Ročník 2018

SBÍRKA ZÁKONŮ

ČESKÁ REPUBLIKA

Částka 73 **Rozeslána dne 12. července 2018** **Cena Kč 54,–**

OBSAH:

140. Vyhláška, kterou se mění vyhláška č. 48/2005 Sb., o základním vzdělávání a některých náležitostech plnění povinné školní docházky, ve znění pozdějších předpisů

141. Vyhláška o hlášení závažných bezpečnostních a provozních incidentů osobami oprávněnými poskytovat platební služby

140

VYHLÁŠKA

ze dne 22. června 2018,

kterou se mění vyhláška č. 48/2005 Sb., o základním vzdělávání a některých náležitostech plnění povinné školní docházky, ve znění pozdějších předpisů

Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy stanoví podle § 23 odst. 3 a § 161c odst. 2 písm. c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění zákona č. 383/2005 Sb., zákona č. 49/2009 Sb. a zákona č. 101/2017 Sb.:

Čl. I

Vyhláška č. 48/2005 Sb., o základním vzdělávání a některých náležitostech plnění povinné školní docházky, ve znění vyhlášky č. 454/2006 Sb., vyhlášky č. 256/2012 Sb., vyhlášky č. 197/2016 Sb. a vyhlášky č. 243/2017 Sb., se mění takto:

1. § 4 včetně poznámky pod čarou č. 3 zní:

„§ 4

(1) Škola tvořená pouze třídami prvního stupně má nejnižší počet žáků ve třídě v případě

a) školy tvořené jednou třídou 10 žáků,

b) školy tvořené dvěma třídami průměrně 12 žáků,

c) školy tvořené třemi třídami průměrně 14 žáků,

d) školy tvořené čtyřmi a více třídami průměrně 15 žáků.

(2) Škola tvořená třídami prvního a druhého stupně má nejnižší průměrný počet žáků ve třídě 17 žáků a v případě školy, která má nejvýše 2 třídy v každém ročníku, 15 žáků.

(3) Škola s jazykem národnostní menšiny[3]) tvořená pouze třídami prvního stupně má nejnižší počet žáků ve třídě v případě

a) školy tvořené jednou třídou 8 žáků,

b) školy tvořené dvěma a více třídami průměrně 10 žáků.

(4) Škola s jazykem národnostní menšiny tvořená třídami prvního a druhého stupně má nejnižší průměrný počet žáků ve třídě 10 žáků.

(5) Nejvyšší počet žáků ve třídě je 30. Nejvyšší počet žáků podle věty první se snižuje o 2 za každého žáka s přiznaným podpůrným opatřením čtvrtého a pátého stupně vzdělávajícího se ve třídě; to platí i v případě žáka s přiznaným podpůrným opatřením třetího stupně z důvodu mentálního postižení. Nejvyšší počet žáků podle věty první se dále snižuje o 1 za každého žáka s přiznaným podpůrným opatřením třetího stupně, který není uvedený ve větě druhé. Postupem podle věty druhé a třetí lze snížit nejvyšší počet žáků ve třídě nejvýše o 5. Snížení nejvyššího počtu žáků ve třídě podle věty druhé a třetí se neuplatní u školy, které v jeho uplatnění brání plnění povinnosti přednostního přijetí žáka podle § 36 odst. 7 školského zákona nebo dojde-li ke změně stupně podpůrného opatření u žáka zařazeného ve třídě v průběhu školního roku.

(6) Počet žáků ve třídě zřízené podle § 16 odst. 9 školského zákona se řídí právním předpisem upravujícím vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami. Do průměrného počtu žáků na třídu podle odstavců 1 až 4 se tyto třídy nezapočítávají.

---

[3]) § 14 odst. 2 školského zákona.“.

2. Za § 7 se vkládají nové § 7a a 7b, které včetně nadpisů znějí:

„§ 7a

Maximální počet hodin výuky v přípravné třídě financovaný ze státního rozpočtu

Maximální týdenní počet hodin výuky financovaný ze státního rozpočtu v přípravné třídě je

a) 22 hodin v případě počtu dětí ve třídě 10 a více, nebo

b) 14 hodin v případě počtu dětí ve třídě menším než 10.

