná místa	
								1	2 = 3 - 4
a	b	c						4	
		A.1. Neinvestiční dotace celkem v tom: jednotlivé tituly							
		A.2. Investiční dotace celkem v tom: jednotlivé tituly							
		A.3. Návratná finanční výpomoc celkem v tom: - jednotlivé tituly							
		A.4. Dotace a návratné finanční výpomoci celkem (A.1. + A.2. + A.3.)							

Vysvětlivky:
¹uvádí se kraj, prostřednictvím kterého byla poskytnuta dotace správcem kapitoly státního rozpočtu
ve sloupci a) se vyplňují údaje jen u dotací z kapitoly Všeobecná pokladni správa a z kapitoly Operace státních finančních aktiv
ve sloupci c) jednotlivým titulem se rozumí účet stanovený v rozhodnutí, event. v dohodě nebo smlouvě o poskytnutí dotace nebo návratné finanční výpomoci
sloupec 1 - uvádí se výše dotace nebo návratné finanční výpomoci stanovená v rozhodnutí event. dohodě nebo smlouvě o poskytnutí dotace nebo návratné finanční výpomoci
sloupec 2 - uvádí se výše dotace nebo návratné finanční výpomoci převedené poskytovatelem prostřednictvím příslušného kraje nebo hlavního města Prahy na účet příjemce k 31.12.2...
sloupec 3 - vyplňuje se, pokud příjemce provedl vratku dotace nebo návratné finanční výpomoci, případně její části již v průběhu roku, za který se provádí finanční vypořádání, na účet kraje nebo hlavního města Prahy
sloupec 4 - uvádí se výše skutečně použitých prostředků příjemcem z poskytnuté dotace nebo návratné finanční výpomoci k 31.12.2...
sloupec 5 - uvádí se vratka dotace nebo návratné finanční výpomoci při finančním vypořádání; rovná se sloupec 2 minus sloupec 3 minus sloupec 4
Pozn.: dopad vratky návratné finanční výpomoci při finančním vypořádání do splátkového kalendáře je řešen v § 18 odst. 2

Sestavil:
Datum a podpis:
Kontroloval:
Datum a podpis:

VZOR

Příjemce:
Kraj¹:
Kapitola:

Finanční vypořádání dotací poskytnutých obcím a dobrovolným svazkům obcí prostřednictvím kraje
Část B. Finanční vypořádání dotací poskytnutých na projekty spolufinancované z rozpočtu Evropské unie
a z prostředků finančních mechanismů

Čj.	účelový znak	Ukazatel	Poskytnuto celkem k 31.12. roku, v němž byl projekt ukončen	Čerpáno celkem k 31.12. roku, v němž byl projekt ukončen	Použito celkem k 31.12. roku, v němž byl projekt ukončen	Vratka dotace při finančním vypořádání
a	b	c	1	2	3	4 = 2 - 3
		B 1. Neinvestiční dotace celkem				
		v tom:				
		- jednotlivé projekty				
		B 2. Investiční dotace celkem				
		v tom:				
		- jednotlivé projekty				
		B 3. Dotace celkem (B .1. + B.2.)				

Vysvětlivky:

¹uvádí se kraj, prostřednictvím kterého byla poskytnuta dotace správcem kapitoly státního rozpočtu
ve sloupci a) se vyplňují údaje jen u dotací kapitoly Všeobecná pokladni správa a kapitoly Operace státních finančních aktiv
sloupec 1 - uvádí se celkový objem dotací sianovených v rozhodnutích event. dohodách nebo smlouvách o poskytnutí dotace za celou dobu trvání projektu
sloupec 2 - uvádí se celkový objem dotací, které byly převedeny poskytovatelem prostřednictvím kraje na účty příjemců za celou dobu trvání projektu
sloupec 3 - uvádí se celkový objem prostředků skutečně použitých příjemci z dotací poskytnutých k 31.12. roku, v němž byl projekt ukončen
sloupec 4 - uvádí se výše případné vratky dotace při finančním vypořádání; rovná se sloupec 2 minus sloupec 3

Sestavil:
Datum a podpis:

Kontroloval:
Datum a podpis:

VZOR

Kraj nebo hlavní město Praha:
Kapitola:

Souhrn - finanční vypořádání dotací a návratných finančních výpomocí poskytnutých obcím, dobrovolným svazkům obcí, příjemcům dotace na poskytování sociálních služeb prostřednictvím kraje nebo hlavního města Prahy

Část A. Finanční vypořádání dotací a návratných finančních výpomocí poskytnutých ze státního rozpočtu s výjimkou dotací na projekty spolufinancované z rozpočtu Evropské unie a z prostředků finančních mechanismů

Účelový znak	Ukazatel	Poskytnuto k 31.12.2...	Čerpáno k 31.12.2...	Vráčeno v průběhu roku na výdajový účet poskytovatele (pro poskytovatele informativní)	Vráčeno v průběhu roku na příjmový účet poskytovatele	Skutečně použito k 31.12.2...	v Kč na dvě desetinná místa	
							Vratka dotací a návratných finančních výpomocí při finančním vypořádání	
a	b	1	2	3	4	5	6	
A.1. Neinvestiční dotace celkem								
	v tom:							
	jednotlivé tituly							
A.2. Investiční dotace celkem								
	v tom:							
	jednotlivé tituly							
A.3. Návratná finanční výpomoc celkem								
	v tom:							
	- jednotlivé tituly							
A.4. Dotace a návratné finanční výpomoci celkem (A.1. + A.2. + A.3.)								

Vysvětlivky:

ve sloupci b) jednotlivým titulem se rozumí účet stanovený v rozhodnutí event. v dohodě nebo smlouvě o poskytnutí dotace nebo návratné finanční výpomoci

sloupec 1 - uvádí se celkový objem dotací a návratných finančních výpomocí stanovených v rozhodnutích event. dohodách nebo smlouvách o poskytnutí dotace nebo návratné finanční výpomoci

sloupec 2 - uvádí se celkový objem dotací převedených poskytovatelem prostřednictvím kraje nebo hlavního města Prahy na účty příjemců k 31.12.2...

sloupec 3 - vyplňuje se, pokud kraj nebo hlavní město Praha provedl vratku částí dotací nebo návratných finančních výpomocí na výdajový účet poskytovatele již v průběhu roku

sloupec 4 - vyplňuje se, pokud kraj nebo hlavní město Praha provedl vratku částí dotací nebo návratných finančních výpomocí na výdajový účet poskytovatele již v průběhu roku, za který se provádí finanční vypořádání, a to ve výši vratek převedených příjemci již v průběhu roku na jeho účet, pro poskytovatele jsou tyto údaje ve vztahu k údajům uvedeným ve sloupci 2 informativní

sloupec 5 - uvádí se celkový objem skutečně použitých prostředků příjemci z poskytnutých dotací nebo návratných finančních výpomocí k 31.12.2...

sloupec 6 - uvádí se celkový objem vratek dotací a návratných finančních výpomocí při finančním vypořádání

ve souhrnu, který provede kraj a hlavní město Praha za jednotlivé příjmos, se sloupec 6 rovná sloupec 3 minus sloupec 4 minus sloupec 5

v souhrnu, který provede poskytovatel za všechny kraje včetně hlavního města Prahy, se sloupec 6 rovná sloupec 2 minus sloupec 4 minus sloupec 5

Pozn.: dopad vratek návratné finanční výpomoci při finančním vypořádání do splátkového kalendáře je řešen v § 18 odst. 2

Sestavil:
Datum a podpis:

Kontroloval:
Datum a podpis:

VZOR

Kraj:
Kapitola:

Souhm - finanční vypořádání dotací poskytnutých obcím a dobrovolným svazkům obcí prostřednictvím kraje
Část B. Finanční vypořádání dotací poskytnutých na projekty spolufinancované z rozpočtu Evropské unie
a z prostředků finančních mechanismů

účelový znak	Ukazatel	v Kč na dvě desetinná místa			
		Poskytnuto celkem k 31.12. roku, v němž byl projekt ukončen	Čerpáno celkem k 31.12. roku, v němž byl projekt ukončen	Použito celkem k 31.12. roku, v němž byl projekt ukončen	Vratka dotací při finančním vypořádání
a	b	1	2	3	4 = 2 - 3
	B 1. Neinvestiční dotace celkem				
	v tom:				
	- jednotlivé projekty				
	B.2. Investiční dotace celkem				
	v tom:				
	- jednotlivé projekty				
	B.3. Dotace celkem (B.1. + B.2.)				

Vysvětlivky:

- sloupec 1 - uvádí se celkový objem dotací stanovených v rozhodnutích event. dohodách nebo smlouvách o poskytnutí dotace za celou dobu trvání projektu
- sloupec 2 - uvádí se celkový objem dotací, které byly převedeny poskytovatelem prostřednictvím kraje na účty příjemců za celou dobu trvání projektu
- sloupec 3 - uvádí se celkový objem prostředků použitých příjemci z poskytnutých dotací k 31.12. roku, v němž byl projekt ukončen
- sloupec 4 - uvádí se výše případné vratky dotace při finančním vypořádání; rovná se sloupec 2 minus sloupec 3

Sestavil:
Datum a podpis:

Kontroloval:
Datum a podpis:

VZOR

Příjemce:
Poskytovatel¹:
Kapitola:

Finanční vypořádání dotací a návratných finančních výpomocí poskytnutých obcím, dobrovolným svazkům obcí, krajům nebo hlavnímu městu Praze
Část A. Finanční vypořádání dotací a návratných finančních výpomocí poskytnutých ze státního rozpočtu s výjimkou dotací na projekty spolufinancované z rozpočtu Evropské unie a z prostředků finančních mechanismů

Čj.	účetní znak	Ukazatel	Poskytnuto k 31.12.2...	Čerpáno k 31.12.2...	Vráceno v průběhu roku na výdajový účet poskytovatele	Vráceno v průběhu roku na příjmový účet poskytovatele	Skutečně použito k 31.12.2...	Vratka dotací a návratných finančních výpomocí při finančním vypořádání
a	b	c	1	2	3	4	5	6 = 2 - 3 - 4 - 5
		A.1. Neinvestiční dotace celkem v tom: jednotlivé tituly						
		A.2. Investiční dotace celkem v tom: jednotlivé tituly						
		A.3. Návratná finanční výpomoc celkem v tom: - jednotlivé tituly						
		A.4. Dotace a návratné finanční výpomoci celkem (A.1. + A.2. + A.3.)						

Vysvětlivky:

- ¹ vyplňuje se pouze v případě, že poskytovatelem je úřad práce nebo jiná organizační složka státu, kterou určí zvláštní zákon. Izn. pokud poskytovatel je organizační složkou státu, ale není totožný se správcem kapitoly ve sloupci a) se vyplňují údaje jen u dotací všeobecná pokladni správa a z kapitoly Operace státních finančních aktiv
- ve sloupci c) jednotlivým titulem se rozumí účel stanovený v rozhodnutí, event. v dohodě nebo smlouvě o poskytnutí dotace nebo návratné finanční výpomoci
- sloupec 1 - uvádí se výše dotace nebo návratné finanční výpomoci stanovená v rozhodnutí event. dohodě nebo smlouvě o poskytnutí dotace nebo návratné finanční výpomoci
- sloupec 2 - uvádí se výše dotace přivedené poskytovatelem na účet příjemce nebo čerpané příjemcem z rozpočtového výdajového účtu v rámci limitu stanoveného poskytovatelem k 31.12.2...
- sloupec 3 - vyplňuje se, pokud příjemce provedl vratku dotace nebo návratné finanční výpomoci, případně její část již v průběhu roku, za který se provádí finanční vypořádání, na výdajový účet poskytovatele
- sloupec 4 - vyplňuje se, pokud příjemce provedl vratku dotace nebo návratné finanční výpomoci, případně její část již v průběhu roku, za který se provádí finanční vypořádání, na příjmový účet poskytovatele
- sloupec 5 - uvádí se výše skutečně použitých prostředků příjemcem z poskytnuté dotace nebo návratné finanční výpomoci k 31.12.2...
- sloupec 6 - uvádí se vratka dotace nebo návratné finanční výpomoci při finančním vypořádání; rovná se sloupec 2 minus sloupec 3 minus sloupec 4 minus sloupec 5

Pozn.: dopad vratky návratné finanční výpomoci při finančním vypořádání do splátkového kalendáře je řešen v § 18 odst. 2

Sestavil:
Datum a podpis:

Kontroloval:
Datum a podpis:

VZOR

Příjemce:
Poskytovatel¹⁾:
Kapitola:

Finanční vypořádání dotací poskytnutých obcím a dobrovolným svazkům obcí, krajům nebo hlavním městu Praze
Část B. Finanční vypořádání dotací poskytnutých na projekty spolufinancované z rozpočtu Evropské unie
a z prostředků finančních mechanismů

Čj.	účelový znak	Ukazatel	v Kč na dvě desetinná místa			
			Poskytnuto celkem k 31.12. roku, v němž byl projekt ukončen	Čerpáno celkem k 31.12. roku, v němž byl projekt ukončen	Použito celkem k 31.12. roku, v němž byl projekt ukončen	Vratka dotace při finančním vypořádání
a	b	c	1	2	3	4 = 2 - 3
		B 1. Neinvestiční dotace celkem				
		v tom:				
		- jednotlivé projekty				
		B 2. Investiční dotace celkem				
		v tom:				
		- jednotlivé projekty				
		B 3. Dotace celkem (B .1. + B.2.)				

Vysvětlivky:

¹⁾ vyplňuje se pouze v případě, že poskytovatelem je úřad práce nebo jiná organizační složka státu, tzn. pokud poskytovatel je organizační složkou státu, ale není totožný se správcem kapitoly ve sloupci a) se vyplňují údaje jen u dotací z kapitoly Všeobecná pokladní správa a z kapitoly Operace státních finančních aktiv
sloupec 1 - uvádí se celkový objem dotací stanovených v rozhodnutích event. dohodách nebo smlouvách o poskytnutí dotace za celou dobu trvání projektu
sloupec 2 - uvádí se celkový objem dotací, které byly převedeny poskytovatelem na účet příjemce nebo čerpány příjemcem z rozpočtového výdajového účtu poskytovatele
sloupec 3 - uvádí se celkový objem skutečně použitých prostředků příjemcem z poskytnutých dotací k 31.12. roku, v němž byl projekt ukončen
sloupec 4 - uvádí se výše případné vratky dotace při finančním vypořádání; rovná se sloupec 2 minus sloupec 3

Sestavil:
Datum a podpis:

Kontroloval:
Datum a podpis:

VZOR

Poskytovatel¹:
Kapitola:

Souhm - finanční vypořádání dotací a návratných finančních výpomocí poskytnutých obcím, krajům nebo hlavnímu městu Praze
Část A. Finanční vypořádání dotací a návratných finančních výpomocí poskytnutých ze státního rozpočtu s výjimkou dotací na projekty spolufinancované z rozpočtu Evropské unie a z prostředků finančních mechanismů

účetní znak	Ukazatel	Poskytnuto k 31.12.2...	Čerpáno k 31.12.2...	Vráceno v průběhu roku na výdajový účet poskytovatele (informační)	Vráceno v průběhu roku na příjmový účet poskytovatele	Skutečně použito k 31.12.2...	Vratka dotací a návratných finančních výpomocí při finančním vypořádání	
							5	6 = 2 - 4 - 5
a	b	1	2	3	4	5		
A.1.	Neinvestiční dotace celkem							
	v tom: jednotlivé tituly							
A.2.	Investiční dotace celkem							
	v tom: jednotlivé tituly							
A.3.	Návratná finanční výpomoc celkem							
	v tom: - jednotlivé tituly							
A.4.	Dotace a návratné finanční výpomocí celkem (A.1. + A.2. + A.3.)							

Vysvětlivky:
¹ Úřad práce nebo jiná organizační složka státu, kterou určí zvláštní zákon, tzn. pokud poskytovatel je organizační složkou státu, ale není totožný se správcem kapitoly ve sloupci b) jednotlivým titulem se rozumí účel stanovený v rozhodnutí, event. v dohodě nebo smlouvě o poskytnutí dotace nebo návratné finanční výpomoci
sloupec 1 - uvádí se celkový objem dotací a návratných finančních výpomocí stanovených v rozhodnutích event. dohodách nebo smlouvách o poskytnutí dotace nebo návratné finanční výpomoci
sloupec 2 - uvádí se celkový objem dotací převedených poskytovatelem na účty příjemců nebo čerpaných příjemci z rozpočtového výdajového účtu v rámci limitu stanoveného poskytovatelem k 31.12.2... snížený o vratky provedené v průběhu roku na výdajový účet, rovná se sloupec 2 minus sloupec 3 přílohy č. 11 A
sloupec 3 - vyplňuje se, pokud příjemci provedli vratku dotace nebo návratné finanční výpomoci, případně její části již v průběhu roku, za který se provádí finanční vypořádání,
na výdajový účet poskytovatele; tyto údaje jsou informační ve vztahu k údajům uvedeným ve sloupci 2
sloupec 4 - vyplňuje se, pokud příjemci provedli dotace nebo návratné finanční výpomoci, případně její části již v průběhu roku, za který se provádí finanční vypořádání,
na příjmový účet poskytovatele
sloupec 5 - uvádí se celkový objem skutečně použitých prostředků příjemci z poskytnutých dotací nebo návratných finančních výpomocí k 31.12.2...
sloupec 6 - uvádí se celkový objem vrátek dotací a návratných finančních výpomocí při finančním vypořádání; rovná se sloupec 2 minus sloupec 4 minus sloupec 5

Pozn.: dopad vrátky návratné finanční výpomoci při finančním vypořádání do splátkového kalendáře je řešen v § 18 odst. 2

Sestavil:
Datum a podpis:

Kontroloval:
Datum a podpis:

VZOR

Poskytovatel¹:
Kapitola:

Souhm - finanční vypořádání dotací poskytnutých obcím, dobrovolným svazkům obcí, krajům nebo hlavnímú městú Praze
Část B. Finanční vypořádání dotací poskytnutých na projekty spolufinancované z rozpočtu Evropské unie
a z prostředků finančních mechanismů

úcelový znak	Ukazatel	Poskytnuto celkem k 31.12. roku, v němž byl projekt ukončen	Čerpáno celkem k 31.12. roku, v němž byl projekt ukončen	Použito celkem k 31.12. roku, v němž byl projekt ukončen	Vratka prostředků při finančním vypořádání
a	b	1	2	3	4 = 2 - 3
	B 1. Neinvestiční dotace celkem				
	v tom: - jednotlivé projekty				
	B.2. Investiční dotace celkem				
	v tom: - jednotlivé projekty				
	B.3. Dotace celkem (B .1. + B.2.)				

Vysvětlivky:

- ¹ úřad práce nebo jiná organizační složka státu, kterou určí zvláštní zákon, tzn. pokud poskytovatel je organizační složkou státu, ale není totožný se správcem kapitoly
- sloupec 1 - uvádí se celkový objem dotací stanovených v rozhodnutích event. dohodách nebo smlouvách o poskytnutí dotace za celou dobu trvání projektu
- sloupec 2 - uvádí se celkový objem dotací, které byly převedeny poskytovatelem na účty příjemců nebo čerpány příjemci z rozpočtového výdajového účtu poskytovatele za celou dobu trvání projektu
- sloupec 3 - uvádí se celkový objem prostředků skutečně použitých příjemci z dotací poskytnutých k 31.12. roku, v němž byl projekt ukončen
- sloupec 4 - uvádí se výše případné vratky dotace při finančním vypořádání; rovná se sloupec 2 minus sloupec 3

Sestavil:
Datum a podpis:

Kontroloval:
Datum a podpis:

VZOR

Příjemce:
Kapitola:

Finanční vypořádání dotací a návratných finančních výpomocí poskytnutých ze státního rozpočtu Regionálním radám

Čj.	účelový znak	Ukazatel	Poskytnuto k 31.12.2...	Čerpáno k 31.12.2...	Vráceno v průběhu roku na výdajový účet poskytovatele	Vráceno v průběhu roku na příjmový účet poskytovatele	Skutečně použito k 31.12.2...	v Kč na dvě desetinná místa			
								1	2	3	4
a	b	c	1	2	3	4	5	6 = 2 - 3 - 4 - 5			
		A.1. Neinvestiční dotace celkem									
		v tom:									
		- jednotlivé tituly									
		A.2. Investiční dotace celkem									
		v tom:									
		- jednotlivé tituly									
		A.3. Návratné finanční výpomoc celkem									
		v tom:									
		- jednotlivé tituly									
		A.4. Dotace a návratné finanční výpomoc celkem (A.1. + A.2. + A.3.)									

Vysvětlivky:
ve sloupci a) se vyplňují údaje jen u dotací z kapitoly Všeobecná pokladni správa a z kapitoly Operace státních finančních aktiv
ve sloupci c) jednotlivým titulem se rozumí účel stanovený v rozhodnutí, event. v dohodě nebo smlouvě o poskytnutí dotace nebo návratné finanční výpomoci nebo názvu programu spolufinancovaného z rozpočtu Evropské unie nebo z finančních mechanismů
sloupec 1 - uvádí se výše dotace nebo návratné finanční výpomoci stanovená v rozhodnutí event. dohodě nebo smlouvě o poskytnutí dotace nebo návratné finanční výpomoci
sloupec 2 - uvádí se výše dotace převedené poskytovatelem na účet příjemce nebo návratné finanční výpomoci, případně její část již v průběhu roku, za který se provádí finanční vypořádání, na výdajový účet poskytovatele
sloupec 3 - vyplňuje se, pokud příjemce provedl vratku dotace nebo návratné finanční výpomoci, případně její část již v průběhu roku, za který se provádí finanční vypořádání, na příjmový účet poskytovatele
sloupec 4 - vyplňuje se, pokud příjemce provedl vratku dotace nebo návratné finanční výpomoci, případně její část již v průběhu roku, za který se provádí finanční vypořádání, na příjmový účet poskytovatele
sloupec 5 - uvádí se výše skutečně použitých prostředků příjemcem z poskytnuté dotace nebo návratné finanční výpomoci k 31.12.2...
sloupec 6 - uvádí se vratka dotace nebo návratné finanční výpomoci při finančním vypořádání; rovná se sloupec 2 minus sloupec 3 minus sloupec 4 minus sloupec 5

Pozn.: dopad vratky návratné finanční výpomoci při finančním vypořádání do splátkového kalendáře je řešen v § 18 odst. 2

Sestavil:
Datum a podpis:

Kontroloval:
Datum a podpis:

VZOR

Kapitola:

Souhm - finanční vypořádání dotací a návratných finančních výpomocí poskytnutých ze státního rozpočtu Regionálním radám

účetní znak	Ukazatel	Poskytnuto k 31.12.2...	Čerpáno k 31.12.2...	Vráceno v průběhu roku na výdajový účet poskytovatele (informativní)	Vráceno v průběhu roku na příjmový účet poskytovatele	Skutečně použito k 31.12.2...	v Kč na dvě desetinná místa	
							6 = 2 + 4 + 5	
a	b	1	2	3	4	5		
	A.1. Neinvestiční dotace celkem							
	v tom:							
	- jednotlivé tituly							
	A.2. Investiční dotace celkem							
	v tom:							
	- jednotlivé tituly							
	A.3. Návratná finanční výpomoc celkem							
	v tom:							
	- jednotlivé tituly							
	A.4. Dotace a návratné finanční výpomoci celkem (A.1. + A.2. + A.3.)							