§ 7b

Maximální počet hodin výuky ve třídě přípravného stupně základní školy speciální financovaný ze státního rozpočtu

Maximální týdenní počet hodin výuky financovaný ze státního rozpočtu ve třídě přípravného stupně základní školy speciální je

a) 40 hodin v případě počtu dětí ve třídě 4 a více, nebo

b) 10 hodin v případě počtu dětí ve třídě menším než 4.“.

Čl. II

Přechodné ustanovení

Do dne, do kterého jsou školy a školská zařízení financovány ze státního rozpočtu podle ustanovení zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění účinném přede dnem nabytí účinnosti zákona č. 101/2017 Sb., se řídí nejvyšší a nejnižší počty žáků ustanovením § 4 vyhlášky č. 48/2005 Sb., ve znění účinném do dne nabytí účinnosti této vyhlášky.

Čl. III

Účinnost

Tato vyhláška nabývá účinnosti dnem 1. září 2018.

Ministr:

Ing. **Plaga**, Ph.D., v. r.

141

VYHLÁŠKA

ze dne 26. června 2018

o hlášení závažných bezpečnostních a provozních incidentů osobami oprávněnými poskytovat platební služby

Česká národní banka stanoví podle § 263 zákona č. 370/2017 Sb., o platebním styku, k provedení § 221 odst. 5:

§ 1

Předmět úpravy

Tato vyhláška stanoví podrobnosti náležitostí oznámení závažného bezpečnostního nebo provozního incidentu v oblasti platebního styku (dále jen „oznámení"), jeho formáty a další technické náležitosti při hlášení závažných bezpečnostních a provozních incidentů v oblasti platebního styku osobami oprávněnými poskytovat platební služby.

§ 2

Oznámení

Osoba oprávněná poskytovat platební služby předkládá České národní bance oznámení zahrnující v části

a) A úvodní oznámení,

b) B průběžné oznámení a

c) C závěrečné oznámení.

§ 3

Podrobnosti náležitostí oznámení

Osoba oprávněná poskytovat platební služby podává oznámení na formuláři, jehož vzor je uveden v příloze č. 1 k této vyhlášce, a postupně do něj doplňuje údaje do jednotlivých částí podle § 2.

§ 4

Formát a další technické náležitosti oznámení

(1) Oznámení se podává ve formátu xls/xlsx.

(2) Oznámení jsou České národní bance předávána prostřednictvím internetového rozhraní České národní banky pro sběr informačních povinností a výkazů.

(3) Oznámení lze učinit také v anglickém jazyce. Vzor formuláře v anglickém jazyce je uveden v příloze č. 2 k této vyhlášce

§ 5

Účinnost

Tato vyhláška nabývá účinnosti dnem 1. srpna 2018.

Guvernér:

Ing. **Rusnok** v. r.

Příloha č. 1 k vyhlášce č. 141/2018 Sb.

Hlášení závažných bezpečnostních a provozních incidentů v oblasti platebního styku

(česká verze uvedeného dokumentu)

Oznámení o závažném incidentu

- ☐ Úvodní oznámení
- ☐ Průběžné oznámení
- ☐ Poslední průběžné oznámení
- ☐ Závěrečné oznámení
- ☐ Změna klasifikace incidentu na nezávažný — Prosím vysvětlete:

Datum předložení oznámení	DD/MM/RRRR	Čas	HH:MM
Přidělené identifikační číslo incidentu (u průběžných a závěrečných oznámení)			