Vysvětlivky:
ve sloupci b) jednotlivým titulem se rozumí účel stanovený v rozhodnutí, event. v dohodě nebo smlouvě o poskytnutí dotace nebo návratné finanční výpomoci nebo názvu programu spolufinancovaného z rozpočtu Evropské unie nebo z finančních mechanismů
sloupec 1 - uvádí se celkový objem dotací a návratných finančních výpomocí stanovených v rozhodnutích event. dohodách nebo smlouvách o poskytnutí dotace nebo návratné finanční výpomoci
sloupec 2 - uvádí se celkový objem dotací a návratných finančních výpomocí převedených poskytovatelem na účty příjemců nebo čerpaných příjmy z rozpočtového výdajového účtu v rámci limitu stanoveného poskytovatelem k 31.12.2... snížený o vratky provedené v průběhu roku na výdajový účet; rovná se sloupec 2 minus sloupec 3 přílohy č. 13
sloupec 3 - vyplňuje se, pokud příjemci provedli vratku dotace nebo návratné finanční výpomoci, případně její část již v průběhu roku, za který se provádí finanční vypořádání, na výdajový účet poskytovatele; tyto údaje jsou informativní ve vztahu k údajům uvedeným ve sloupci 2
sloupec 4 - vyplňuje se, pokud příjemci provedli vratku dotace nebo návratné finanční výpomoci, případně její část již v průběhu roku, za který se provádí finanční vypořádání, na příjmový účet poskytovatele
sloupec 5 - uvádí se celkový objem skutečně použitých prostředků příjemci z poskytnutých dotací nebo návratných finančních výpomocí k 31.12.2...
sloupec 6 - uvádí se celkový objem vrátek dotací a návratných finančních výpomocí při finančním vypořádání; rovná se sloupec 2 minus sloupec 4 minus sloupec 5

Pozn.: dopad vratky návratné finanční výpomoci při finančním vypořádání do splátkového kalendáře je řešen v § 18 odst. 2

Sestavil:

Datum a podpis:

Kontroloval:

Datum a podpis:

VZOR

Organizační složka státu:
Kapitola:

Finanční vypořádání prostředků rezervního fondu organizačních složek státu na financování programů nebo projektů spolufinancovaných z rozpočtu Evropské unie, programů reprodukce majetku a projektů spolufinancovaných z prostředků finančních mechanismů

Ukazatel	Schválený rozpočet za celou dobu trvání programu nebo projektu	Rozpočet po změnách za celou dobu trvání programu nebo projektu	Skutečně použito k 31.12.2...	Zůstatek rezervního fondu k 31.12.2... , který se rovná vratce prostředků při finančním vypořádání	v Kč na dvě desetinná místa	
					vratka prostředků při finančním vypořádání na vypořádací účet MF	vratka prostředků při finančním vypořádání jiných zdrojů rezervního fondu
a	1	2	3	4 = 5 + 6	5	6
Výdaje celkem						
v tom:						
- jednotlivé programy / projekty spolufinancované z rozpočtu EU ¹						
- jednotlivé projekty spolufinancované z finančních mechanismů ¹						
- jednotlivé programy reprodukce majetku ²						

Vysvětlivky:

- 1 s výjimkou projektů (akcí), které jsou součástí programů reprodukce majetku
- 2 včetně projektů (akcí) spolufinancovaných z rozpočtu Evropské unie nebo z prostředků finančních mechanismů
- sloupec 1 - uvádí se objem rozpočtu schváleného za celou dobu trvání programu nebo projektu
- sloupec 2 - uvádí se objem rozpočtu po změnách za celou dobu trvání programu nebo projektu
- sloupec 3 - uvádí se objem prostředků skutečně použitých na realizaci programu nebo projektu za celou dobu jeho trvání
- sloupec 4 - uvádí se zůstatek rezervního fondu k 31.12. roku, v němž byl program nebo projekt ukončen
- sloupec 5 - uvádějí se zde údaje o vratce prostředků rezervního fondu při finančním vypořádání na vypořádací účet MF
- sloupec 6 - uvádějí se zde údaje o vratce prostředků rezervního fondu jiných zdrojů, které byly v době finančního vypořádání již poskytnuty

Sestavil:
Datum a podpis:

Kontroloval:
Datum a podpis:

Příjemce dotace z Národního fondu:
Kapitola:

Finanční vypořádání dotací poskytnutých z Národního fondu

Ukazatel	v Kč na dvě desetinná místa			
	Poskytnuto k 31.12. roku, v němž byl projekt ukončen	Použito k 31.12. roku, v němž byl projekt ukončen	Vratka prostředků při finančním vypořádání na účet Národního fondu	Uhrada dotace při finančním vypořádání z účtu Národního fondu
a	1	2	3 = 1 - 2	4
Dotace celkem				
v tom:				
- jednotlivé projekty				

Vysvětlivky:

- sloupec 1 - uvádí se výše prostředků stanovených v rozhodnutí na celkovou dobu trvání projektu
sloupec 2 - uvádí se celkový objem prostředků skutečně použitých příjemcem z poskytnuté dotace z Národního fondu k 31.12. roku,
v němž je projekt ukončen
sloupec 3 - uvádí se výše případné vratky dotace na účet Národního fondu
sloupec 4 - uvádí se výše případného požadavku na dotaci z účtu Národního fondu

Sestavil:
Datum a podpis:

Kontroloval:
Datum a podpis:

VZOR

Příjemce:

Kraj nebo hlavní město Praha:

Kapitola:

Finanční vypořádání prostředků poskytnutých obcím nebo dobrovolným svazkům obcí, krajům,
Regionálním radám a hlavnímu městu Praze na řešení škod způsobených povodněmi

Ukazatel	v Kč na dvě desetinná místa			
	Poskytnuto celkem za dobu možnosti užití	Čerpáno celkem za dobu možnosti užití	Skutečně použito k 31.12.2...roku, v němž možnost užití končí	Vratka dotací při finančním vypořádání
a	1	2	3	4 = 2 - 3
Dotace celkem				
v tom:				
- jednotlivé tituly				

Vysvětlivky:

- ¹uvádí se kraj, prostřednictvím kterého byla poskytnuta dotace správcem kapitoly státního rozpočtu ve sloupci a) jednotlivým titulem se rozumí účel stanovený v rozhodnutí, event. v dohodě nebo smlouvě o poskytnutí dotace nebo návratné finanční výpomoci
sloupec 1 - uvádí se celkový objem dotací stanovených v rozhodnutích event. dohodách nebo smlouvách o poskytnutí dotace za celou dobu možnosti jejího užití
sloupec 2 - uvádí se celkový objem dotací, které byly převedeny poskytovatelem na účet příjemce nebo čerpány příjemcem z rozpočtového výdajového účtu poskytovatele za celou dobu možnosti užití na stanovený účel
sloupec 3 - uvádí se celkový objem skutečně použitých prostředků na stanovený účel za celou dobu užití
sloupec 4 - uvádí se výše vratky dotace při finančním vypořádání; rovná se sloupec 2 minus sloupec 3

Sestavil:

Datum a podpis:

Kontroloval:

Datum a podpis:

53**VYHLÁŠKA**

ze dne 13. února 2008,

kterou se mění vyhláška Ministerstva zdravotnictví č. 342/1997 Sb., kterou se stanoví postup při uznávání nemocí z povolání a vydává seznam zdravotnických zařízení, která tyto nemoci uznávají, ve znění vyhlášky č. 38/2005 Sb. a vyhlášky č. 250/2007 Sb.

Ministerstvo zdravotnictví v dohodě s Ministerstvem práce a sociálních věcí stanoví podle § 16 odst. 3 zákona č. 582/1991 Sb., o organizaci a provádění sociálního zabezpečení, ve znění zákona č. 134/1997 Sb.:

Čl. I

Vyhláška č. 342/1997 Sb., kterou se stanoví postup při uznávání nemocí z povolání a vydává seznam zdravotnických zařízení, která tyto nemoci uznávají, ve znění vyhlášky č. 38/2005 Sb. a vyhlášky č. 250/2007 Sb., se mění takto:

1. V příloze se slova „Masarykova nemocnice v Ústí nad Labem“ nahrazují slovy „Krajská zdravotní, a.s. – Masarykova nemocnice v Ústí nad Labem, o.z.“.

2. V příloze se slova „Krajská nemocnice Liberec,

příspěvková organizace“ nahrazují slovy „Krajská nemocnice Liberec, a.s.“.

3. V příloze se slova „Krajská nemocnice Pardubice“ nahrazují slovy „Pardubická krajská nemocnice, a.s.“.

4. V příloze se slova „Fakultní nemocnice Ostrava, klinika chorob z povolání“ nahrazují slovy „Fakultní nemocnice Ostrava, klinika pracovního a preventivního lékařství“.

Čl. II**Účinnost**

Tato vyhláška nabývá účinnosti dnem jejího vyhlášení.

Ministr:

MUDr. **Julínek**, MBA v. r.

54

VYHLÁŠKA

ze dne 6. února 2008

**o způsobu předepisování léčivých přípravků, údajích uváděných na lékařském předpisu
a o pravidlech používání lékařských předpisů**

Ministerstvo zdravotnictví po projednání s Ministerstvem zemědělství, Ministerstvem obrany, Ministerstvem vnitra, Ministerstvem spravedlnosti a Ministerstvem financí stanoví podle § 114 odst. 3 a k provedení § 80 zákona č. 378/2007 Sb., o léčivech a o změnách některých souvisejících zákonů (zákon o léčivech):

**ČÁST PRVNÍ
OBECNÁ USTANOVENÍ**

§ 1

Úvodní ustanovení

(1). Tato vyhláška stanoví způsob předepisování léčivých přípravků, údaje uváděné na lékařském předpisu a pravidla používání lékařských předpisů.

(2). Pro předepisování léčivých přípravků lékaři používají lékařské předpisy¹⁾, a to

a) recepty určené pro předepisování

1. léčivých přípravků obsahujících omamné látky zařazené do seznamu I²⁾ (dále jen „omamné látky“) nebo psychotropní látky zařazené do seznamu II³⁾ (dále jen „psychotropní látky“), které jsou označeny modrým pruhem; vzor tohoto receptu je uveden v příloze č. 1 této vyhlášky,
2. humánních léčivých přípravků s výjimkou léčivých přípravků uvedených v bodu 1, za účelem poskytování zdravotní péče, a to i pro jejich opakovaný výdej podle § 6 odst. 4,
3. veterinárních léčivých přípravků a humánních léčivých přípravků, s výjimkou léčivých přípravků uvedených v bodu 1, za účelem posky-

tování veterinární péče, a to i pro jejich opakovaný výdej podle § 6 odst. 4,

- b) objednávky fyzických nebo právnických osob oprávněných poskytovat zdravotní péči⁴⁾ (dále jen „poskytovatel“) a fyzických nebo právnických osob oprávněných vykonávat veterinární činnosti⁵⁾, na léčivé přípravky, včetně transfuzních přípravků, s výjimkou léčivých přípravků uvedených v písmenu a) bodě 1, (dále jen „žádanka“),
- c) žádanky na léčivé přípravky uvedené v písmenu a) bodě 1, které jsou označeny modrým pruhem; vzor této žádanky je uveden v příloze č. 2 této vyhlášky.

(3) Pro předepisování léčivých přípravků lze také použít

- a) recept v elektronické podobě (dále jen „elektronický recept“) zaslaný předepisujícím lékařem centrálnímu úložišti elektronických receptů⁶⁾ opatřený zaručeným elektronickým podpisem předepisujícího lékaře založeným na kvalifikovaném certifikátu podle jiného právního předpisu⁷⁾ (dále jen „elektronický podpis“), nebo
- b) žádanku v elektronické podobě (dále jen „elektronická žádanka“) zaslanou předepisujícím lékařem a opatřenou ověřovacím kódem přiděleným provozovatelem zdravotnického zařízení, je-li zasílána v rámci lokální počítačové sítě tohoto zdravotnického zařízení lékárně, která je jeho součástí; nebo opatřenou elektronickým podpisem, je-li zasílána lékárně mimo tuto lokální počítačovou síť,

za předpokladu, že splňují náležitosti podle § 6 nebo 13. Nelze je použít k předepsání léčivých přípravků obsahujících omamné látky a psychotropní látky.

¹⁾ Čl. 1 odst. 19 Směrnice Evropského parlamentu a Rady 2001/83/ES ze dne 6. listopadu 2001 o kodexu Společenství týkajícího se humánních léčivých přípravků, ve znění Směrnice 2002/98/ES, 2003/63/ES, 2004/24/ES a 2004/27/ES a nařízení Evropského parlamentu a Rady ES č. 1901/2006.

Čl. 1 bod 21 Směrnice Evropského parlamentu a Rady 2001/82/ES ze dne 6. listopadu 2001 o kodexu Společenství týkajícího se veterinárních léčivých přípravků ve znění Směrnice 2004/28/ES.

²⁾ Příloha č. 1 zákona č. 167/1998 Sb., o návykových látkách a o změně některých dalších zákonů, ve znění pozdějších předpisů.

³⁾ Příloha č. 5 zákona č. 167/1998 Sb., ve znění pozdějších předpisů.

⁴⁾ Zákon č. 20/1966 Sb., o péči o zdraví lidu, ve znění pozdějších předpisů.

⁵⁾ Zákon č. 166/1999 Sb., o veterinární péči a o změně některých souvisejících zákonů (veterinární zákon), ve znění pozdějších předpisů.

⁶⁾ § 81 zákona č. 378/2007 Sb., o léčivech a o změnách některých souvisejících zákonů (zákon o léčivech).

⁷⁾ Zákon č. 227/2000 Sb., o elektronickém podpisu a o změně některých dalších zákonů (zákon o elektronickém podpisu), ve znění pozdějších předpisů.

(4) Na lékařském předpisu nelze umístit znaky nebo prvky, které by omezovaly čitelnost údajů vyplňovaných poskytovatelem.

(5) Lékařský předpis, s výjimkou lékařského předpisu označeného modrým pruhem, lze opatřit proti jeho zneužití ochrannými prvky.

§ 2

Zacházení s lékařskými předpisy

Lékařské předpisy se ukládají tak, aby se zabránilo jejich ztrátě nebo odcizení a možnosti jejich zneužití. Nevyplněné lékařské předpisy nelze opatřit razítkem poskytovatele, fyzické nebo právnické osoby oprávněné vykonávat odborné veterinární činnosti⁸⁾.

Zacházení s lékařskými předpisy označenými modrým pruhem

§ 3

(1) Výrobu a distribuci lékařských předpisů označených modrým pruhem zabezpečují místně příslušné obecní úřady obcí s rozšířenou působností u smluvně zajištěného výrobce těchto tiskopisů, a to na základě objednávek poskytovatelů nebo fyzických osob nebo právnických osob oprávněných k výkonu odborných veterinárních činností⁵⁾ (dále jen „oprávněné osoby“) s místem výkonu těchto činností ve správních obvodech obecních úřadů obcí s rozšířenou působností⁸⁾.

(2) Pro zabezpečení plynulé distribuce lékařských předpisů označených modrým pruhem vytvářejí obecní úřady obcí s rozšířenou působností jejich pohotovostní zásobu v rozsahu nejvýše jedné pětiny jejich celkové distribuce za předchozí kalendářní rok.

(3) Lékařské předpisy označené modrým pruhem obsahují náležitosti podle vzorů uvedených v přílohách č. 1 a 2 této vyhlášky a od výrobce je přebírá pověřený zaměstnanec obecního úřadu obce s rozšířenou působností. Pověřený zaměstnanec se prokáže výrobcí při převzetí objednaných lékařských předpisů platným pověřením a převzetí potvrdí podpisem a otiskem razítka obecního úřadu obce s rozšířenou působností.

(4) Obecní úřad obce s rozšířenou působností lékařské předpisy označené modrým pruhem po převzetí zaeviduje a vyzve oprávněnou osobu k jejich vyzvednutí. Lékařské předpisy označené modrým pruhem mohou být obecními úřady obcí s rozšířenou působností vydány pouze oprávněným osobám nebo jejich pověřeným zástupcům⁸⁾.

(5) O vydání lékařských předpisů označených modrým pruhem vede obecní úřad obce s rozšířenou působností knihu tiskopisů, která obsahuje údaje o počtu vydaných lékařských předpisů, včetně jejich pořado-

vých čísel a identifikační údaje o oprávněné osobě. Převzetí lékařských předpisů označených modrým pruhem potvrdí oprávněná osoba nebo její pověřený zástupce⁸⁾ na originálu objednávky a podpisem v knize lékařských předpisů.

(6) Ztráta nebo odcizení nevyplněného lékařského předpisu označeného modrým pruhem se bez zbytečného odkladu oznámí obecnímu úřadu obce s rozšířenou působností, který tyto tiskopisy oprávněné osobě vydal, a současně se tato ztráta nebo odcizení oznámí i Policii České republiky.

§ 4

(1) Vydávají-li oprávněné osoby lékařské předpisy označené modrým pruhem dále osobám, které jsou k oprávněné osobě v pracovním poměru nebo v obdobném vztahu, vede oprávněná osoba o tomto výdeji evidenci podle § 3 odst. 5.

(2) Znehodnocené lékařské předpisy označené modrým pruhem, včetně jejich průpisů, odevzdají osoby, kterým byly tyto lékařské předpisy před znehodnocením vydány oprávněnou osobou, této osobě.

(3) Oprávněná osoba vede o odevzdaných znehodnocených lékařských předpisech označených modrým pruhem, včetně jejich průpisů, evidenci. Tyto odevzdané znehodnocené lékařské předpisy předá oprávněná osoba místně příslušnému obecnímu úřadu obce s rozšířenou působností k likvidaci. Tento obecní úřad vypracuje protokolární záznam o likvidaci lékařských předpisů označených modrým pruhem, včetně jejich průpisů, v němž potvrdí jejich převzetí od oprávněné osoby.

(4) O lékařských předpisech označených modrým pruhem, včetně jejich průpisů, vrácených obecním úřadům obcí s rozšířenou působností z důvodů uvedených v jiném právním předpisu⁹⁾ vedou tyto obecní úřady evidenci.

(5) Na nakládání s lékařskými předpisy označenými modrým pruhem se vztahuje obdobně ustanovení § 2.

(6) Lékařské předpisy označené modrým pruhem vydává pro oprávněné osoby v působnosti Ministerstva obrany toto ministerstvo s uvedením jeho kódu. Pro nakládání s těmito lékařskými předpisy platí ustanovení § 3 odst. 3 až 6 a odstavce 1 až 5 tohoto ustanovení s tím, že činnosti svěřené místně příslušnému obecnímu úřadu obce s rozšířenou působností zajišťuje Ministerstvo obrany. Ztráta nebo odcizení lékařských předpisů označených modrým pruhem se hlásí příslušnému vojenskému zdravotnickému orgánu a vojenské policii.

⁸⁾ § 13 zákona č. 167/1998 Sb., ve znění pozdějších předpisů.

⁹⁾ Zákon č. 48/1997 Sb., o veřejném zdravotním pojištění a o změně a doplnění některých souvisejících zákonů, ve znění pozdějších předpisů.

ČÁST DRUHÁ

PŘEDEPISOVÁNÍ HUMÁNNÍCH LÉČIVÝCH PŘÍPRAVKŮ

§ 5

Způsob předepisování

(1) Recept nesmí obsahovat více než

- a) jeden druh léčivého přípravku, který obsahuje omamné látky nebo psychotropní látky, nebo
- b) dva druhy ostatních léčivých přípravků.

(2) Je-li léčivý přípravek předepisován na účet veřejného zdravotního pojištění, lze na jeden recept předepsat více než jedno balení jednoho druhu léčivého přípravku pro zajištění léčby pacienta do jeho další kontrolní návštěvy u ošetřujícího lékaře, nejdéle však na dobu tří měsíců a zpravidla do počtu tří balení, není-li dále stanoveno jinak.

(3) Na jednu žádanku lze předepsat nejvýše 5 druhů léčivých přípravků, které obsahují omamné látky nebo psychotropní látky.

(4) Při předepsání léčivých přípravků, s výjimkou transfuzních přípravků, se na lékařském předpisu vyznačí počet balení nebo dávek římskou číslicí a slovy v latinském jazyce.

(5) Léčivé přípravky obsahující omamné látky nebo psychotropní látky se předepisují na lékařské předpisy označené modrým pruhem.

(6) Při předepisování léčivých přípravků uvedených v odstavci 5 se

- a) vyplňuje první list a dva průpisy receptu; první list a první průpis je označen pro výdej předepsaného léčivého přípravku v lékárně, druhý průpis se ponechává v bloku použitých receptů,
- b) na recept uvádějí údaje podle odstavce 4 a podle § 6.

(7) Při předepisování léčivých přípravků uvedených v odstavci 5 na žádanku se postupuje podle odstavce 6 obdobně s tím, že se vyplní první list žádanky a tři průpisy; první list žádanky a dva průpisy jsou určeny pro výdej předepsaného léčivého přípravku v lékárně, třetí průpis se ponechává v bloku použitých žádanek.

§ 6

Údaje uváděné na receptu

(1) Není-li dále stanoveno jinak, na receptu se uvádějí tyto údaje:

- a) označení zdravotní pojišťovny číselným kódem,

pokud je léčivý přípravek hrazen z veřejného zdravotního pojištění⁹⁾,

- b) jméno, případně jména, příjmení, adresa místa trvalého pobytu pacienta, případně místo pobytu na území České republiky, jde-li o cizince, telefonní číslo pacienta, které však může lékař uvést pouze se souhlasem pacienta; identifikační číslo pacienta-pojištěnce⁹⁾; pokud identifikační číslo nebylo přiděleno, datum narození pacienta; jestliže léčivý přípravek není hrazen z veřejného zdravotního pojištění⁹⁾, uvádí se na receptu slova „Hradí nemocný“, která se uvádí i v případě, že předepisující lékař nemá smlouvu se zdravotní pojišťovnou pacienta-pojištěnce⁹⁾, pokud nejde o nutnou a neodkladnou péči podle písmene d) bodu 6; v případě poskytovatele ve Vězeňské službě České republiky se místo adresy pacienta obviněného z trestného činu uvede název a adresa vazební věznice a u pacienta odsouzeného pro trestný čin se uvede adresa a název věznice,
- c) předepsaný léčivý přípravek, a to
 1. chráněný název, pod nímž byl léčivý přípravek registrován¹⁰⁾, léková forma, síla a velikost balení, nebo
 2. lékopisný název nebo jeho synonymum nebo jeho zkratka uvedená v Českém lékopisu¹¹⁾, a to i pro jeho jednotlivé složky v případě, že se jedná o připravovaný léčivý přípravek,
- d) symbol, případně slovní vyjádření uvedené na přední straně receptu
 1. „(!)“, jde-li o záměrné překročení dávkování stanovené Českým lékopisem¹¹⁾ nebo dávkování anebo indikace uvedené v souhrnu údajů o přípravku¹²⁾; překročení dávkování musí být vypsáno slovy v latinském jazyce, jedná-li se o individuálně připravovaný léčivý přípravek,
 2. jde-li o pacienta v předškolním věku, může lékař uvést i jeho hmotnost v kg v případě, že tato není přiměřená jeho věku,
 3. „Nezaměňovat“, jestliže předepisující lékař trvá na vydání předepsaného léčivého přípravku,
 4. „Pohotovost“, jde-li o recept vystavený pohotovostní službou včetně stomatologické a ústavní,
 5. „Zvýšená úhrada“, jde-li o předpis léčivého přípravku, který má podle jiného právního předpisu⁹⁾ 2 výše úhrady a předepisující lékař požaduje využití úhrady vyšší,
 6. „Nutná a neodkladná péče“, je-li léčivý přípravek předepsán na účet veřejného zdravotního pojištění nesmluvním lékařem⁹⁾ v rámci jím poskytnuté nutné a neodkladné péče,
 7. „Neregistrovaný léčivý přípravek“, jde-li

¹⁰⁾ § 32 zákona č. 378/2007 Sb.

¹¹⁾ § 11 písm. d) zákona č. 378/2007 Sb.

¹²⁾ § 3 odst. 1 zákona č. 378/2007 Sb.

o předepsání neregistrovaného léčivého přípravku,

- e) hlavní diagnóza vážící se k předepisovanému léčivému přípravku, jestliže je předepisujícím lékařem požadována zvýšená úhrada, a to v podobě číselné diagnózy podle Mezinárodního statistického klasifikačního seznamu nemocí a přidružených zdravotních problémů,
- f) návod k použití léčivého přípravku,
- g) otisk razítka poskytovatele obsahující

1. jméno, případně jména, příjmení a adresu trvalého pobytu, případně místo pobytu na území České republiky, jde-li o cizince, včetně telefonního čísla, místo poskytování zdravotní péče a identifikační číslo přidělené zdravotní pojišťovnou, pokud má se zdravotní pojišťovnou uzavřenu smlouvu, jde-li o fyzickou osobu,
 2. název nebo obchodní firmu, sídlo, včetně telefonního čísla místa, kde se trvale poskytuje zdravotní péče, a identifikační číslo přidělené zdravotní pojišťovnou, pokud má se zdravotní pojišťovnou uzavřenu smlouvu, jde-li o právnickou osobu,
 3. v případě použití elektronického receptu se údaje uvedené v bodu 1 nebo 2 uvádějí na tomto receptu v místě určeném datovým rozhraním,
 4. v případě receptu vystaveného poskytovatelem v Armádě České republiky číslo, místo útvaru, včetně telefonního čísla poskytovatele, u kterého byl recept vystaven, nebo název „Posádková ošetrovna“ nebo „Posádková lékařská stanice“ a místo posádkového zdravotnického zařízení včetně telefonního čísla anebo název „Posádková lékařská služba první pomoci“ včetně telefonního čísla, jestliže byl recept vystaven vojenskou lékařskou službou první pomoci,
- h) jméno, případně jména a příjmení předepisujícího lékaře vypsane hůlkovým písmem nebo jmenovkou, jestliže zdravotní péče byla poskytnuta u poskytovatele, který je právnickou osobou, a
 - i) podpis předepisujícího lékaře a datum vystavení receptu; v případě elektronického receptu se podpis předepisujícího lékaře nahrazuje jeho elektronickým podpisem.