A – Úvodní oznámení

A 1 – OBECNÉ ÚDAJE					
Druh oznámení					
Druh oznámení	☐ Individuální	☐ Konsolidované			
Dotčená osoba oprávněná poskytovat platební služby					
Jméno osoby oprávněné poskytovat platební služby					
Případné jedinečné identifikační číslo osoby opr. poskytovat pl. služby					
Číslo povolení osoby oprávněné poskytovat platební služby					
Případný vedoucí skupiny					
Domovská země					
Země dotčené incidentem					
Primární kontaktní osoba		E-mail		Telefon	
Zastupující kontaktní osoba		E-mail		Telefon	
Oznamující subjekt (tento oddíl se vyplní v případě přeneseného oznamování, jestliže oznamujícím subjektem není dotčená osoba oprávněná poskytovat platební služby)					
Název oznamujícího subjektu					
Případné jedinečné identifikační číslo					
Případné číslo povolení,					
Primární kontaktní osoba		E-mail		Telefon	
Zastupující kontaktní osoba		E-mail		Telefon	
A 2 – ZJIŠTĚNÍ INCIDENTU A PRVOTNÍ KLASIFIKACE					
Datum a čas zjištění incidentu	DD/MM/RRRR, HH:MM				
Kdo incident zjistil[1)]		Je-li zvoleno „Jiné“, specifikujte:			
Uveďte prosím stručný a obecný popis incidentu (pokud se domníváte, že incident má dopad v jiných členských státech EU, a je-li to v příslušných lhůtách pro oznámení proveditelné, zajistěte prosím překlad do angličtiny)					
Předpokládaný termín následné aktualizace	DD/MM/RRRR, HH:MM				

B – Průběžné oznámení

B 1 – OBECNÉ ÚDAJE

Uveďte prosím PODROBNĚJŠÍ popis incidentu, např. následující informace: a) v čem je konkrétně problém b) jak k němu došlo c) jak se vyvíjel d) souvisel s některým předchozím incidentem e) důsledky (zejména pro uživatele platebních služeb) f) základní informace o zjištění incidentu g) dotčené oblasti h) dosud přijatá opatření i) dotčení nebo zúčastnění poskytovatelé služeb / třetí strany j) zahájení krizového řízení (interně a/nebo externě (krizové řízení centrální banky)) k) interní klasifikace incidentu podle osoby oprávněné poskytovat platební služby	
Datum a čas vzniku incidentu (je-li již informace k dispozici)	DD/MM/RRRR, HH:MM
Stav incidentu	☐ Diagnostika ☐ Obnova ☐ Oprava ☐ Opětovné zahájení provozu
Datum a čas, kdy během incidentu došlo nebo podle očekávání dojde k návratu do původního stavu	DD/MM/RRRR, HH:MM

B 2 – KLASIFIKACE INCIDENTU A INFORMACE O INCIDENTU

Celkový dopad	☐ Integrita ☐ Důvěrnost ☐ Kontinuita ☐ Dostupnost ☐ Autenticita
Dotčené transakce [2]	Počet dotčených transakcí ☐ Skutečný údaj ☐ Odhad Jako procentuální podíl z běžného počtu transakcí ☐ Skutečný údaj ☐ Odhad Hodnota dotčených transakcí v eurech ☐ Skutečný údaj ☐ Odhad Poznámky:
Dotčení uživatelé platebních služeb [3]	Počet dotčených uživatelů platebních služeb ☐ Skutečný údaj ☐ Odhad Jako procentuální podíl z celkového počtu uživatelů platebních služeb ☐ Skutečný údaj ☐ Odhad
Délka výpadku služby [4]	Celková délka výpadku služby DD:HH:MM ☐ Skutečný údaj ☐ Odhad
Ekonomický dopad [5]	Přímé náklady v eurech ☐ Skutečný údaj ☐ Odhad Nepřímé náklady v eurech ☐ Skutečný údaj ☐ Odhad
Vysoká úroveň interní eskalace	☐ ANO ANO A PRAVDĚPODOBNĚ DOJDE K VYHLÁŠENÍ KRIZOVÉHO (NEBO PODOBNÉHO) REŽIMU NE Popište úroveň interní eskalace incidentu a uveďte, zda incident vedl nebo pravděpodobně povede k vyhlášení krizového (nebo podobného) režimu, a pokud ano, uveďte popis
Další potenciálně dotčené osoby oprávněné poskytovat platební služby nebo související infrastruktury	☐ ANO ☐ NE Popište, jak by incident mohli ovlivnit jiné osoby oprávněné poskytovat platební služby a/nebo infrastruktury
Reputační dopad	☐ ANO ☐ NE Popište, jak by incident mohl ovlivnit reputační dopad na osoby oprávněné poskytovat platební služby (např. mediální pokrytí, potenciální porušení právních nebo regulačních povinností atd.)