2. Recept na léčivé přípravky, jejichž úhrada z veřejného zdravotního pojištění je z hlediska odbornosti předepisujícího lékaře omezena¹³⁾ a je vystavený lékařem jiné odbornosti, obsahuje

- a) na přední straně údaje podle odstavce 1,
 - b) na zadní straně
1. jméno, případně jména, příjmení a odbornost

lékaře, který předpis léčivého přípravku doporučil,

2. identifikační číslo zdravotnického zařízení, ve kterém tento lékař poskytuje zdravotní péči, nebo identifikační číslo pracoviště, je-li zdravotnické zařízení na pracoviště členěno, nebo
3. označení „Na doporučení odborného lékaře“ spolu s jeho identifikačním číslem podle bodu 2, s podpisem a jmenovkou předepisujícího lékaře a otiskem razítka poskytovatele, u něhož předepisující lékař poskytuje zdravotní péči; doporučení odborného lékaře musí být nejpozději v den předepsání léčivého přípravku založeno ve zdravotnické dokumentaci pacienta-pojištěnce,

je-li pro předepsání léčivého přípravku použit elektronický recept, postupuje se podle odstavce 1 písm. i); údaje podle písmen a) a b) se uvedou v místě určeném datovým rozhraním.

(3) Na účet Ministerstva zdravotnictví se předepisují léčivé přípravky na recept označený poznámkou „MZ ČR“, pokud taková úhrada vyplývá pro Ministerstvo zdravotnictví z mezinárodní smlouvy.

(4) Jestliže výdej léčivého přípravku se má opakovat, na receptu, kromě údajů uvedených v předchozích odstavcích tohoto ustanovení, se uvede pokyn k opakování výdeji, a to zpravidla slovem „Repetatur“, a číslicí a slovy údaj o celkovém počtu výdejů. Množství předepsané pro jednotlivý výdej podléhá omezení podle § 5 odst. 2. U léčivých přípravků obsahujících návykové látky¹³⁾ opakovaný výdej nelze použít.

(5) Jestliže je úhrada léčivého přípravku vázána na schválení revizním lékařem příslušné zdravotní pojišťovny⁹⁾, uvede se

- a) poznámka „Schvaluji“ na zadní straně receptu spolu s podpisem tohoto lékaře a otiskem razítka příslušné zdravotní pojišťovny, nebo
- b) poznámka na zadní straně receptu „Schváleno revizním lékařem“, datum udělení tohoto souhlasu spolu s podpisem předepisujícího lékaře a otiskem razítka poskytovatele, ve kterém předepisující lékař poskytuje zdravotní péči; písemný souhlas revizního lékaře příslušné zdravotní pojišťovny se nejpozději do 14 dnů založí ve zdravotní dokumentaci pacienta-pojištěnce.

(6) Recept na léčivé přípravky předepsané lékařem poskytujícím zdravotní péči sobě, manželovi, svým rodičům, prarodičům, dětem, vnukům a sourozencům, a to podle odbornosti stanovené jiným právním předpisem¹⁴⁾, obsahuje údaje podle odstavce 1 písm. a) až f), písm. g) bodu 1 a písm. h) a i) a je opatřen poznámkou „Pro potřebu rodiny“ nebo „Ad usum proprium“.

¹³⁾ § 2 písm. a) zákona č. 167/1998 Sb., ve znění pozdějších předpisů.

¹⁴⁾ Zákon č. 95/2004 Sb., o podmínkách získávání a uznávání odborné způsobilosti a specializované způsobilosti k výkonu zdravotnického povolání lékaře, zubního lékaře a farmaceuta, ve znění zákona č. 125/2005 Sb.

§ 7

Vytváření a zasilání elektronických receptů a jejich zpracování centrálním úložištěm elektronických receptů

(1) Elektronický recept se vytváří prostřednictvím informačního systému předepisujícího lékaře ve formátu standardního rozšiřitelného značkovacího jazyka – XML (dále jen „značkovací jazyk“), a to bez jednoznačných elektronických identifikačních znaků receptu a léčivých přípravků, které mají být podle tohoto receptu vydány.

(2) Elektronický recept obsahuje údaje stanovené v § 6 obdobně; dále může být doplněn dalšími údaji, kterými jsou zejména poznámky:

- a) pro vydávajícího lékárníka,
- b) pro pacienta,
- c) týkající se předepsaného léčivého přípravku.

(3) Vystavený elektronický recept je prostřednictvím informačního systému předepisujícího lékaře odeslán do centrálního úložiště elektronických receptů.

(4) Centrální úložiště elektronických receptů obratem zašle informačnímu systému předepisujícího lékaře potvrzení o přijetí, zpracování a uložení elektronického receptu. Součástí zaslání potvrzení je předání doplněného elektronického receptu o elektronické identifikační znaky.

(5) V informačním systému předepisujícího lékaře se uloží předané elektronické identifikační znaky k vystavenému elektronickému receptu pro možnost pozdějšího přístupu lékaře k elektronickému receptu v centrálním úložišti elektronických receptů.

(6) Předané elektronické identifikační znaky elektronického receptu předepisující lékař předá pacientovi pro jednoznačnou identifikaci předepsaného léčivého přípravku při jeho výdeji v lékárně.

§ 8

Změna údajů elektronického receptu zaslání do centrálního úložiště elektronických receptů

(1) Předepisující lékař může v případě potřeby provést změnu údajů elektronického receptu zaslání do centrálního úložiště elektronických receptů, u něhož bylo potvrzeno přijetí centrálním úložištěm elektronických receptů, pokud nebyl elektronický recept zpřístupněn vydávajícímu lékárníkovi.

(2) Změna údajů podle odstavce 1 je zaslána prostřednictvím informačního systému předepisujícího lékaře centrálnímu úložišti elektronických receptů ve formátu značkovacího jazyka, a to s elektronickými identifikačními znaky elektronického receptu, ke kterému se změna vztahuje, a léčivých přípravků, které mají být podle tohoto receptu vydány.

(3) Informace o změně údajů centrální úložiště elektronických receptů uloží a obratem zašle informač-

nímu systému předepisujícího lékaře potvrzení o provedení změny.

(4) Změna údajů je vždy vyznačena v doplňujících údajích podle § 7 odst. 2 písm. a) a b).

§ 9

Zrušení elektronického receptu zaslání do centrálního úložiště elektronických receptů

(1) Elektronický recept zaslání do centrálního úložiště elektronických receptů může předepisující lékař zrušit

- a) v případě zjištění nových skutečností neznámých v době předepisování,
- b) v případě chybného vystavení elektronického receptu zaslání do centrálního úložiště elektronických receptů, nebo
- c) v jiném případě,

a to vždy za předpokladu, že na jeho základě nebyl realizován výdej v lékárně.

(2) Zrušený elektronický recept podle odstavce 1 se v centrálním úložišti elektronických receptů označí za zrušený a nelze na jeho základě uskutečnit výdej v lékárně.

(3) Zrušení elektronického receptu je zasláno prostřednictvím informačního systému předepisujícího lékaře centrálnímu úložišti elektronických receptů ve formátu značkovacího jazyka, a to s elektronickými identifikačními znaky elektronického receptu, který je zrušen, a léčivých přípravků, které měly být podle tohoto receptu vydány, jakož i s uvedením důvodu, pro který je elektronický recept zrušen.

(4) Informace o zrušení elektronického receptu se v centrálním úložišti elektronických receptů uloží formou označení elektronického receptu za zrušený a centrální úložiště elektronických receptů obratem zašle informačnímu systému předepisujícího lékaře potvrzení o provedení zrušení elektronického receptu.

(5) Důvody, pro které je elektronický recept zrušen, se ukládají v doplňujících údajích podle § 7 odst. 2 písm. a) a b).

§ 10

Přístup předepisujícího lékaře k vystaveným elektronickým receptům a k těm elektronickým receptům, na jejich základě byly již léčivé přípravky vydány

(1) Lékař prostřednictvím svého informačního systému přistupuje k elektronickým receptům uloženým v centrálním úložišti elektronických receptů pomocí elektronických identifikačních znaků elektronického receptu a elektronických identifikačních znaků léčivých přípravků uvedených na elektronickém receptu.

(2) Lékař má přístup k elektronickým receptům, které

- a) předepsal prostřednictvím informačního systému a zaslal je do centrálního úložiště elektronických

receptů a má uloženy jejich elektronické identifikační znaky, a to bez ohledu na to, zda na jejich základě byly či nebyly léčivé přípravky vydány, nebo

- b) byly předepsány jinými lékaři, ke kterým mu pacient předal elektronické identifikační znaky, a to bez ohledu na to, zda na jejich základě byly či nebyly léčivé přípravky vydány.

§ 11

Komunikace lékařů s centrálním úložištěm elektronických receptů a technická dokumentace k elektronickému předepisování

(1) Informační systém lékaře s centrálním úložištěm elektronických receptů komunikuje prostřednictvím softwarového komunikačního adaptéru. Elektronická komunikace mezi lékařem a centrálním úložištěm elektronických receptů probíhá zabezpečeným způsobem s tím, že

- a) veškerá data odesílaná centrálnímu úložišti elektronických receptů jsou podepsaná elektronickým podpisem,
b) veškerá data přijímaná z centrálního úložiště elektronických receptů jsou podepsaná elektronickým podpisem,
c) přenášena data nebo komunikační kanál je šifrovaný.

(2) Při každém přístupu lékaře do centrálního úložiště elektronických receptů je tímto úložištěm ověřeno jeho oprávnění přístupu.

(3) Vystavený elektronický recept, žádost o jeho změnu, zrušení elektronického receptu a veškerá další data jsou lékařem vytvářena a centrálnímu úložišti elektronických receptů zasílána ve formátu značkovacího jazyka.

(4) Centrální úložiště elektronických receptů po přijetí elektronického receptu zajistí, že

- a) elektronický recept má přidělen jednoznačný elektronický identifikační znak,
b) léčivý přípravek uvedený na elektronickém receptu má přidělen jednoznačný elektronický identifikační znak.

(5) Centrální úložiště elektronických receptů vždy potvrzuje odesílající straně přijetí a uložení dat.

(6) Veškerá komunikace a předávaná data mezi lékařem a centrálním úložištěm elektronických receptů jsou zaznamenávána do evidence záznamů vstupů a činnosti centrálního úložiště elektronických receptů (dále jen „žurnál“). V žurnálu se zaznamenávají zejména

- a) přijetí požadavku včetně zaslaných dat, identifikace zasílajícího lékaře, datum a čas přijetí požadavku a případně další potřebné informace související s přijetím požadavku,
b) odeslání dat z centrálního úložiště elektronických receptů, identifikace lékaře, odesílaná data, datum

a čas přijetí požadavku a případně další potřebné informace související s odesláním dat.

(7) Technická dokumentace k elektronickému předepisování receptů je v elektronické podobě zveřejněna v informačním prostředí Státního ústavu pro kontrolu léčiv a obsahuje

- a) specifikaci formátu značkovacího jazyka rozhraní všech potřebných dokumentů pro předepisování včetně definičních schémat pro validaci dokumentů ve formátu standardního rozšiřitelného jazyka – DTD a dokumentů pro validaci ve formátu značkovacího jazyka,
b) specifikaci elektronických identifikačních znaků včetně formátu,
c) detailní popis komunikace s centrálním úložištěm elektronických receptů a adaptér pro komunikaci,
d) specifikaci zabezpečení přístupu a přenášovaných dat mezi informačním systémem lékaře a centrálním úložištěm elektronických receptů a další nezbytné specifikace.

§ 12

Údaje uváděné na receptu vystaveném ve výjimečném případě

(1) V případě nebezpečí z prodlení při poskytování zdravotní péče pacientovi, který je v nebezpečí smrti, nebo jeví známky vážné poruchy zdraví, může být léčivý přípravek předepsán výjimečně i na jiném vhodném nosiči informace, který obsahuje:

- a) slova „Nebezpečí z prodlení“,
b) jméno, případně jména, příjmení, identifikační číslo pacienta-pojištěnce; pokud identifikační číslo nebylo přiděleno, datum narození pacienta, číselný kód příslušné zdravotní pojišťovny, a to v případě, že uvedené informace jsou dostupné,
c) název léčivého přípravku,
d) návod k použití léčivého přípravku,
e) datum vystavení,
f) jméno, případně jména, příjmení a adresu předepisujícího lékaře vypsané hůlkovým písmem,
g) podpis předepisujícího lékaře a jeho identifikační číslo přidělené příslušnou zdravotní pojišťovnou, pokud bylo přiděleno.

(2) Při poskytování zdravotní péče podle odstavce 1 lze předepisovat léčivé přípravky v množství potřebném do následného ošetření poskytovatelem.

§ 13

Údaje uváděné na žádance

(1) Žádanka na léčivé přípravky, s výjimkou trans-fuzních přípravků, obsahuje tyto údaje:

- a) název poskytovatele,
b) název předepsaného léčivého přípravku, a to
1. chráněný název, pod nímž byl léčivý přípravek registrován¹⁰⁾, případně název léčivé látky, která

je v něm obsažena, léková forma, síla a velikost balení, nebo

2. lékopisný název nebo jeho synonymum nebo jeho zkratka uvedená v Českém lékopisu¹¹⁾, a to i pro jeho jednotlivé složky v případě, že se jedná o připravovaný léčivý přípravek,

- c) počet balení nebo dávek léčivého přípravku vypsaných římskou číslicí a slovy v latinském jazyce,
d) otisk razítka poskytovatele obsahující údaje podle § 6 odst. 1 písm. g),
e) datum vystavení,
f) jméno, případně jména, příjmení a podpis předepisujícího lékaře.

(2) Žádanka na transfuzní přípravky obsahuje tyto údaje:

- a) název poskytovatele, jeho identifikační číslo, pokud bylo přiděleno, název oddělení a identifikační číslo zdravotní pojišťovny,
b) jméno, případně jména, příjmení, datum narození, identifikační číslo pacienta-pojištěnce, případně rodné číslo plánovaného příjemce transfuzního přípravku; v případě, že nejsou potřebné údaje známy, uvede se údaj jednoznačně identifikující plánovaného příjemce,
c) důvod podání transfuzního přípravku nebo diagnózu pacienta,
d) krevní skupinu (ABO a Rh D), pokud byla vyšetřena,
e) transfuzní anamnézu obsahující předchozí transfuze, porody, těhotenství a podobně,
f) druh jmenovitě uvedeného transfuzního přípravku, počet kusů nebo transfuzních jednotek, den a hodinu podání,
g) případné požadavky na další úpravu transfuzního přípravku, například deleukotizaci nebo ozářením,
h) otisk razítka poskytovatele,
i) datum vystavení,
j) jméno, případně jména, příjmení a podpis lékaře, který požaduje transfuzní přípravek.

(3) V případě, že je současně požadováno imunohematologické vyšetření a je přiložen vzorek, na žádance na transfuzní přípravek, kromě údajů uvedených v odstavci 2, se dále uvádí:

- a) druh požadovaného vyšetření, kterým je například vyšetření krevní skupiny, nepravidelných protilátek, zkouška slučitelnosti,
b) datum odběru vzorku,
c) jméno, případně jména a příjmení osoby, která vzorek odebrala,
d) číselný kód zdravotní pojišťovny příjemce transfuzního přípravku.

Vzorek k laboratornímu vyšetření se označí tak, aby nebyla možná jeho záměna, a správnost údajů se ověřuje podpisem osoby, která vzorek odebrala.

(4) Elektronická žádanka na transfuzní přípravky

obsahuje údaje uvedené v odstavci 2 písm. a) až g) a i) a v místě otisku razítka poskytovatele údaje uvedené v § 6 odst. 1 písm. g).

§ 14

Doba platnosti lékařských předpisů

(1) Recept s předepsanými

- a) antibiotiky a antimikrobiálními chemoterapeutiky platí nejdéle 5 kalendářních dnů počínaje dnem jeho vystavení, pokud nejde o léčivé přípravky pro místní použití,
b) ostatními léčivými přípravky platí 14 kalendářních dnů, neurčí-li předepisující lékař jinak, počínaje dnem jeho vystavení.

(2) Recept s předepsanými léčivými přípravky, jejichž výdej se má opakovat, platí 6 měsíců, nestanoví-li předepisující lékař jinak, počínaje dnem jeho vystavení, nejdéle však 1 rok.

(3) Recept vystavený pohotovostní službou, včetně stomatologické a ústavní, platí nejdéle 1 kalendářní den následující po dnu jeho vystavení.

(4) Žádanka na léčivé přípravky obsahující omamné látky nebo psychotropní látky platí nejdéle 14 kalendářních dnů počínaje dnem jejího vystavení.

§ 15

Výpis z receptu

(1) Není-li v lékárně k dispozici předepsaný počet balení nebo jestliže na receptu jsou předepsány 2 druhy léčivých přípravků, z nichž některý není k dispozici a ani nemůže být urychleně obstarán, vystaví lékárník na chybějící léčivý přípravek výpis z receptu s označením „Výpis“. Obdobně se postupuje v případě opakovaného výdeje podle § 6 odst. 4, pokud je recept nezbytným dokladem pro účely kontroly nebo vyúčtování zdravotní pojišťovny.

(2) Výpis z receptu obsahuje údaje původního receptu; na původní recept se uvede poznámka „Pořízen výpis“. V případě, že lékárník na výpis z receptu vypisuje všechna balení jednoho druhu léčivého přípravku a nevybírá regulační poplatek podle jiného právního předpisu⁹⁾, uvede poznámku „Poplatek nevybrán“. Je-li na výpisu z receptu tato poznámka uvedena, vybere tento regulační poplatek vydávající lékárník.

(3) Doba platnosti výpisu z receptu se počítá ode dne jeho vystavení.

(4) V případě výpisu z elektronického receptu se postupuje obdobně.

§ 16

Uchovávání lékařských předpisů označených modrým pruhem

Lékařské předpisy označené modrým pruhem se uchovávají podle jiného právního předpisu⁸⁾.

ČÁST TŘETÍ

PŘEDEPISOVÁNÍ LÉČIVÝCH PŘÍPRAVKŮ ZA ÚČELEM POSKYTOVÁNÍ VETERINÁRNÍ PÉČE

§ 17

Způsob předepisování

- (1) Na jeden recept lze předepsat
- a) jeden druh léčivého přípravku, který obsahuje omamné látky nebo psychotropní látky, nebo
 - b) nejvýše dva druhy ostatních léčivých přípravků.
- (2) Při předepisování léčivých přípravků se vyznačí počet balení nebo dávek římskou číslicí a slovy v latinském jazyce.

(3) Léčivé přípravky obsahující omamné látky nebo psychotropní látky se předepisují na recepty označené modrým pruhem.

(4) Při předepisování léčivých přípravků uvedených v odstavci 3 se

- a) vyplňuje první list a 2 průpisy; první list a první průpis je určen pro výdej předepsaného léčivého přípravku v lékárně; druhý průpis se ponechává v bloku použitých receptů,
- b) uvádějí údaje uvedené v odstavci 2 a v § 18 odst. 1.

(5) Jestliže se má výdej léčivého přípravku opakovat, postupuje se podle § 6 odst. 4 obdobně, v případech nebezpečí z prodlení při poskytování veterinární péče se postupuje podle § 12 obdobně, a jedná-li se o vystavení výpisu z receptu, postupuje se podle § 15 přiměřeně.

§ 18

Údaje uváděné na receptu

(1) Na receptu se uvádějí tyto údaje:

- a) jméno, případně jména, příjmení, adresa místa trvalého pobytu, případně místo pobytu na území České republiky, jde-li o cizince, a telefonní číslo chovatele zvířete, je-li jím fyzická osoba; u právnické osoby název nebo obchodní firma, sídlo a telefonní číslo; telefonní čísla se uvádějí jen v případě, že s tím jejich uživatelé souhlasí,
- b) druh zvířete, pro které je léčivý přípravek předepisován,
- c) předepsaný léčivý přípravek, a to
 1. chráněný název, pod nímž byl léčivý přípravek registrován¹⁵⁾, léková forma, síla a velikost balení, nebo
 2. lékopisný název nebo jeho synonymum anebo

jeho zkratka uvedená v Českém lékopisu¹¹⁾, a to i pro jeho jednotlivé složky v případě, že se jedná o připravovaný léčivý přípravek,

- d) návod k použití,
- e) datum vystavení,
- f) otisk razítka obsahujícího jméno, případně jména, příjmení a místo podnikání, případně místo výkonu praxe předepisujícího veterinárního lékaře; pokud veterinární lékař vykonává odborné veterinární činnosti⁵⁾ jako zaměstnanec fyzické nebo právnické osoby oprávněné vykonávat odborné veterinární činnosti⁵⁾, uvádí se dále jméno, případně jména, příjmení a trvalý pobyt, případně adresa bydliště této osoby, jde-li o fyzickou osobu, nebo název a sídlo, jde-li o právnickou osobu, telefonní číslo a
- g) podpis veterinárního lékaře.

(2) Doba platnosti receptu se řídí podle § 14 obdobně.

§ 19

Údaje uváděné na předpisu pro medikované krmivo

(1) Předpis pro medikované krmivo¹⁵⁾ obsahuje

- a) jméno, případně jména, příjmení a místo podnikání, případně místo výkonu praxe předepisujícího veterinárního lékaře,
- b) název medikovaného premixu¹⁶⁾, který má být použit pro výrobu medikovaného krmiva, včetně uvedení síly,
- c) koncentraci léčivé látky obsažené v medikovaném krmivu,
- d) jméno, případně jména, příjmení a místo podnikání chovatele zvířete, u kterého má být medikované krmivo použito, jde-li o fyzickou osobu, nebo název a sídlo, jde-li o právnickou osobu,
- e) jméno, případně jména, příjmení a místo podnikání osoby, která je příjemcem medikovaného krmiva, jde-li o fyzickou osobu, název a sídlo, jde-li o právnickou osobu¹⁷⁾,
- f) adresu a registrační číslo hospodářství⁵⁾, kde má být medikované krmivo použito,
- g) druh, kategorie a počet zvířat, pro která má být medikované krmivo vyrobeno,
- h) léčebnou nebo preventivní indikaci,
- i) množství medikovaného krmiva,
- j) způsob a dobu zkrmování medikovaného krmiva, včetně frekvence podávání a množství, ve kterém je medikované krmivo zařazováno do denní krmené dávky, pokud medikované krmivo není zkrmováno jako jediné krmivo,
- k) jméno, případně jména, příjmení a místo podnikání

¹⁵⁾ § 2 odst. 6 zákona č. 378/2007 Sb.

¹⁶⁾ § 2 odst. 5 zákona č. 378/2007 Sb.

¹⁷⁾ § 74 odst. 7 zákona č. 378/2007 Sb.

výrobce medikovaného krmiva, jde-li o fyzickou osobu, nebo název a sídlo, jde-li o právnickou osobu,

- l) pokyny pro chovatele zvířat, včetně zvláštních upozornění,
- m) datum vystavení předpisu pro medikované krmivo,
- n) údaj „Výrobu nebo uvedení medikovaného krmiva do oběhu nelze na tento předpis pro medikované krmivo opakovat“,
- o) otisk razítka obsahujícího jméno, případně jména, příjmení a místo podnikání, případně místo výkonu praxe předepisujícího veterinárního lékaře; pokud veterinární lékař vykonává odborné veterinární činnosti¹⁸⁾ jako zaměstnanec fyzické nebo právnické osoby oprávněné vykonávat odborné veterinární činnosti¹⁸⁾, uvádí se dále jméno, případně jména, příjmení a místo podnikání této osoby, jde-li o fyzickou osobu, nebo název a sídlo, jde-li o právnickou osobu, a
- p) podpis veterinárního lékaře, který předpis pro medikované krmivo vystavil.

(2) Předpis pro medikované krmivo se vyhotovuje podle vzoru předpisu pro medikované krmivo, který zveřejní Ústav pro státní kontrolu veterinárních biopreparátů a léčiv ve svém informačním prostředku.

(3) Předpis pro výrobu medikovaného krmiva vypracuje veterinární lékař v pěti vyhotoveních. Jedno vyhotovení uchovává veterinární lékař, který předpis pro medikované krmivo vystavil, ostatní 4 vyhotovení předpisu pro medikované krmivo předává veterinární lékař výrobcí medikovaného krmiva.

(4) Výrobce medikovaného krmiva uchovává jedno vyhotovení předpisu pro medikované krmivo, jedno vyhotovení předá, za případného využití prostředků k přenosu dat, krajské veterinární správě, která je místně příslušná hospodářství, kde má být medikované krmivo použito, a dvě vyhotovení dále předá distributorovi medikovaného krmiva. V případě, že výrobce zajišťuje sám distribuci jím vyrobeného medikovaného krmiva, uchovává rovněž vyhotovení určená pro distributora.