B 3 – POPIS INCIDENTU

Druh incidentu	☐ Provozní ☐ Bezpečnostní
Příčina incidentu	☐ Probíhá šetření ☐ Externí útok ☐ Interní útok Druh útoku: ☐ Distribuované odepření služby / odepření služby (D/DoS) ☐ Nákaza interních systémů ☐ Cílený průnik ☐ Jiné Je-li zvoleno „Jiné", specifikujte: ☐ Externí událostí ☐ Lidská chyba ☐ Selhání procesu ☐ Selhání systému ☐ Jiné Je-li zvoleno „Jiné", specifikujte:
Dotkl se vás incident přímo nebo prostřednictvím poskytovatele služeb?	☐ Přímo ☐ Nepřímo Pokud nepřímo, uveďte jméno poskytovatele služeb

B 4 – DOPAD INCIDENTU

Případné dotčené budovy (adresy)	
Dotčené obchodní kanály	☐ Pobočky ☐ Telefonní bankovnictví ☐ Místo prodeje ☐ Elektronické bankovnictví ☐ Mobilní bankovnictví ☐ Jiné ☐ Bankomaty Je-li zvoleno „Jiné", specifikujte:
Dotčené platební služby	☐ Vložení hotovosti na platební účet ☐ Úhrada ☐ Poukazování peněz ☐ Výběr hotovosti z platebního účtu ☐ Inkaso ☐ Služby iniciování platby ☐ Operace nutné pro vedení platebního účtu ☐ Platby kartou ☐ Služby informování o účtu ☐ Pořizování platebních prostředků ☐ Vydávání platebních prostředků ☐ Jiné Je-li zvoleno „Jiné", specifikujte:
Dotčené funkční oblasti	☐ Ověřování/autorizace ☐ Zúčtování ☐ Nepřímé vypořádání ☐ Komunikace ☐ Přímé vypořádání ☐ Jiné Je-li zvoleno „Jiné", specifikujte:
Dotčené systémy a složky	☐ Aplikace/software ☐ Hardware ☐ Databáze ☐ Síť/infrastruktura ☐ Jiné Je-li zvoleno „Jiné", specifikujte:
Dotčení pracovníci	☐ ANO NE Popište, jak by se incident mohl dotknout pracovníků osoby oprávněné poskytovat platební služby či poskytovatele služeb (např. pracovníci se nemohli dostat do kanceláře a poskytovat zákazníkům podporu atd.)

B 5 – ZMÍRNĚNÍ INCIDENTU

Jaká opatření byla doposud přijata nebo jsou plánována s cílem dosáhnout obnovy v případě incidentu?	
Došlo k aktivaci plánů zachování provozu a/nebo plánů obnovy činnosti po havárii?	☐ ANO NE
Pokud ano, kdy?	DD/MM/RRRR, HH:MM
Pokud ano, uveďte popis	
Zrušil nebo oslabil osoba oprávněná poskytovat platební služby v důsledku incidentu některé kontroly?	☐ ANO NE
Pokud ano, vysvětlete	

C – Závěrečné oznámení	
Nebylo-li žádné průběžné oznámení zasláno, vyplňte rovněž oddíl B	
C 1 – OBECNÉ ÚDAJE	
Aktualizace informací z průběžného oznámení (shrnutí): a) další opatření přijatá za účelem obnovy v případě incidentu b) přijatá konečná nápravná opatření c) analýza příčin d) získané zkušenosti e) další opatření f) případné další příslušné informace	
Datum a čas uzavření incidentu	DD/MM/RRRR, HH:MM
Jestliže osoba oprávněná poskytovat platební služby musela kvůli incidentu zrušit nebo oslabit některé kontroly, jsou původní kontroly opět zavedeny?	☐ ANO NE
Pokud ano, vysvětlete	
C 2 – ANALÝZA PŘÍČIN A NÁSLEDNÁ OPATŘENÍ	
Co bylo příčinou (je-li již příčina známa)? (je možné přiložit soubor s podrobnými informacemi)	
Hlavní nápravná opatření přijatá nebo plánovaná s cílem zabránit opakování incidentu v budoucnu, pokud jsou již tato opatření známa	
C 3 – DOPLŇUJÍCÍ INFORMACE	
Byly o incidentu informováni další osoby oprávněné poskytovat platební služby?	☐ ANO NE
Pokud ano, uveďte bližší informace	
Byly proti osobě oprávněné poskytovat platební služby učiněny nějaké právní kroky?	☐ ANO NE
Pokud ano, uveďte bližší informace	

Poznámky:

1) Rozevírací nabídka: uživatel platební služby; interní organizace; externí organizace; žádná z výše uvedených možností

2) Rozevírací nabídka: > 10 % běžné úrovně transakcí a > 100 000 EUR; > 25 % běžné úrovně transakcí nebo > 5 mil. EUR; žádná z výše uvedených možností

3) Rozevírací nabídka: > 5 000 a > 10 % uživatelů platebních služeb; > 50 000 nebo > 25 % uživatelů platebních služeb; žádná z výše uvedených možností

4) Rozevírací nabídka: > 2 hodiny; < 2 hodiny

5) Rozevírací nabídka: > Max (0,1 % kapitálu tier 1, 200 000 EUR) nebo > 5 mil. EUR; žádná z výše uvedených možností

Příloha č. 2 k vyhlášce č. 141/2018 Sb.

Reporting template on major incidents

(anglická verze uvedeného dokumentu)

Major Incident Report

- ☐ Initial report
- ☐ Intermediate report
- ☐ Last intermediate report
- ☐ Final report
- ☐ Incident reclassified as non-major — Please explain:

Report date	DD/MM/YYYY	Time	HH:MM
Incident identification number, if applicable (for interim and final reports)			

A - Initial report

A 1 - GENERAL DETAILS					
Type of report					
Type of report	☐ Individual	☐ Consolidated			
Affected payment service provider (PSP)					
PSP name					
PSP unique identification number, if relevant					
PSP authorisation number					
Head of group, if applicable					
Home country					
Country/countries affected by the incident					
Primary contact person		Email		Telephone	
Secondary contact person		Email		Telephone	
Reporting entity (complete this section if the reporting entity is not the affected PSP in case of delegated reporting)					
Name of the reporting entity					
Unique identification number, if relevant					
Authorisation number, if applicable					
Primary contact person		Email		Telephone	
Secondary contact person		Email		Telephone	
A 2 - INCIDENT DETECTION and INITIAL CLASSIFICATION					
Date and time of detection of the incident	DD/MM/YYYY, HH:MM				
The incident was detected by [1]		If Other, please explain:			
Please provide a short and general description of the incident (should you deem the incident to have an impact in other EU Member States(s), and if feasible within the applicable reporting deadlines, please provide a translation in English)					
What is the estimated time for the next update?	DD/MM/YYYY, HH:MM				

B - Intermediate report

B 1 - GENERAL DETAILS

Please provide a more DETAILED description of the incident: e.g. information on: a) What is the specific issue? b) How it happened c) How did it develop d) Was it related to a previous incident? e) Consequences (in particular for payment service users) f) Background of the incident detection g) Areas affected h) Actions taken so far i) Service providers/ third party affected or involved j) Crisis management started (internal and/or external (Central Bank Crisis management)) k) PSP internal classification of the incident	
Date and time of beginning of the incident (if already identified)	DD/MM/YYYY, HH:MM
Incident status	☐ Diagnostics ☐ Recovery ☐ Repair ☐ Restoration
Date and time when the incident was restored or is expected to be restored	DD/MM/YYYY, HH:MM

B 2 - INCIDENT CLASSIFICATION & INFORMATION ON THE INCIDENT

Overall impact	☐ Integrity ☐ Confidentiality ☐ Continuity ☐ Availability ☐ Authenticity
Transactions affected [2]	☐ Number of transactions affected ☐ Actual figure ☐ Estimation As a % of regular number of transactions ☐ Actual figure ☐ Estimation Value of transactions affected in EUR ☐ Actual figure ☐ Estimation Comments:
Payment service users affected [3]	☐ Number of payment service users affected ☐ Actual figure ☐ Estimation As a %-of total payment service users ☐ Actual figure ☐ Estimation
Service downtime [4]	☐ Total service downtime DD:HH:MM ☐ Actual figure ☐ Estimation
Economic impact [5]	☐ Direct costs in EUR ☐ Actual figure ☐ Estimation Indirect costs in EUR ☐ Actual figure ☐ Estimation
High level of internal escalation	☐ YES YES, AND CRISIS MODE (OR EQUIVALENT) IS LIKELY TO BE CALLED UPON NO Describe the level of internal escalation of the incident, indicating if it has triggered or is likely to trigger a crisis mode (or equivalent) and if so, please describe
Other PSPs or relevant infrastructures potentially affected	☐ YES ☐ NO Describe how this incident could affect other PSPs and/or infrastructures
Reputational impact	☐ YES ☐ NO Describe how the incident could affect the reputation of the PSP (e.g. media coverage, potential legal or regulatory infringement, etc.)