(5) Distributor medikovaného krmiva, nebo výrobce, který zajišťuje i distribuci medikovaného krmiva, jedno vyhotovení předpisu pro medikované krmivo uchovává a druhé vyhotovení předá osobě uvedené v odstavci 1 písm. e). Je-li příjemcem medikovaného krmiva veterinární lékař, který předpis pro medikované krmivo vystavil, předá jej při použití medikovaného krmiva chovateli.

(6) Veterinární lékař může požádat výrobce o zajištění kopií z vyhotovení předpisu pro medikované krmivo za účelem jejich předání podle odstavců 3 až 5; tuto skutečnost uvádí veterinární lékař na předpisu pro medikované krmivo. V tomto případě vypracovává

veterinární lékař pouze 2 vyhotovení předpisu pro medikované krmivo. Výrobce při pořizování kopií z předaného předpisu pro medikované krmivo zabezpečí, aby údaje na kopiích byly čitelné a beze změn.

(7) V případě, že výrobcem medikovaného krmiva je osoba usazená v jiném členském státě než v České republice a pokud distribuci jím vyrobeného medikovaného krmiva zajišťuje distributor, může odpovědnost výrobce za zacházení s předpisy pro medikovaná krmiva podle odstavce 6 zajistit distributor medikovaného krmiva.

§ 20

Uchovávání předpisů pro medikované krmivo

(1) Veterinární lékař, který předpis pro medikované krmivo vystavil, a chovatel, který medikované krmivo použil, uchovávají příslušná vyhotovení předpisu pro medikované krmivo po dobu nejméně 5 let od data jeho vystavení.

(2) Výrobce medikovaného krmiva a distributor medikovaného krmiva uchovávají příslušná vyhotovení předpisu pro medikované krmivo podle požadavků stanovených jiným právním předpisem¹⁸⁾.

§ 21

Údaje uváděné na předpisu pro veterinární autogenní vakcíny

(1) Předpis pro veterinární autogenní vakcínu obsahuje:

- a) jméno, případně jména, příjmení a místo podnikání, případně místo výkonu praxe předepisujícího veterinárního lékaře,
- b) indikaci nebo uvedení důvodu použití,
- c) označení antigenů či patogenů, ze kterých má být autogenní vakcína vyrobená,
- d) adresu a registrační číslo hospodářství, z něhož mají být odebrány antigeny či patogeny pro výrobu veterinární autogenní vakcíny; v případě, že antigeny či patogeny byly již odebrány podle § 71 odst. 5 zákona o léčivech, uvádí se označení hospodářství a lokality, z něhož byly antigeny či patogeny odebrány, a datum takového odběru,
- e) druh a kategorii zvířat, pro která je veterinární autogenní vakcína určená,
- f) počet dávek veterinární autogenní vakcíny nebo její množství, které má být vyrobeno,
- g) zvláštní upozornění, které se uvádí na obalu nebo v příbalové informaci veterinární autogenní vakcíny,
- h) otisk razítka obsahujícího jméno, případně jména, příjmení a místo podnikání, případně místo výkonu praxe předepisujícího veterinárního lékaře; pokud veterinární lékař vykonává odborné veterinární činnosti¹⁸⁾, uvádí se dále jméno, případně jména, příjmení a místo podnikání této osoby, jde-li o fyzickou osobu, nebo název a sídlo, jde-li o právnickou osobu, a

¹⁸⁾ Například § 73 a 74 zákona č. 378/2007 Sb.

nosti⁵⁾ jako zaměstnanec fyzické nebo právnické osoby oprávněné vykonávat odborné veterinární činnosti⁵⁾, uvádí se dále jméno, případně jména, příjmení a místo podnikání této osoby, jde-li o fyzickou osobu, nebo její název a sídlo, jde-li o právnickou osobu, a

- i) podpis veterinárního lékaře, který předpis pro veterinární autogenní vakcínu vystavil.

(2) Předpis pro veterinární autogenní vakcínu vyhotovuje příslušný ošetřující veterinární lékař ve třech vyhotoveních, z nichž jedno si ponechá a 2 vyhotovení předává výrobci veterinární autogenní vakcíny. Tento výrobce si jedno vyhotovení ponechá a jedno vyhotovení předá, za případného využití prostředků k přenosu dat, krajské veterinární správě, v jejímž obvodu působnosti bude veterinární autogenní vakcína použita.

(3) Veterinární lékař může požádat výrobce veterinární autogenní vakcíny o zajištění kopií z vyhotovení předpisu pro veterinární autogenní vakcínu za účelem jejich předání podle odstavce 2; tuto skutečnost uvádí veterinární lékař na předpisu pro veterinární autogenní vakcínu. V tomto případě vypracovává veterinární lékař pouze 2 vyhotovení předpisu pro veterinární autogenní vakcínu. Výrobce při pořizování kopií z předaného předpisu pro veterinární autogenní vakcínu zabezpečí, aby údaje na kopiích byly čitelné a beze změn.

§ 22

Uchovávání předpisů pro veterinární autogenní vakcíny

(1) Veterinární lékař, který předpis pro veterinární autogenní vakcínu vystavil, uchovává tento předpis po dobu nejméně 5 let od data jeho vystavení.

(2) Výrobce veterinární autogenní vakcíny uchovává předpis pro veterinární autogenní vakcínu podle požadavků stanovených jiným právním předpisem¹⁹⁾.

§ 23

Předepisování léčivých přípravků za účelem jejich distribuce chovatelům

(1) Recept, na základě kterého mají být léčivé přípravky distribuovány chovateli podle § 77 odst. 1 písm. c) bodu 8 zákona o léčivech (dále jen „recept pro distribuci chovatelů“), nelze použít pro opakovaný výdej.

(2) Na recept pro distribuci chovateli lze předepsat pouze veterinární léčivý přípravek, který

- a) neobsahuje antibiotikum nebo chemoterapeutikum určené k jinému než zevnímu podání,

- b) není omezen pouze pro jeho použití veterinárním lékařem podle § 40 odst. 5 zákona o léčivech,
- c) není omezen v uvádění do oběhu nebo v jeho použití podle jiného právního předpisu²⁰⁾,
- d) není imunologickým veterinárním léčivým přípravkem, který obsahuje živé původce nákaz nebo nemocí přenosných ze zvířat na člověka⁵⁾ nebo přípravkem pro preventivní očkování zvířat proti nálezům a nemocem přenosným ze zvířat na člověka, které jsou uvedené na seznamu nákaz a nemocí přenosných ze zvířat na člověka, proti kterým nesmí být zvířata preventivně očkována⁵⁾,
- e) neobsahuje návykovou látku nebo prekursor podle jiného právního předpisu²¹⁾,
- f) má v rozhodnutí o registraci uveden druh zvířete, pro který je předepisován.

(3) Kromě náležitostí uvedených v § 17 odst. 2 a v § 18 odst. 1 obsahuje recept pro distribuci chovateli dále

- a) adresu a registrační číslo hospodářství⁵⁾, pro které je veterinární léčivý přípravek určen,
- b) lékařskou diagnózu nebo důvod předepsání veterinárního léčivého přípravku,
- c) počet a identifikaci zvířat, pro která je veterinární léčivý přípravek určen.

(4) Při předepisování léčivých přípravků na recept pro distribuci chovateli vyplní ošetřující veterinární lékař první list a dva průpisy. První list a první průpis předá předepisující veterinární lékař chovateli. Druhý průpis si ponechává veterinární lékař. Chovatel si první list ponechá a průpis předá distributorovi při dodávce veterinárních léčivých přípravků. Chovatel, veterinární lékař a distributor uchovávají recept nebo jeho průpis v souladu s požadavky stanovenými v § 9 odst. 11 zákona o léčivech.

(5) Recept pro distribuci chovateli platí tři pracovní dny počínaje dnem jeho vystavení.

ČÁST ČTVRTÁ

PŘECHODNÁ, ZRUŠOVACÍ A ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

§ 24

Přechodná ustanovení

Dosavadní lékařské předpisy lze používat, pokud budou předepisujícím lékařem doplněny o příslušné údaje podle této vyhlášky, do vypotřebování stávajících zásob.

¹⁹⁾ Například § 71 a 72 zákona č. 378/2007 Sb.

²⁰⁾ Vyhláška č. 291/2003 Sb., o zákazu podávání některých látek zvířatům, jejichž produkty jsou určeny k výživě lidí, a o sledování (monitoringu) přítomnosti nepovolených látek, reziduí a látek kontaminujících, pro něž by živočišné produkty mohly být škodlivé pro zdraví lidí, u zvířat a v jejich produktech, ve znění pozdějších předpisů.

²¹⁾ Zákon č. 167/1998 Sb., ve znění pozdějších předpisů.

§ 25

Zrušovací ustanovení

Zrušuje se:

1. vyhláška Ministerstva zdravotnictví č. 343/1997 Sb., kterou se stanoví způsob předepisování léčivých přípravků, náležitosti lékařských předpisů a pravidla jejich používání,
2. vyhláška Ministerstva zdravotnictví č. 157/2001 Sb., kterou se mění vyhláška Ministerstva zdravotnictví č. 343/1997 Sb., kterou se stanoví způsob předepisování léčivých přípravků, náležitosti lékařských předpisů a pravidla jejich používání,
3. vyhláška č. 30/2003 Sb., kterou se mění vyhláška Ministerstva zdravotnictví č. 343/1997 Sb., kterou se stanoví způsob předepisování léčivých přípravků, náležitosti lékařských předpisů a pravidla jejich používání, ve znění vyhlášky č. 157/2001 Sb.,
4. vyhláška č. 34/2004 Sb., kterou se mění vyhláška
5. vyhláška č. 643/2004 Sb., kterou se mění vyhláška Ministerstva zdravotnictví č. 343/1997 Sb., kterou se stanoví způsob předepisování léčivých přípravků, náležitosti lékařských předpisů a pravidla jejich používání, ve znění pozdějších předpisů,
6. vyhláška č. 301/2006 Sb., kterou se mění vyhláška Ministerstva zdravotnictví č. 343/1997 Sb., kterou se stanoví způsob předepisování léčivých přípravků, náležitosti lékařských předpisů a pravidla jejich používání, ve znění pozdějších předpisů.

§ 26

Závěrečné ustanovení

Tato vyhláška nabývá účinnosti dnem jejího vyhlášení.

Ministr:

MUDr. Jůlínek, MBA v. r.

Příloha č. 1 k vyhlášce č. 54/2008 Sb.

VZOR RECEPTU
na léčivé přípravky obsahující omamné látky zařazené do seznamu I²⁾
a psychotropní látky zařazené do seznamu II³⁾
a jeho prvního i druhého průpisu

Pořadové číslo tiskopisu	Kód obecního úřadu obce s rozšířenou působností *)	
Kód zdravotní pojišťovny:	Recept na léčivé přípravky obsahující omamné látky seznamu I a psychotropní látky seznamu II	
Jméno a příjmení:		
Číslo pojištěnce:	Datum narození:	
Adresa:	Telefonní číslo pacienta:	
Rp.	Úhrada pojišťovnou Kč	
Datum:		Celkem Kč
Razítko poskytovatele Jmenovka* a podpis Předepisujícího lékaře		
Prijal:	Přípravil:	Vydal:
		Poř. č.