B 3 - INCIDENT DESCRIPTION

Type of incident	☐ Operational ☐ Security
Cause of incident	☐ Under investigation ☐ External attack ☐ Internal attack → Type of attack: ☐ Distributed/Denial of Service (D/DoS) ☐ Infection of internal systems ☐ Targeted intrusion ☐ Other If Other, specify ☐ External events ☐ Human error ☐ Process failure ☐ System failure ☐ Other If Other, specify
Was the incident affecting you directly, or indirectly through a service provider?	☐ Directly ☐ Indirectly If indirectly, please provide the service provider's name

B 4 - INCIDENT IMPACT

Building(s) affected (Address), if applicable	
Commercial channels affected	☐ Branches ☐ Telephone banking ☐ Point of sale ☐ E-banking ☐ Mobile banking ☐ Other ☐ ATMs If Other, specify:
Payment services affected	☐ Cash placement on a payment account ☐ Credit transfers ☐ Money remittance ☐ Cash withdrawal from a payment account ☐ Direct debits ☐ Payment initiation services ☐ Operations required for operating a payment account ☐ Card payments ☐ Account information services ☐ Acquiring of payment instruments ☐ Issuing of payment instruments ☐ Other If Other, specify:
Functional areas affected	☐ Authentication/authorisation ☐ Clearing ☐ Indirect settlement ☐ Communication ☐ Direct settlement ☐ Other If Other, specify:
Systems and components affected	☐ Application/software ☐ Hardware ☐ Database ☐ Network/infrastructure ☐ Other If Other, specify:
Staff affected	☐ YES NO Describe how the incident could affect the staff of the PSP/service provider (e.g. staff not being able to reach the office to support customers, etc.)

B 5 - INCIDENT MITIGATION

Which actions/measures have been taken so far or are planned to recover from the incident?	
Has the Business Continuity Plan and/or Disaster Recovery Plan been activated? If so, when? If so, please describe	☐ YES NO DD/MM/YYYY, HH:MM
Has the PSP cancelled or weakened some controls because of the incident? If so, please explain	☐ YES NO

C - Final report	
If no intermediate report has been sent, please also complete section B	
C 1 - GENERAL DETAILS	
Please update the information from the intermediate report (summary): a) additional actions/measures taken to recover from the incident b) final remediation actions taken c) root cause analysis d) lessons learnt e) addittional actions f) any other relevant information	
Date and time of closing the incident	DD/MM/YYYY, HH:MM
If the PSP had to cancel or weaken some controls because of the incident, are the original controls back in place?	☐YES NO
If so, please explain	
C 2 - ROOT CAUSE ANALYSIS AND FOLLOW-UP	
What was the root cause (if already known)? (possible to attach a file with detailed information)	
Main corrective actions/measures taken or planned to prevent the incident from happening again in the future, if already known	
C 3 - ADDITIONAL INFORMATION	
Has the incident been shared with other PSPs for information purposes?	☐YES NO
If so, please provide details	
Has any legal action been taken against the PSP?	☐YES NO
If so, please provide details	

Notes:

(1) Pull-down menu: payment service user; internal organisation; external organisation; none of the above

(2) Pull-down menu: > 10% of regular level of transactions and > EUR 100,000; > 25% of regular level of transactions or > EUR 5 milion; none of the above

(3) Pull-down menu: > 5,000 and > 10% payment service users; > 50,000 or > 25% payment service users; none of the above

(4) Pull-down menu: > 2 hours; < 2 hours

(5) Pull-down menu: > Max (0,1% Tier 1 capital, EUR 200,000) or > EUR 5 million; none of the above

18
8591449073011
ISSN 1211-1244

Vydává a tiskne: Tiskárna Ministerstva vnitra, p. o., Bartůňkova 4, pošt. schr. 10, 149 01 Praha 415, telefon: 272 927 011, fax: 974 887 395 – **Redakce**: Ministerstvo vnitra, nám. Hrdinů 1634/3, pošt. schr. 155/SB, 140 21 Praha 4, telefon: 974 817 289, fax: 974 816 871 – **Administrace**: písemné objednávky předplatného, změny adres a počtu odebíraných výtisků – MORAVIAPRESS s. r. o., U Póny 3061, 690 02 Břeclav, tel.: 516 205 175, e-mail: sbirky@moraviapress.cz. **Roční předplatné** se stanovuje za dodávku kompletního ročníku včetně rejstříku z předcházejícího roku a je od předplatitelů vybíráno formou záloh ve výši oznámené ve Sbírce zákonů. Závěrečné vyúčtování se provádí po dodání kompletního ročníku na základě počtu skutečně vydaných částek (první záloha na rok 2018 činí 6 000,– Kč) – Vychází podle potřeby – **Distribuce**: MORAVIAPRESS s. r. o., U Póny 3061, 690 02 Břeclav, celoroční předplatné a objednávky jednotlivých částek (dobírky) – 516 205 175, objednávky – knihkupci – 516 205 175, e-mail – sbirky@moraviapress.cz, zelená linka – 800 100 314. **Internetová prodejna**: www.sbirkyzakonu.cz – **Drobný prodej – Brno**: Ing. Jiří Hrazdil, Vranovská 16, Vydavatelství a nakladatelství Aleš Čeněk, Obchodní galerie IBC (2. patro), Příkop 6; **Cheb**: EFREX, s. r. o., Karlova 31; **Chomutov**: DDD Knihkupectví – Antikvariát, Ruská 85; **Kadaň**: Knihařství – Přibíková, J. Švermy 14; **Liberec**: Podještědské knihkupectví, Moskevská 28; **Olomouc**: Zdeněk Chumchal – Knihkupectví Tycho, Ostružnická 3; **Pardubice**: ABONO s. r. o., Sportovců 1121; **Plzeň**: Vydavatelství a nakladatelství Aleš Čeněk, nám. Českých bratří 8; **Praha 3**: Vydavatelství a nakladatelství Aleš Čeněk, Řipská 23; **Praha 4**: Tiskárna Ministerstva vnitra, Bartůňkova 4; **Praha 9**: DOVOZ TISKU SUWECO CZ, Klečákova 347; **Praha 10**: BMSS START, s. r. o., Vinohradská 190, MONITOR CZ, s. r. o., Třebohostická 5, tel.: 283 872 605; **Ústí nad Labem**: PNS Grosso s. r. o., Havířská 327, tel.: 475 259 032, fax: 475 259 029, KARTOON, s. r. o., Klíšská 3392/37 – vazby sbírek tel. a fax: 475 501 773, e-mail: kartoon@kartoon.cz; **Zábřeh**: Mgr. Ivana Patková, Žižkova 45; **Žatec**: Jindřich Procházka, Bezděkov 89 – Vazby Sbírek, tel.: 415 712 904. **Distribuční podmínky předplatného**: jednotlivé částky jsou expedovány neprodleně po dodání z tiskárny. Objednávky nového předplatného jsou vyřizovány do 15 dnů a pravidelné dodávky jsou zahajovány od nejbližší částky po ověření úhrady předplatného nebo jeho zálohy. Částky vyšlé v době od zaevidování předplatného do jeho úhrady jsou doposílány jednorázově. Změny adres a počtu odebíraných výtisků jsou prováděny do 15 dnů. **Reklamace**: informace na tel. čísle 516 205 175. V písemném styku vždy uvádějte IČO (právnická osoba), rodné číslo (fyzická osoba). **Podávání novinových zásilek** povoleno Českou poštou, s. p., Odštěpný závod Jižní Morava Ředitelství v Brně č. j. P/2-4463/95 ze dne 8. 11. 1995.