*) sdělení Českého statistického úřadu č. 471/2002 Sb., o zavedení Číselníku obcí s rozšířenou působností (CISORP), Číselníku obcí s pověřeným obecním úřadem (CISPOU) a Číselníku správních obvodů hl. m. Prahy (CISSOP)

* jestliže poskytovatelem je právnická osoba

VZOR ŽÁDANKY
na léčivé přípravky obsahující omamné látky zařazené do seznamu I²⁾
a psychotropní látky zařazené do seznamu II³⁾
a jeho prvního i druhého průpisu

Pořadové číslo tiskopisu	Kód obecního úřadu obce s rozšířenou působností*)						
Razítko poskytovatele: Datum: Oddělení:							
Žádanka na léčivé přípravky obsahující omamné látky seznamu I a psychotropní látky seznamu II							
Silně orámovanou část vyplní lékárna							
Kč Predpis: Celkem:							
<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 33%; padding: 2px;">Predepisující lékař:</td> <td style="width: 33%; padding: 2px;">Vedoucí lékař:</td> <td style="width: 34%; padding: 2px;">Razítko lékárny:</td> </tr> <tr> <td style="padding: 2px;">Expedoval: (datum, podpis)</td> <td style="padding: 2px;">Přijal: (datum, podpis)</td> <td></td> </tr> </table>	Predepisující lékař:	Vedoucí lékař:	Razítko lékárny:	Expedoval: (datum, podpis)	Přijal: (datum, podpis)		
Predepisující lékař:	Vedoucí lékař:	Razítko lékárny:					
Expedoval: (datum, podpis)	Přijal: (datum, podpis)						

55

VYHLÁŠKA

ze dne 14. února 2008,

**kteřou se mění vyhláška č. 529/2005 Sb.,
o administrativní bezpečnosti a o registrech utajovaných informací**

Národní bezpečnostní úřad stanoví podle § 23 odst. 2 a § 79 odst. 7 zákona č. 412/2005 Sb., o ochraně utajovaných informací a o bezpečnostní způsobilosti, ve znění zákona č. 32/2008 Sb.:

Čl. I

Vyhláška č. 529/2005 Sb., o administrativní bezpečnosti a o registrech utajovaných informací, se mění takto:

1. V § 1 odst. 1 se na konci textu písmene b) doplňují slova „ , a rozsah podkladových materiálů stupně utajení Vyhrazené k utajované informaci stupně utajení Vyhrazené“.

2. V § 2 se na konci písmene c) tečka nahrazuje čárkou a doplňují se písmena d) a e), která znějí:

„d) přenosnou schránkou jakýkoliv druh aktovky, kufrku, kufru, přenosné bezpečnostní schránky nebo kurýrního vaku, který je při přepravě nebo přenášení utajovaného dokumentu zajištěn proti neoprávněné manipulaci s jejím obsahem, například uzamčením mechanickým nebo kódovým zámkem nebo pečetěním, plombováním a opatřen na vhodném místě názvem a adresou orgánu státu, právnické osoby nebo podnikající fyzické osoby a nápisem: „V případě nálezu neotevírejte a předejte neprodleně útvaru Policie ČR nebo Národnímu bezpečnostnímu úřadu!“;

e) originálem utajovaného dokumentu výtisk utajovaného dokumentu doručeného nebo výtisk utajovaného dokumentu vzniklého, uvedený v rozdělovníku.“.

3. Pod označení § 7 se vkládá nadpis, který zní:
„Evidence utajovaného dokumentu“.

4. V § 7 se odstavec 1 zrušuje.

Dosavadní odstavce 2 až 4 se označují jako odstavce 1 až 3.

5. V § 7 odst. 1 se slova „ , a to nejméně v rozsahu sloupců č. 1 až 12 a 14 až 16 jednacímho protokolu“ zrušují.

6. V § 7 odst. 3 se na konci písmene c) čárka

nahrazuje tečkou a doplňují se slova „Jako jiné evidenční označení lze použít například evidenční označení původce nebo odesílatele.“.

7. Pod označení § 8 se vkládá nadpis, který zní:
„Vyhotovení utajovaného dokumentu a jeho náležitosti“.

8. V § 8 se doplňuje odstavec 3, který včetně poznámky pod čarou č. 2a zní:

„(3) Čistopis utajovaného dokumentu se vyhotovuje v počtu výtisků uvedeném v rozdělovníku. Ten, kdo vyhotovuje čistopis, neprodleně po jeho schválení, zničí vadné výtisky, výtisky, které nejsou uvedeny v rozdělovníku, a návrhy neschváleného čistopisu tak, aby byla znemožněna jejich rekonstrukce a identifikace utajované informace, kterou obsahovaly. Stejně tak se zničí podkladový materiál po jeho využití, pokud není evidován. Podkladovým materiálem stupně utajení Vyhrazené k čistopisu utajovaného dokumentu stupně utajení Vyhrazené je materiál v listinné i nelistinné podobě obsahující utajovanou informaci stupně utajení Vyhrazené, který není originálem ani čistopisem, je určen pro jeho vyhotovení; například se jedná o materiál, který vzniká při jednání a je podkladem pro výsledný utajovaný dokument nebo oficiální závěr z jednání, nebo kopie utajovaného dokumentu. Pokud se stane podkladový materiál součástí utajovaného dokumentu, musí být evidován. Při vyhotovení kryptografické písemnosti^{2a)} se podkladový materiál nesmí vytvářet.

^{2a)} § 37 odst. 4 zákona č. 412/2005 Sb.“.

9. § 9 včetně nadpisu a poznámek pod čarou č. 3 a 6 zní:

„§ 9

Příprava zásilky k přepravě a přeprava zásilky

(1) Při přepravě zásilky držitelem poštovní licence³⁾ se utajovaný dokument přepravuje ve dvou obálkách. Na vnitřní obálku se uvede odesílatel, název a úplná adresa adresáta, stupeň utajení a číslo jednacímho utajovaného dokumentu nebo jiné evidenční označení. Na vnější obálku se uvede odesílatel a adresát, neuvádí se stupeň utajení ani jeho zkratka v čísle jednacímho utajovaného dokumentu, pokud je použito. Když utajo-

vaný dokument nelze vložit do obálky, vloží se do pevných obalů, které se opatří stejnými náležitostmi.

(2) V případě přepravy zásilky držitelem poštovní licence³⁾ lze použít formu poštovní služby, při které

- a) je místo dodání zásilky v České republice,
- b) držitel poštovní licence písemně potvrzuje odesílateli převzetí zásilky,
- c) adresát písemně potvrzuje držiteli poštovní licence převzetí zásilky,
- d) držitel poštovní licence odpovídá za ztrátu, poškození a úbytek obsahu zásilky.

(3) Při přepravě zásilky kurýrní službou se utajovaný dokument přepravuje v přenosné schránce, v obálce nebo pevném obalu. Na obálku nebo pevný obal se uvede odesílatel, název a úplná adresa adresáta, stupeň utajení a číslo jednacích utajovaného dokumentu nebo jiné evidenční označení.

(4) Při přepravě zásilky kurýrní službou kurýr učiní taková opatření, aby se zabránilo přístupu neoprávněné osoby⁶⁾ k utajované informaci.

³⁾ Zákon č. 29/2000 Sb., o poštovních službách a o změně některých zákonů (zákon o poštovních službách), ve znění zákona č. 517/2002 Sb., zákona č. 225/2003 Sb., zákona č. 501/2004 Sb., zákona č. 95/2005 Sb., zákona č. 413/2005 Sb., zákona č. 444/2005 Sb., zákona č. 264/2006 Sb. a zákona č. 110/2007 Sb.

⁶⁾ § 2 písm. h) zákona č. 412/2005 Sb.“.

10. Pod označení § 10 se vkládá nadpis, který zní:
„Ukládání a zapůjčování vyřízeného utajovaného dokumentu“.

11. V § 13 odst. 3 se slova „§ 7 odst. 2“ nahrazují slovy „§ 7 odst. 1“.

12. V § 19 odst. 1 se poslední věta zrušuje.

Čl. II Účinnost

Tato vyhláška nabývá účinnosti dnem 1. března 2008.

Ředitel:

Ing. Navrátil v. r.



Vydává a tiskne: Tiskárna Ministerstva vnitra, p. o., Bartůňkova 4, pošt. schr. 10, 149 01 Praha 415, telefon: 272 927 011, fax: 974 887 395 – **Redakce:** Ministerstvo vnitra, Nám. Hrdinů 1634/3, pošt. schr. 155/SB, 140 21 Praha 4, telefon: 974 817 287, fax: 974 816 871 – **Administrace:** písemné objednávky předplatného, změny adres a počtu odebíraných výtisků – MORAVIAPRESS, a. s., U Póny 3061, 690 02 Břeclav, fax: 519 321 417, e-mail: sbirky@moraviapress.cz. Objednávky ve Slovenské republice přijímá a titul distribuuje Magnet-Press Slovakia, s. r. o., Teslova 12, 821 02 Bratislava, tel.: 00421 2 44 45 46 28, fax: 00421 2 44 45 46 27. **Roční předplatné** se stanovuje za dodávku kompletního ročníku včetně rejstříku a je od předplatitelů vybíráno formou záloh ve výši oznámené ve Sbírce zákonů. Závěrečné vyúčtování se provádí po dodání kompletního ročníku na základě počtu skutečně vydaných částek (první záloha na rok 2008 činí 5 000,- Kč) – Vychází podle potřeby – **Distribuce:** MORAVIAPRESS, a. s., U Póny 3061, 690 02 Břeclav, celoroční předplatné – 516 205 176, 516 205 174, objednávky jednotlivých částek (dobírky) – 516 205 207, objednávky-knihkupci – 516 205 161, faxové objednávky – 519 321 417, e-mail – sbirky@moraviapress.cz, zelená linka – 800 100 314. **Internetová prodejna:** www.sbirkyzakonu.cz – **Drobný prodej** – **Benešov:** Oldřich HAAGER, Masarykovo nám. 231; **Brno:** Ing. Jiří Hrazdil, Vranovská 16, SEVT, a. s., Česká 14; **České Budějovice:** SEVT, a. s., Česká 3, tel.: 387 319 045; **Cheb:** EFREX, s. r. o., Karlova 31; **Chomutov:** DDD Knihkupectví – Antikvariát, Ruská 85; **Kadaň:** Knihařství – Přibíková, J. Švermy 14; **Kladno:** eL VaN, Ke Stadionu 1953, tel.: 312 248 323; **Klatovy:** Krameriovo knihkupectví, nám. Míru 169; **Liberec:** Podještědské knihkupectví, Moskevská 28; **Litoměřice:** Jaroslav Tvrdík, Lidická 69, tel.: 416 732 135, fax: 416 734 875; **Most:** Knihkupectví „U Knihomila“, Ing. Romana Kopková, Moskevská 1999; **Olomouc:** ANAG, spol. s r. o., Denisova č. 2, Zdeněk Chumchal – Knihkupectví Tycho, Ostružnická 3, Knihkupectví SEVT, a. s., Ostružnická 10; **Ostrava:** LIBREX, Nádražní 14, Profesio, Hollarova 14, SEVT, a. s., Denisova 1; **Otrokovice:** Ing. Kučeřík, Jungmannova 1165; **Pardubice:** LEJHANEČ, s. r. o., třída Míru 65; **Plzeň:** TYPOS, a. s., Úslavská 2, EDICUM, Vojanova 45, Technické normy, Na Roudné 5, Vydavatelství a naklad. Aleš Čeněk, nám. Českých bratří 8; **Praha 1:** NEOLUXOR, Na Poříčí 25, LINDE Praha, a. s., Opletalova 35, NEOLUXOR s. r. o., Václavské nám. 41; **Praha 2:** ANAG, spol. s r. o., nám. Míru 9 (Národní dům); **Praha 4:** SEVT, a. s., Jihlavská 405; **Praha 5:** SEVT, a. s., E. Peškové 14; **Praha 6:** PPP – Staňková Isabela, Puškinovo nám. 17; **Praha 8:** JASIPA, Zenklova 60, Specializovaná prodejna Sbírky zákonů, Sokolovská 35, tel.: 224 813 548; **Praha 9:** Abonentní tiskový servis-Ing. Urban, Jablonecká 362, po–pá 7–12 hod., tel.: 286 888 382, tel.+fax: 475 501 773, www.kartoon.cz, e-mail: kartoon@kartoon.cz; **Zábřeh:** Mgr. Ivana Patková, Žižkova 45; **Žatec:** Prodejna U Pivovaru, Žižkovo nám. 76, Jindřich Procházka, Bezděkov 89 – Vazby Sbírek, tel.: 415 712 904. **Distribuční podmínky předplatného:** jednotlivé částky jsou expedovány neprodleně po dodání z tiskárny. Objednávky nového předplatného jsou vyřizovány do 15 dnů a pravidelné dodávky jsou zahajovány od nejbližší částky po ověření úhrady předplatného nebo jeho zálohy. Částky vyšlé v době od zaevidování předplatného do jeho úhrady jsou doposílány jednorázově. Změny adres a počtu odebíraných výtisků jsou prováděny do 15 dnů. **Reklamace:** informace na tel. čísle 516 205 207. V písemném styku vždy uvádějte IČO (právníká osoba), rodné číslo (fyzická osoba). **Podávání novinových zásilek** povoleno Českou poštou, s. p., Odštěpný závod Jižní Morava Ředitelství v Brně č. j. P/2-4463/95 ze dne 8. 11. 1995.